

## Indhold

LOVUDVALGETS FORSLAG TIL DS LOVE.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
§ 1 FORENINGENS NAVN .....	2
§ 2 FORENINGENS FORMÅL .....	2
§ 3 MEDLEMMER .....	2
§ 4 KONTINGENTER .....	2
§ 5 MEDLEMMERNES RETTIGHEDER OG PLIGTER .....	3
§ 6 EKSKLUSION .....	3
§ 7 REPRÆSENTANTSSKABETS SAMMENSÆTNING OG KOMPETENCE .....	4
§ 8 INDKALDELSE TIL REPRÆSENTANTSSKABSMØDE .....	5
§ 9 REPRÆSENTANTSKABSMØDETS DAGSORDEN .....	5
§ 10 FORSLAG PÅ REPRÆSENTANTSKABSMØDET .....	5
§ 11 REPRÆSENTANTSKABETS BESLUTNINGER .....	5
§ 12 EKSTRAORDINÆRT REPRÆSENTANTSKABSMØDE .....	6
§ 13 POSTER, VALG OG KONSTITUERING .....	6
§ 14 HOVEDBESTYRELSENS KOMPETENCE OG MØDEAFHOLDELSE .....	7
§ 15 FORRETNINGSUDVALGETS KOMPETENCE .....	7
§ 16 DAGLIG LEDELSES KOMPETENCE .....	8
§ 17 TEGNINGSRET .....	8
§ 18 REGNSKABSÅRET .....	8
§ 19 KOLLEKTIVE OVERENSKOMSTER .....	8
§ 20 REGIONER .....	9
§ 21 DE REGIONALE GENERALFORSAMLINGERS SAMMENSÆTNING OG KOMPETENCE .....	9
§ 22 INDKALDELSE TIL ORDINÆR GENERALFORSAMLING .....	9
§ 23 DAGSORDEN PÅ REGIONALE GENERALFORSAMLINGER .....	10
§ 24 FORSLAG PÅ REGIONALE GENERALFORSAMLINGER .....	10
§ 25 REGIONALE GENERALFORSAMLINGENS BESLUTNINGER .....	10
§ 26 VALG AF REPRÆSENTANTER .....	11
§ 27 EKSTRAORDINÆR REGIONAL GENERALFORSAMLING .....	11
§ 28 REGIONENS POSTER, VALG OG KONSTITUERING .....	11
§ 29 REGIONSBESTYRELSENS KOMPETENCE OG MØDEAFHOLDELSE .....	12
§ 30 STUDERENDE .....	12
§ 31 KLUBBER .....	12
§ 32 FAGGRUPPER .....	13
§ 33 LEDERSEKTION .....	13
§ 34 SEKTION FOR SELVSTÆNDIGE .....	13
§ 35 SEKTION FOR SENIORER .....	13
§ 36 BETEGNELSE AF PERSONER, DER ER VALGT TIL POSTER I DS .....	14
§ 37 LOVÆNDRINGER .....	14
§ 38 SAMMENLÆGNING MED ANDRE FAGLIGE ORGANISATIONER .....	14
§ 39 OPLØSNING .....	14
§ 40 VEDTAGELSE OG SENERE ÆNDRINGER .....	14
BILAG – TABEL MED ÆNDRINGER I LOVENE .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## § 1 FORENINGENS NAVN

Stk. 1. Foreningens navn er Dansk Socialrådgiverforening.

Stk. 2. Foreningens hjemsted er København.

## § 2 FORENINGENS FORMÅL

Stk. 1. Foreningens formål er at varetage og virke for medlemmernes økonomiske og faglige interesser.

## § 3 MEDLEMMER

Stk. 1. Enhver der er uddannet socialrådgiver eller socionom i Danmark eller de øvrige nordiske lande kan optages som aktivt eller passivt medlem. Forretningsudvalget kan beslutte at dispensere for uddannelseskrauet, herunder også for personer med udenlandsk uddannelse.

Stk. 2. Som passivt medlem kan optages personer, der opfylder stk. 1. Hvis vedkommende er beskæftiget i fagområde uden for DS' forhandlingsområde og uden samarbejdsaftale med DS, er det en betingelse, at vedkommende er organiseret i pågældende forhandlingsberettigede organisation.

Stk. 3. Som **studentmedlem** optages enhver, der er indskrevet på en af socialrådgiveruddannelserne i Danmark. Et studentmedlem, der er valgt til en post i SDS' Forpersonskab, og hvis valgperiode først udløber efter afsluttet uddannelse, bevarer status som studentmedlem, indtil valgperiodens udløb.

