



SEKTIONEN FOR SELVSTÆNDIGE SOCIALRÅDGIVERE Bestyrelsesmøde

På Zoom

Mandag 28-11-2022 fra kl. 8.00 – 11.00

Deltagere: Elin Bonnesen, Rikke Borg Johannesen, Ea Lundsteen, Anne-Marie Eskildsen, Christina Lehtinen og Eva Marianne Terkelsen

Afbud: Mette Bertelsen

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer og referent (Eva / 1 min)

Ordstyrer: Christina

Referent: Ea

2. Kort "Tjek ind" (Bordet rundt / 9 min)

Alle har det godt

3. Forperson orienterer (Eva / 15 min)

- **Bl.a. Orientering fra REP22**

Der var flere gode ting på rep-møde, blandt andet at der undersøges mere i DS ift. om det kan give mening med en autorisation.

Der er vedtaget nogle resolutioner med fagligheden i fokus.

Der er vedtaget nogle puljer til fastholdelse og rekruttering af medlemmer.

Der er tilladelse til at Generalforsamlinger i DS kan afholdes som hybridmøder

Projekt i gang med rådgivning til små medlemsgrupper – blandt andet selvstændige og privatansatte.

Opdatering på juridisk hjælp til os selvstændige – Søren fra DS er ved at undersøge ved 2 forsikringsselskaber; om vi har rådgiveransvar og i så fald om der kan laves en god ordning for vores medlemmer.

Vi skal finde 3-4 mødetidspunkter, hvor vi kan mødes med DS og forsikringsselskabet.

Det drøftes, hvem der skal deltage på mødet; hele bestyrelsen eller arbejdsgruppen?

Det vedtages at første møde skal være med bestyrelsen, så kan der senere tages stilling til, om det skal udlægges til arbejdsgruppen.

Forslag til mødetidspunkter:

09.12.2022 efter 12.30

09.01.2023 mellem 08.00 og 14.00

19.01.2023 mellem 08.00 og 11.00

Eva fortæller, at det giver god mening at komme med i region syd, og hun har siddet i repræsentantskabsudvalget og været med til at forberede rep-møde.



- Logo til sektionen for selvstændige til brug for evt. merchandise: DS´ s grafiker har allerede fået lavet et logo til os, som vi kan bruge til vores merchandise: Når det skal bruges til tryk kan det downloades her: https://dansksocialradgiverforening.sharepoint.com/:u:/g/personal/sic_socialraadgiverne_dk/EZPBqwpENohHqXGO-Z6ZvWkB3UL8s33u_U3pzLVa7ZhRAw?e=sDtBMW.

4. Orientering og status på Økonomi (Rikke / 5 min)

Herunder: hvad er der til rest til evt. indkøb af merchandises?

Vi har en rest på ca. 10.600, - kr.

Der mangler en regning fra slagteren på levering af sandwiches til sommerarrangement på Bjørnø – den er der sat penge af til.

Der er sat penge af til transport til Eva til repræsentantskabsmøde.

Det foreslås at vi bruger 8.000, - kr. på merchandise, så der er en lille buffer til eventuelt uforudsete udgifter.

Eva og Elin er i en arbejdsgruppe, der skal tage stilling til hvilket merchandise, der skal indkøbes og de har frie rammer inden for budgettet.

5. Status fra de forskellige arbejdsgrupper: (alle/30 min)

- **Kaffemødegruppe**
Der har været 2 møder – der deltog flere anden gang. Der er en forhåbning/forventning om at det stille og roligt vil udvikle sig.
- **Pressegruppe**
Der er hul igennem til Stine Brix, og der afventes møde i december.
- **Supervisionsgruppe**
Der er onlinemøde på fredag om denne, og flere har tilkendegivet at det lyder spændende.
- **Start- og velkomstpakke til nystartede selvstændige i Sektionen**
Der har været møde med Mette Berthelsen, hvor materialet på hjemmesiden er gennemgået og er ved at blive skrevet igennem.
- **GF og Temadage i Aarhus 30-01-2023.**
Følgende er på valg:
Ea: genopstiller ikke
Rikke: genopstiller ikke
Eva: genopstiller

Stedet er på plads – det bliver Officelab, Kirstinelund – uden for Århus. Gode parkeringsmuligheder samt Letbane lige til døren.

Vores forventede program:

08.30- 09.30	Indflyvning og morgenmad
09.30 – 12.15	Generalforsamling
12.15 – 13.15	Frokost
13.15 – 15.00	Oplægsholder
15.00 – 15.15	Overgang til netværksarrangement



15.15 – 16.00 Netværksarrangement med bobler

Vi er i dialog med Trine Ravnkilde som oplægsholder og hun har dagen ledig, så hun er en realistisk mulighed.

- **Merchandises til brug for bl.a. soc.rådg.dage**
Se punkt 4.

Pause Kl. 8.50 - 09.05

6. Evt. frikøb af bestyrelsesmedlemmer til særlige opgaver: (Eva 20 min)

Der er principielt 2 forskellige diskussioner:

- *Giver DS's vedtægter mulighed for at sektioner og faggrupper kan frikøbe til konkrete opgaver?*

Der er modtaget svar fra DS vedrørende dette:

Som sektionens bestyrelse bestemmer I selv, hvordan I vil bruge jeres midler, så længe de kommer medlemmerne af sektionen til gavn. I kan derfor frikøbe bestyrelsesmedlemmer til større opgaver i sektionen, så længe opgaverne kommer medlemmerne til gavn. Som bestyrelse skal I blot selv stå til regnskab overfor jeres medlemmer ift. hvad I bruger jeres penge på og dermed kunne forklare og forsvare jeres beslutninger.

