

Bestyrelsesmøde i faggruppe Familiepleje
Afholdt den 03. november 2023 Vesterballevej, Fredericia



Afbud: Ulla, Anne, Rikke

Delt. Kirsten, Grethe, Susanne, Gitte, (Anne på Teams)

Referent: Susanne Aa. Jensen

1. Godkendelse af referat fra sidste møde: GODKENDT, sidste møde var 08.09. online.

- Konstituering, velkommen til den "nye" bestyrelse – 6 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant
- **Formand:** **Susanne Aabroe Jensen**
- **Næstformand:** **Gitte Worm**
- **Kasserer:** **Grete Serup Hansen**
- **Bestyrelsesmedlemmer:**
 - **Kirsten Lange**
 - **Rikke Samson**
 - **Ulla Sørensen**
 -
- **Suppleant:** **Anne Jørgensen**

2. Fastsættelse af mødedatoer for det kommende år, det understreges at møder som udgangspunkt ikke flyttes. Datoerne fastsættes for et år ad gangen, hvis folk undervejs bliver forhindret, så må der meldes afbud. Det tilstræbes at holde i alt 4 årlige møder, hver 2. gang online og hver 2. gang med fysisk fremmøde.

Februar måned online den 9. februar 2024 – kl. 09 til 12.00

Maj måned, København den 27. maj 2024 – kl. 10 – 14.00

September, online den 6. september kl. 09 til 12.00

Generalforsamling den 26. september i Odense

November i Fredericia, incl. konstituering – 1. november 2024 - kl. 10 til 14

3. Siden sidst/løst og fast: hilse på, intro, tune in på dagsorden –

4. Evaluering af temadag, herunder hvordan får vi flere til at deltage i generalforsamlingen?

- Temadagen gik godt – fået evaluering fra Fredericia kommune – generelt enighed om, at det var en god dag.
- Oplæg var godt, forplejning, parkering m.v. fungerede
- Næste år deltagelse fra Jesper Birck
- Være proaktive på forarbejdet til næste års generalforsamling, incl. evalueringsskema
-

5. **Socialrådgiverdage**, hvem deltager – opgavefordeling

- Kirsten, Susanne, Anne, Gitte, Rikke, afbud fra Grete og (Ulla)
- Det er tilmeldt til faggruppe-receptionen, Gitte checker op på "indhold"
- Vi medbringer diverse relevant materiale
- Vi prioriterer at spise frokost sammen i faggruppen om onsdagen, så kan vi lige klare eventuelle opgaver til aftenens reception.

6. **Økonomi:**

- *Afstemning af niveau for kørselsudgifter, dækkes der ud fra takster v. offentlig trafik, samkørsel eller faktiske udgifter bro/km etc.*

I f.ht. kørsel, så dækkes transport med offentlige takser, medmindre der er samkørsel med min. 2 personer i bilen, så dækkes den faktiske udgift. Skal lige checke op på rammerne hos DS (Søs) -

- *Afklaring af hvordan vi gør med dækning af frikøb? -*

Det bliver en individuel konkret vurdering fra gang til gang – pt. bruges det i mindre omfang -

7. **Diverse, herunder:**

- *Tilbudsportalen, hvad kan DS gøre?*

- Det er som udgangspunkt Erhvervs og Selskabsstyrelsen
- Systemet fungerer ikke, plejefamilier skal selv servicere Tilbudsportalen
- Kan vi melde noget tilbage til DS – forespørgsel til Signe, Grethe har teten på henvendelse til DS

- *Opdatering af kontaktoplysninger*

- Grethe sender liste rundt og ved evt. ændringer, så meld tilbage til Grethe

- *Lønniveau for konsulenter*

- Kunne der udarbejdes en undersøgelse blandt DS´ medlemmer for området, kendes tallene allerede? – Grethe vil forespørge i staben i DS om der er statistikker, alene for konsulenter -

8. **Den kommende plejefamiliereform/Barnets Lov**

- Der ligger webinar på socialstyrelsens hjemmeside vedr. Barnets Lov -
- Plejefamiliereformen er lige nu lagt død – DS holder os opdateret ved nyt.

9. **Evt.**

- Ingen punkter til eventuelt

Ref. Susanne Aa. Jensen, 03.11.23