Stk. 4. Som **seniormedlem** kan optages personer, som hidtil har været aktivt eller passivt medlem og er overgået til status som pensionist eller efterlønsmodtager.

Stk. 5. Som aktivt **ledemedlem** optages personer i stillinger med personaleledelsesansvar, der samtidig opfylder optagelsesbetingelserne som angivet i stk. 1.

Stk. 6. Som aktivt **selvstændigt medlem** optages personer, der opfylder optagelsesbetingelserne som angivet i stk. 1, og driver selvstændig virksomhed.

## § 4 KONTINGENTER

Stk. 1. Medlemskontingentet, herunder ekstraordinært kontingent, fastsættes af repræsentantskabet.

Hovedbestyrelsen kan i henhold til § 20 udskrive konfliktkontingent. Hovedbestyrelsen fastsætter regler for administrationens kontingentopkrævning.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen fastsætter regler for, hvornår medlemmer skal slettes på grund af restance i kontingentbetalingen og for indbetaling af restance ved genindmeldelse. Hovedbestyrelsen kan træffe beslutning om inddrivelsesomkostninger ved restancer.

Stk. 3. Udmeldelse kan ske med en måneds varsel til udgangen af en måned.

Stk. 4. Udmeldelse af foreningen eller sletning på grund af restance kan ikke finde sted, når strejke eller lockout er varslet eller iværksat.

Stk. 5. Hovedbestyrelsen kan godkende forsøg med kontingentnedsættelse, hvorefter der for en afgrænset periode og for afgrænsede grupper af medlemmer sker fravigelse af de kontingentsatser samt af definitionen på de medlemsgrupper, der er omfattet af satserne, der i henhold til § 4, stk. 1, er fastsat af repræsentantskabet.

## **§ 5 MEDLEMMERNES RETTIGHEDER OG PLIGTER**

Stk. 1. Aktive medlemmer af foreningen er valgbare og har stemme- og taleret i foreningens politiske fora efter bestemmelserne i DS' love.

Stk. 3. Seniormedlemmer har stemmeret ved valg af samtlige hovedbestyrelsesmedlemmer og samtlige regionsbestyrelsesmedlemmer.

Stk. 3. Studentermedlemmer har stemmeret ved valg af forperson, næstforperson og regionsforpersoner samt ved urafstemning om sammenlægning med andre organisationer.

Stk. 4. Medlemmerne er forpligtet til selv at holde foreningens administration orienteret om medlemmets egne kontaktoplysninger, arbejdsplads og bopæl.

## **§ 6 EKSKLUSION**

Stk. 1. En klub eller region kan anmode om, at hovedbestyrelsen indstiller til repræsentantskabet, at der skal ske eksklusion af et medlem, der skader foreningens arbejde og anseelse. Hovedbestyrelsen kan af egen drift indstille til repræsentantskabet, at der skal ske eksklusion af et medlem.

Stk. 2. Indstillingen om eksklusion skal træffes af hovedbestyrelsen senest 3 måneder efter, at hovedbestyrelsen er blevet bekendt med de omhandlede forhold.

Stk. 3. Indstillingen om eksklusion skal meddeles medlemmet skriftligt.

Stk. 4. Repræsentantskabet træffer endelig beslutning om eksklusion efter indstillingen. Forinden indstillingen behandles af repræsentantskabet, skal der udarbejdes en skriftlig sagsfremstilling, som skal sendes i høring hos medlemmet, og ved medlemmets samtykke, også den klub, som medlemmet tilhører.

Stk. 5. Indstillingen skal behandles på det førstkommende ordinære repræsentantskabsmøde efter, at hovedbestyrelsen, klubben eller regionen har fået kendskab til de omhandlede forhold, idet de tidsfrister, der gælder for rettidig fremsendelse af sager til behandling på repræsentantskabsmøder og tidsfrister, der måtte være fastsat for eksklusionssagers behandling, dog skal tillade dette.

Stk. 6. Medlemmet har ret til at overvære repræsentantskabsmødets behandling af sagen sammen med en bisidder. Medlemmet har ret til at komme med et mundtligt indlæg inden, at repræsentantskabet træffer afgørelse.

Stk. 7. Et ekskluderet medlem kan skriftlig søge om genoptagelse i foreningen. Ansøgningen skal behandles på førstkommende ordinære repræsentantskabsmøde. Om sagens behandling gælder de samme regler som ved behandling af indstilling om eksklusion, jf. stk. 5 og 6.