Controlleren mener dog, at I bør udbetale det som honorar for den pågældende, på lige fod med, hvordan I ville gøre, hvis I skulle have en ekstern til at løse den givne opgave, fremfor at yde det som frikøb.

- *Principiel drøftelse af, om vi ønsker at bruge sektionens midler til at frikøbe bestyrelsesmedlemmer til opgaver?*

Alle tilkendegiver deres mening om, hvad mailen fra DS giver anledning til kan lade sig gøre.

Det foreslås at punktet drøftes på GF

Det foreslås at opgaverne kan udliciteres, og så kan både bestyrelsesmedlemmer og andre medlemmer byde ind på lige fod med helt eksterne oplægsholdere.

Konklusion:

Det kan lade sig gøre

Det skal udbetales som honorar = opgavetypen er dem vi under normale omstændigheder ville hyre andre til

Punktet sættes på til drøftelse til GF2023 i forhold til om det er ok at bestyrelsen også byder ind på opgaver og kan få honorar for det – så vi undgår snakke om at bestyrelsen skraber opgaver til sig. Der skal være transparens og åbenhed i forhold til hvem der får opgaverne og hvordan.

En fra bestyrelsen skal forsøge at udforme et punkt til dagsordenen til GF, så der er enighed om hvad der skal drøftes. Ea løber med den opgave.



Input: Den der har budt ind på opgaven, er inhabil og deltager således ikke i drøftelsen af hvem der skal have opgaven.
Der skal eventuelt være kriterier for udvælgelse af oplægsholder.

7. Forslag til procedure i fbm DS' s fremtidige udpegning af syns- og skøns mænd i fbm verserende retssager, om socialfaglige juridiske spørgsmål (Eva/15min)

Som forperson vil jeg foreslå at vi – i samarbejde med DS - får udarbejdet en "Bruttoliste" hvor de af sektionens medlemmer, der ønsker det, kan stille sig til rådighed som Syns- og Skøns mænd inden for konkrete juridiske og faglige områder, f.eks. Sygedagpenge, Fleksjob, Førtidspension og arbejdsskader. DS vil så kunne fremsende en sådan liste til de advokater mv, der anmoder om udpegning af en syns- og skønsmand til en konkret opgave/ problemstilling. (Hvert enkelt medlem, der stiller sig til rådighed, har selv som opgave at beskrive sine egne faglige kvalifikationer, til brug for advokaters udvælgelse)

Det foreslås at vi sender en "reprimande" til DS, fordi sagerne ligger meget længe ved DS inden de sender den videre til vores sektion.

Foreslår endvidere at hvis der laves en bruttoliste, bør opgaven ligge ved DS, da opgaven er honorarlønnet og derfor ikke udelukker vores ikke-selvstændige kolleger.

Der deles viden om de 2 sager der har været/er i gang.

Der har været dialog med DS om at de skal være hurtigere og bedre til at fordele de her sager.

DS har i første omgang har afvist at foreslå syns- og skøns mænd, men endte med at sende en mail til vores sektion, om vi kunne foreslå kandidater til de konkrete sager.

Faktum er at DS har bedt os om at foreslå syns- og skøns mænd i 2 konkrete sager. De har IKKE bedt os om at varetage opgaven for evigt.

Det foreslås at DS kan henvise advokaterne til at kigge på de medlemsprofiler der er på DS hjemmeside, hvor vi alle har mulighed for at opdatere vores profiler med at vi også tager denne type sager.

Konklusion:

Vi tænker at opgaven ligger i DS.

Hvis der skal være en særlig liste, bør den være i DS og skal vedligeholdes af DS, da det er dem der ved hvem der er medlemmer af organisationen.

Vi melder tilbage til DS, at der er medlemsprofiler på hjemmesiden de kan henvise til.

Vi orienterer medlemmerne her via referatet om, at de kan opdatere deres profiler.

Vi henstiller til DS at de reagerer hurtigere på disse henvendelser, så vi fremstår mere professionelle.



8. Evt.

Frikøb af forperson til rep-møde.

Vores sektion tager transporten og Eva drøfter frikøb for fredagen med region syd.

Referater

Det opleves, at den type referater vi laver, tager meget lang tid. Der er lang svartid og det er problematisk.

Forslag: referatet læses op og godkendes inden mødet afsluttes

Forslag: konklusionen på punktet læses op, inden vi går videre til næste punkt, så der er enighed om konklusionen

Forslag: Et grundigt beslutningsreferat er bedre en lange citerende referater

Forslag: Det skal være beslutningsreferater, hvor beslutningen læses op inden vi går videre til næste punkt.

Konklusion: Grundige beslutningsreferater fremadrettet og konklusionen på hvert punkt læses op inden vi går til næste punkt.

Udmeldelser og online arrangement

Onlinearrangement:

Ea laver evaluering og deler efterfølgende med bestyrelsen

Udmeldelser:

Der har været 3 udmeldinger fra vores sektion, hvor medlemmerne har slået det op på sektionens facebookgruppe.

Skal på dagsorden næste gang. Eva oplyser at DS er ved at undersøge, at der pt. sker en del udmeldinger.

9. Evaluering/afslutning af bestyrelsesmødet (dirigenten?) / 5 min

Det har været et godt og givende møde – online fungerer fint, men det kan ikke afløse fysiske møder.

TAK FOR I DAG 😊