Stk. 8. Ved behandlingen af sager om eksklusion og genoptagelse gælder i øvrigt den af repræsentantskabet vedtagne "Forretningsgang ved Eksklusionssager".

## REPRÆSENTANTSKABET

### § 7 REPRÆSENTANTSSKABETS SAMMENSÆTNING OG KOMPETENCE

Stk. 1. Repræsentantskabet er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Repræsentantskabet består af:

- Foreningens afgangende hovedbestyrelse (eksl. studentermedlemmer),
- 8 studerende valgt af bestyrelsen for SDS,
- 2 medlemmer af seniorsektionen valgt af seniorsektionens generalforsamling,
- Forpersonen for ledersektionen, valgt på ledersektionens generalforsamling, og
- 79 repræsentanter, der fordeles til regionerne efter forholdstal udregnet på baggrund af regionernes andel af aktive medlemmer pr. 1. september i lige år. Repræsentanterne vælges på de regionale generalforsamlinger, jf. § 26.

Stk. 3. Der kan ikke afgives fuldmagter

Stk. 4. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert andet år i lige år i sidste halvdel af november måned.

Stk. 5. Repræsentantskabet kan nedsætte udvalg, som tildeles beslutningskompetence efter retningslinjer fastsat af repræsentantskabet.

Stk. 6. Hvis repræsentantskabet vedtager en resolution, er repræsentantskabet forpligtet til at nedsætte et udvalg med en specificeret funktionsperiode, kommissorium og sammensætning. Udvalget refererer til hovedbestyrelsen.

Stk. 7. Følgende medlemmer, der ikke tillige er medlemmer af repræsentantskabet, kan deltage i repræsentantskabsmøder med taleret, men uden stemmeret:

- nyvalgte forretningsudvalgsmedlemmer
- øvrige nyvalgte hovedbestyrelsesmedlemmer.

Stk. 8. I repræsentantskabsmøderne deltager desuden intern kritisk revisor. Vedkommende har taleret, men ikke stemmeret.

Stk. 9. Aktive medlemmer og foreningens ansatte kan overvære foreningens repræsentantskabsmøde som tilhørere.

## § 8 INDKALDELSE TIL REPRÆSENTANTSSKABSMØDE

Stk. 1. Indkaldelse til ordinært repræsentantskabsmøde foretages af hovedbestyrelsen, der med mindst 6 ugers varsel angiver tid og sted.

Stk. 2. Dagsorden indeholdende hovedbestyrelsens forslag og indkomne forslag i øvrigt udsendes senest 2 uger før repræsentantskabsmødets afholdelse.

## § 9 REPRÆSENTANTSKABSMØDETS DAGSORDEN

Stk. 1. På det ordinære repræsentantskabsmøde skal foretages følgende:

- Formalia: Valg af stemmeudvalg, dirigenter, forretningsorden, dagsorden, tidsplan og mødeudvalg
- Hovedbestyrelsens beretning fremlægges til godkendelse
- Fremlæggelse af de reviderede regnskaber til godkendelse
- Fremlæggelse af hovedbestyrelsens revision af budget for indeværende år til orientering
- Behandling og vedtagelse af principprogram, hvis der er forslag herom
- Behandling og vedtagelse af resolutioner, hvis der er forslag herom
- Behandling af øvrige forslag
- Vedtagelse af budgetter, herunder fastsættelse af medlemskontingenter
- Valg af intern kritisk revisor og suppleant, der indgår i det rådgivende budgetudvalg
- Valg af ekstern revisor
- Eventuelt

## § 10 FORSLAG PÅ REPRÆSENTANTSKABSMØDET

Stk. 1. Ønskes et emne optaget på dagsordenen for et ordinært repræsentantskabsmøde, skal der sendes en skriftlig og motiveret anmodning til hovedbestyrelsen senest 4 uger før repræsentantskabsmødet.

Stk. 2. Fristen gælder ikke forslag til udtalelser, der kan fremsættes på repræsentantskabsmødet.

Stk. 3. Forslag til lovændringer skal indsendes 11 uger før repræsentantskabsmødet.

Stk. 4. Forslag til dagsordenspunkter for et ordinært repræsentantskabsmøde kan stilles af aktive medlemmer, studentermedlemmer og seniormedlemmer. Forslagsstilleren har ret til at forelægge og deltage i behandlingen af sit eget forslag.

## § 11 REPRÆSENTANSKABETS BESLUTNINGER

Stk. 1. Forhandlingerne ledes af de på repræsentantskabsmødet valgte dirigenter. Afgørelsen af alle formelle spørgsmål vedrørende forhandlingerne tilkommer dirigenterne. Over forhandlingerne føres en protokol, der underskrives af dirigenterne og et hovedbestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Repræsentantskabsmødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til de fremmødtes antal.

Stk. 3. På repræsentantskabsmødet kan kun træffes afgørelse i spørgsmål, der har været optaget på dagsordenen. Kun repræsentanterne har stemmeret.

Stk. 4. Såfremt blot én repræsentant begærer det, skal afstemninger ske skriftligt.

Stk. 5. 1/3 af Repræsentantskabet eller 5 % af foreningens aktive medlemmer kan kræve, at et spørgsmål afgøres ved urafstemning blandt foreningens aktive medlemmer. Afgørelse træffes ved almindeligt stemmeflertal dog jf. §§ 37, 38 og 39.

Stk. 6. Ekstraordinært urafstemningsvalg af hovedbestyrelsesmedlemmer eller af en eller flere frikøbte kan besluttes af repræsentantskabet ved almindeligt flertal.

## **§12 EKSTRAORDINÆRT REPRÆSENTANTSKABSMØDE**

Stk. 1. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes efter beslutning fra:

- Det ordinære repræsentantskabsmøde,
- hovedbestyrelsen eller
- efter begæring af mindst 20 repræsentanter eller 5 % af foreningens aktive medlemmer. En sådan begæring skal indgives til hovedbestyrelsen skriftligt og motiveret med angivelse af de forslag, der ønskes behandlet.

Stk. 2. Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal

- ske skriftligt til de enkelte repræsentanter.
- fremsendes mindst 2 uger efter beslutningen er taget eller begæringen er modtaget jf. stk. 1.
- indkaldelsen skal angive formål og baggrund for mødet.

Stk. 3. afholdelsen af det ekstraordinære repræsentantskabsmøde kan tidligst være 8 dage efter indkaldelse.

Stk. 4. Kun forslag, der ligger inden for mødets formål jf. stk. 2, kan behandles på mødet.

Stk. 5. På det ekstraordinære repræsentantskabsmøde kan forslag behandles såfremt de overholder fristerne i § 10.

Stk. 6. Hvis intet andet er angivet, gælder regler og frister fra det ordinære repræsentantskabsmøde.

## **HOVEDBESTYRELSE, FORRETNINGSUDVALG OG DAGLIG LEDELSE**

### **§ 13 POSTER, VALG OG KONSTITUERING**

Stk. 1. Foreningen ledes af en hovedbestyrelse bestående af:

- Forperson
- Næstforperson
- 3 regionsforpersoner
- 10 ikke frikøbte medlemmer og
- 2 studerende: SDS' forperson og næstforperson.

Alle vælges for 2 år ad gangen, de studerende dog kun for 1 år ad gangen. Den siddende hovedbestyrelse afgår, når repræsentantskabsmødet er afsluttet.

Stk. 2. Suppleanter for de 10 ikke-frikøbte hovedbestyrelsesmedlemmer er de 6 hovedbestyrelseskandidater, der har opnået højest antal stemmer uden at opnå valg.

Stk. 3. Forperson og næstforperson og de 3 regionsforpersoner er frikøbte og udgør forretningsudvalget.

Stk. 4. Forperson og næstforperson udgør foreningens daglige ledelse.

Stk. 5. Forperson, næstforperson, 3 regionsforpersoner samt 10 ikke-frikøbte hovedbestyrelsesmedlemmer vælges ved urafstemning. Valgene foregår særskilt og finder sted samtidig.

Stk. 6. Ekstraordinært urafstemningsvalg af hovedbestyrelsesmedlemmer eller af en eller flere frikøbte kan besluttes af repræsentantskabet ved almindeligt flertal.

Stk. 7. Repræsentantskabet fastsætter vedtægter for urafstemning i forbindelse med valg af hovedbestyrelsesmedlemmer, forretningsudvalg og regionsforpersoner. Sidste frist for opstilling af kandidater er mandag i uge 36 i lige år.

Stk. 8 Hvis forpersonen afgår eller skønnes at være fraværende i mere end 6 uger, konstitueres næstforpersonen som forperson, indtil forpersonen vender tilbage. Hvis næstforpersonen afgår eller skønnes at være fraværende i mere end 6 uger, træffer hovedbestyrelsen afgørelse om:

a. Konstituering af et hovedbestyrelsesmedlem som næstforperson, eller at opgaverne varetages af det tilbageværende forretningsudvalg, indtil næstforpersonen vender tilbage.

b. Ved længerevarende fravær af enten forperson eller næstforperson kan hovedbestyrelsen træffe afgørelse om udskrivelse af ekstraordinært urafstemningsvalg med henblik på at vælge en ny forperson eller næstforperson.

#### **§ 14 HOVEDBESTYRELSENS KOMPETENCE OG MØDEAFHOLDELSE**

Stk. 1. Hovedbestyrelsen er foreningens højeste myndighed mellem repræsentantskabsmøderne.

Stk. 2. Hvis mindst 3 hovedbestyrelsesmedlemmer forlanger det, skal der indkaldes til ekstraordinært møde.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af dens medlemmer er til stede.

Stk. 4. Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

#### **§15 FORRETNINGSUDVALGETS KOMPETENCE**

Stk. 1. Forretningsudvalget træffer afgørelse i alle sager, hvor der i principprogram, resolutioner eller af hovedbestyrelsen er fastlagt retningslinjer eller principper.

Stk. 2. Efter repræsentantskabsmødet indstiller forretningsudvalget til hovedbestyrelsen, hvordan det politiske ansvar for de respektive opgaveområder skal fordeles mellem forretningsudvalgsmedlemmerne.

Stk. 3. Forretningsudvalget kan træffe beslutning om efterfølgende justering af opgavefordelingen mellem medlemmerne. Beslutning herom forelægges hovedbestyrelsen til orientering.

Stk. 4. Forretningsudvalget kan delegere opgaver til daglig ledelse.

Stk. 5. Forretningsudvalget fastsætter selv sin forretningsorden. Hovedbestyrelsen orienteres ved ændringer heri.

#### **§ 16 DAGLIG LEDELSES KOMPETENCE**

Stk. 1. Daglig ledelse har ansvaret for den administrative og personalemæssige ledelse af administrationen. Daglig ledelse kan delegere kompetencen på disse områder til en øverste administrativ leder.

Stk. 2. Daglig ledelse fastsætter selv sin forretningsorden. Hovedbestyrelsen orienteres ved ændringer heri.

Stk. 3. Daglig ledelse træffer afgørelse i sager, hvor der er opstået tvist om fortolkningen af DS' love og vedtægter.

#### **§ 17 TEGNINGSRET**

Stk. 1. Foreningen tegnes af forpersonen eller ved dennes forfald af næstforpersonen. Såfremt hovedbestyrelsen godkender det, kan tegningsretten delegeres.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen har det primære ansvar for foreningens beholdninger.

#### **§ 18 REGNSKABSÅRET**

Stk. 1. Regnskabsåret er kalenderåret.

#### **§ 19 KOLLEKTIVE OVERENSKOMSTER**

Stk. 1. Repræsentantskabet fastsætter vedtægter for urafstemning i forbindelse med fornyelse eller indgåelse af kollektive overenskomster, tjenestemandsaftaler eller hovedaftale på det offentlige område.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen indgår overenskomster om løn- og ansættelsesforhold samt andre kollektive aftaler. Hovedbestyrelsen kan delegere denne kompetence.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen fastsætter en retningslinje for forhandling og godkendelse af private overenskomster.

Stk. 4. Beslutninger om iværksættelse af lovlige, kollektive kampskridt, herunder opsigelse af enkeltmedlemmers stillinger, træffes af hovedbestyrelsen.



Stk. 5. Hovedbestyrelsen kan udskrive ekstraordinære kontingenter til dækning af de under stk. 4 nævnte foranstaltninger

## REGIONERNE

### § 20 REGIONER

Stk. 1. Foreningen er opdelt i 3 regioner. Hver region ledes af en regionsbestyrelse. Regionernes afgrænsning besluttet af repræsentantskabet.

Stk. 2. Aktive medlemmer hører til den region, hvor deres arbejdsplads er placeret.

Stk. 3. Arbejdsløse medlemmer og seniormedlemmer kan vælge, om de vil høre til den region, de har bopæl i, eller den region, inden for hvis område, de senest har arbejdet i.

Stk. 4. Studentermedlemmer hører til den region, hvori deres uddannelsesinstitution er beliggende.

Stk. 5. Øvrige medlemmer hører til den region, hvor de bor.

Stk. 6. Hovedbestyrelsen kan dispensere fra reglerne om aktive medlemmers regionstilknytning, hvis særlige forhold taler herfor.

Stk. 7. Regionens opgave er i overensstemmelse med § 2 at varetage og arbejde for medlemmernes økonomiske og faglige interesser i området, at formidle kontakt og samarbejde medlemmerne imellem på det lokale plan og at sikre kontakten mellem medlemmerne og foreningens ledelse. Regionens opgaver varetages sådan, at beslutninger truffet af repræsentantskab og hovedbestyrelse respekteres, jf. § 14, stk.1.

Stk. 8. Regionen skal løbende holde hovedbestyrelsen orienteret om sin virksomhed.

### § 21 DE REGIONALE GENERALFORSAMLINGERS SAMMENSÆTNING OG KOMPETENCE

Stk. 1. Generalforsamlingen er den højeste myndighed i regionens interne anliggender.

Stk. 2. Aktive medlemmer, studentermedlemmer og seniormedlemmer har stemmeret. Stk. 2. Kun aktive medlemmer har dog stemmeret ved valg af repræsentanter.

Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes i lige år i første halvdel af oktober måned.

Stk. 4 Der kan ikke afgives fuldmagter.

### § 22 INDKALDELSE TIL ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Stk. 1. Indkaldelse til ordinær generalforsamling foretages af bestyrelsen, der med mindst 6 ugers varsel angiver tid og sted.

Stk. 2 Bestyrelsens forslag til dagsordenen skal udsendes sammen med indkaldelsen.

Stk. 3. Specificeret dagsorden udsendes senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 4. Regionsbestyrelsen kan beslutte at give medlemmerne mulighed for at deltage i generalforsamlingen via videolink, såfremt der stadigvæk er mulighed for at deltage fysisk og at medlemmernes tale- og stemmeret kan fastholdes.

### **§ 23 DAGSORDEN PÅ REGIONALE GENERALFORSAMLINGER**

Stk. 1. På den ordinære generalforsamling skal foretages følgende:

- Drøftelse af hovedbestyrelsens beretning
- Godkendelse af bestyrelsens beretning
- Fremlæggelse af regionens regnskab for de forudgående 2 regnskabsår til politisk godkendelse
- Fremlæggelse af regionens statusregnskab pr. 30. juni til orientering
- Godkendelse af bestyrelsens aktivitetsplan
- Behandling af øvrige udsendte forslag
- Disponering og vedtagelse af regionens budget for de kommende 2 regnskabsår
- Drøftelse af hovedbestyrelsens forslag til repræsentantskabet
- Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer og mindst to suppleanter
- Valg af medlemmer til repræsentantskabet samt suppleanter
- Eventuelt

### **§ 24 FORSLAG PÅ REGIONALE GENERALFORSAMLINGER**

Stk. 1. Ønskes et emne optaget på dagsordenen for en ordinær generalforsamling, skal der sendes en skriftlig og motiveret anmodning til regionsbestyrelsen senest 4 uger før generalforsamlingen.

Stk. 2. Kun aktive medlemmer kan stille forslag til dagsordenen.

### **§ 25 REGIONALE GENERALFORSAMLINGENS BESLUTNINGER**

Stk. 1. Forhandlingerne ledes af en af generalforsamlingen valgt dirigent. Afgørelsen af alle formelle spørgsmål vedrørende forhandlingerne tilkommer dirigenten. Over forhandlingerne føres en protokol, der underskrives af dirigenten og et bestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Udskrift af protokol indsendes til hovedbestyrelsen inden en måned efter generalforsamlingen.

Stk. 3. På generalforsamlingen kan kun træffes afgørelse i spørgsmål, der er optaget på dagsordenen.

Stk. 4. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødtes antal.

Stk. 5. Såfremt blot ét medlem begærer det, skal afstemninger ske skriftligt.

## § 26 VALG AF REPRÆSENTANTER

Stk. 1. På den ordinære generalforsamling i lige år vælges regionens repræsentanter i henhold til § 7 for 2 år ad gangen, regnet fra valgtidspunktet.

Stk. 2. Ved valg til repræsentantskabet kan der, for at en stemmeseddel er gyldig, højest stemmes på lige så mange kandidater, som der skal vælges. Ved stemmelighed mellem kandidater foretages lodtrækning mellem de pågældende.

Stk. 3. Suppleanter er de kandidater, der har opnået højest stemmetal, uden at opnå valg.

Stk. 4. Hovedbestyrelsen meddeler regionsbestyrelsen fordelingen af antallet af repræsentanter inden udgangen af september måned.

## § 27 EKSTRAORDINÆR REGIONAL GENERALFORSAMLING

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter beslutning fra:

- Den ordinære generalforsamling,
- regionsbestyrelsen eller
- efter begæring af mindst 1/10 af regionens aktive medlemmer og seniormedlemmer. En sådan begæring skal indgives til regionsbestyrelsen skriftligt og motiveret med angivelse af de forslag, der ønskes behandlet.

Stk. 2. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 1 uges varsel og fremsendes af bestyrelsen senest 2 uger efter beslutningen om afholdelsen eller modtagelsen af den skriftlige begæring. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af specificeret dagsorden. Indkaldelse skal ske skriftligt til de enkelte medlemmer.

Stk. 3. Den ekstraordinære generalforsamling kan ved almindeligt flertal udskrive ekstraordinært valg til posten som regionsforperson.

## § 28 REGIONENS POSTER, VALG OG KONSTITUERING

Stk. 1. Regionen ledes af en bestyrelse bestående af:

- Regionsforperson
- studenterrepræsentanter, jf. § 30, stk. 3 og
- øvrige bestyrelsesmedlemmer i et antal fastsat af regionens generalforsamling. Bestyrelsen skal dog mindst fastsættes til 13 medlemmer.

Stk. 2. Alle vælges for 2 år ad gangen. Forpersonen vælges blandt regionens aktive medlemmer ved urafstemning, jf. § 13.

Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges på den regionale generalforsamling.

Den siddende regionsbestyrelse afgår ved afslutningen af den regionale generalforsamling.

Stk. 3. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer kan der, for at en stemmeseddel er gyldig, højest stemmes på lige så mange kandidater, som der skal vælges. Ved stemmelighed mellem kandidater foretages lodtrækning mellem de pågældende.

Stk. 4. Suppleanter er de kandidater, der har opnået højest stemmetal uden at opnå valg.

Stk. 5. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Såfremt forpersonen afgår i utide eller langvarigt er fraværende, træffer bestyrelsen afgørelse om:

- a. Konstituering af et bestyrelsesmedlem som forperson eller
- b. Udskrivelse af ekstraordinært urafstemningsvalg til forpersonsposten.

### **§ 29 REGIONSBESTYRELSENS KOMPETENCE OG MØDEAFHOLDELSE**

Stk. 1. Regionsbestyrelsen er regionens øverste myndighed i regionale anliggender mellem generalforsamlingerne.

Stk. 2. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, det er nødvendigt, og mindst 4 gange årligt.

Stk. 3. Regionsbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

### **§ 30 STUDERENDE**

Stk.1. Foreningens studentermedlemmer er medlemmer af Sammenslutningen af Danske Socialrådgiverstuderende (SDS).

Stk. 2. Sammenslutningens oprettelse, formål, afgrænsning og økonomi er nærmere bestemt i vedtægterne for SDS, der skal godkendes af foreningens hovedbestyrelse.

Stk. 3. SDS udpeger i alt 2 medlemmer til hver regionsbestyrelse.

Stk. 4. SDS skal løbende holde hovedbestyrelsen orienteret om sin virksomhed.

Stk. 5. SDS' bestyrelse skal holde hovedbestyrelsen orienteret om, hvem der varetager SDS' økonomiske forhold. Denne er overfor DS' hovedbestyrelse ansvarlig for SDS' midler.

### **§ 31 KLUBBER**

Stk. 1. Foreningens aktive medlemmer kan danne klubber. Sådanne klubbers oprettelse, formål og økonomi er nærmere bestemt i "Standardvedtægter for klubber under Dansk Socialrådgiverforening".

Stk. 2. Lokale klubber skal løbende holde regionsbestyrelsen samt hvis det kræves foreningens ledelse orienteret om deres virksomhed. Oprettelsen af lokale klubber samt disses vedtægter skal godkendes af regionsbestyrelsen.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan delegere forhandlings- og / eller aftaleretten til DS' klubber jf. §19 stk. 2.

Stk. 4. Landsdækkende klubber er direkte ansvarlige over for hovedbestyrelsen. Hovedbestyrelsen kan delegere forhandlings- og/eller aftaleretten til landsdækkende klubber. Landsdækkende klubber kan delegere forhandlingskompetence til lokale klubber. De landsdækkende klubber skal løbende holde hovedbestyrelsen orienteret om deres virksomhed. Hovedbestyrelsen godkender oprettelsen af landsdækkende klubber og disses vedtægter.

### **§ 32 FAGGRUPPER**

Stk. 1. Foreningens aktive og passive medlemmer kan danne faggrupper. Sådanne grupper oprettelse, formål, økonomi og afgrænsning er nærmere bestemt i "Standardvedtægter for faggrupper under Dansk Socialrådgiverforening".

Hovedbestyrelsen godkender oprettelsen af en faggruppe og afsætter midler hertil inden for budgettets rammer. Efter indstilling fra faggruppen, godkender hovedbestyrelsen faggruppens vedtægter.

Stk. 2. Faggrupperne skal holde hovedbestyrelsen orienteret om, hvilket bestyrelsesmedlem der varetager faggruppens økonomiske forhold. Dette medlem er over for hovedbestyrelsen ansvarlig for gruppens midler og skal løbende holde hovedbestyrelsen orienteret om gruppens økonomiske virksomhed.

Stk. 3. Faggrupperne skal løbende holde hovedbestyrelsen orienteret om deres virksomhed.

### **§ 33 LEDERSEKTION**

Stk. 1. Foreningens ledermedlemmer er medlemmer af ledersektionen. Ledermedlemmer er tillige aktive medlemmer af deres region, jvf. § 20.

Stk. 2. Sektionens oprettelse, formål, afgrænsning og økonomi er nærmere bestemt i sektionens vedtægter, der godkendes af hovedbestyrelsen.

### **§ 34 SEKTION FOR SELVSTÆNDIGE**

Stk. 1. Foreningens selvstændige medlemmer er medlemmer af sektionen for selvstændige. Selvstændige medlemmer er tillige aktive medlemmer af deres region, jf. § 20.

Stk. 2. Sektionens oprettelse, formål, afgrænsning og økonomi er nærmere bestemt i sektionens vedtægter, der godkendes af hovedbestyrelsen.

### **§ 35 SEKTION FOR SENIORER**

Stk. 1. Foreningens seniormedlemmer er medlemmer af seniorektionen.

Stk. 2. Sektionens oprettelse, formål, afgrænsning og økonomi er nærmere bestemt i sektionens vedtægter, der godkendes af hovedbestyrelsen.

### § 36 BETEGNELSE AF PERSONER, DER ER VALGT TIL POSTER I DS

Stk. 1: Medlemmer, der er valgt som forperson eller næstperson i Dansk Socialrådgiverforening vælger selv, hvorvidt de pågældende ønsker at anvende titlen forperson, formand eller forkvinde henholdsvis næstforperson, næstformand eller næstforkvinde.

Stk. 2. Samme princip bør følges i det omfang, hovedbestyrelsen skal godkende vedtægter for andre led i organisationen, herunder eksempelvis klubber, jf. DS' love § 31.

## SAMMENLÆGNING ELLER OPLØSNING AF ORGANISATIONEN

### § 37 LOVÆNDRINGER

Stk. 1. Beslutning om ændring af foreningens love træffes af repræsentantskabet. Til ændring af foreningens love kræves, at mindst 2/3 af de indskrevne repræsentanter stemmer for ændringen. Endvidere kræves, at mindst halvdelen af repræsentantskabet er til stede.

Stk. 2. Udkast til lovændring skal udsendes til medlemmerne samtidig med hovedbestyrelsens beretning

### § 38 SAMMENLÆGNING MED ANDRE FAGLIGE ORGANISATIONER

Stk. 1. DS kan sammenlægges med andre faglige organisationer, hvis følgende forudsætninger er opfyldt:

- Sammenlægningen skal godkendes af repræsentantskabet, hvor mindst 2/3 af de indskrevne repræsentanter stemmer for sammenlægningen.
- Endvidere kræves, at mindst halvdelen af Repræsentantskabet er til stede.
- Beslutningen skal godkendes ved urafstemning med almindeligt flertal, jf. § 11. Stk. 4. Studentermedlemmer har stemmeret ved urafstemning om sammenlægning.

### § 39 OPLØSNING

Stk. 1. Foreningen kan opløses, når forslag herom er vedtaget på et ordinært repræsentantskabsmøde og derpå ved urafstemning blandt foreningens aktive medlemmer har opnået mindst 3/4 af de afgivne stemmer.

Stk. 2. På det repræsentantskabsmøde, hvor foreningens opløsning vedtages, skal det bestemmes, hvorledes foreningens forpligtelser skal afvikles. Repræsentantskabet kan i den forbindelse bemyndige en eller flere personer eller juridiske personer til at stå for afviklingen af foreningens aktiver m.v.

Stk. 3. Overskydende formue anvendes til et af repræsentantskabet godkendt formål.

### § 40 VEDTAGELSE OG SENERE ÆNDRINGER

Dansk Socialrådgiverforening er stiftet den 12. maj 1938.

Lovene er senest ændret og vedtaget på repræsentantskabsmødet november 2024