

**Seniorsektionen**

**Dansk Socialrådgiverforening**



## **Referat fra bestyrelsesmøde i DS, Toldbodgade 1.12.2021**

**Til stede:** Eva Hallgren (EH), Jonny Holme-Pedersen (JHP), Lise Færch (LF), Inge Marie Skaarup (IMS) og Bjarne Trier Andersen (BTA).  
Ellen Gravesen (EG) og Helle Dalsgaard (HD) deltog digitalt.

### **1. Godkendelse af dagsorden**

- Dagsordenen blev godkendt

### **2. Mødeleder og referent**

- LF valgt som dirigent og BTA som referent.

### **3. Meddelelser**

- EH har den 30.11.21 modtaget opfølgning af fællesmøde med formænd for faggrupper og sektioner den 24.09.21. EH videresender til bestyrelsen til orientering.

### **4. Regnskab og budget**

- BTA gennemgik regnskabet pr. 31.10.2021 og påpegede, at årets restbevilling skal rettes til 0 kr., idet hele bevillingen er overført til vores konto.
- Overordnet forventes budgettet at holde og der findes ikke grundlag for at revidere budgettet på nuværende tidspunkt.  
Kassebeholdningen pr. 1.12.2021 er 127.000 kr. Fraregnet hensættelsen på 80.000 til 2022 er der 47.000, som hovedsageligt skal dække de sidste arrangementer i regionerne.
- Regnskab og budget blev godkendt

- Aftalt, at **BTA** til næste bestyrelsesmøde udarbejder forslag til revideret budget 2022 samt forslag til detaljeret budget for generalforsamling og årsmøde.
- **Kørselsrefusion** BTA orienterede om, at der havde været en enkelt indsigelse i forhold til transportreglerne i egen bil til temadagene i Svendborg. Besluttet at drøfte reglerne på **næste møde** i sammenhæng med budget for generalforsamlingen.

## 5. Evaluering af Seniorsektionens deltagelse i Socialrådgiverdage 2021

- Der har kun været positive reaktioner på seniorernes deltagelse. Vi var ca. 25 til stede fra seniorsektionen (arrangementsgruppemedlemmer, seniorer med tilskud og bestyrelsesmedlemmer). Flere seniorer har udtrykt, at de følte sig godt modtaget, herunder at det var dejligt, at vi arrangerede fællesspisning og reception.  
Jonny og Anne Møllers indslag på Markedspladsen om supervision havde resulteret i gode diskussioner med TR m.fl.  
Receptionen var også velbesøgt, bl.a. af socialrådgivere der nærmer sig pensionsalderen.  
Bestyrelsesmedlemmerne berettede om flere gode debatter, workshops mv., de havde deltaget i. Herunder paneldebatten om *kernefaglighed, professionsidentitet og professionsuddannelse*. En debat, som Seniorsektionen oprindeligt havde foreslået.  
Så alt i alt en vellykket deltagelse på SD-21!
- Forud for Repræsentantskabsmøde 2022 og vores budgetlægning for 2023 skal vi i bestyrelsen drøfte, hvordan vi i 2023 igen kan sikre økonomi til at invitere et antal seniorer med tilskud.

## 6. Webinarer

- **Webinaret med Pelle Dragsted** den 28.10.21 havde ca. 35 deltagere mod ca. 60 tilmeldte. (Afbud/fravær i den størrelsesorden er en generel tendens ved webinarer, forlyder det fra sædvanligvis velunderrettede kilde). Der er modtaget en række både mundtlige og skriftlige positive kommentarer – ingen negative.
- Bestyrelsen finder, at de særlige forhold der gør sig gældende i forhold til yderligere demokratisering af den offentlige sektor er spændende, og måske kan foldes mere ud på et senere tidspunkt. I den offentlige sektor er i hvert fald 3 aktører, som skal balanceres i forhold til indflydelsen. Politikerne – brugerne – de ansatte.

- **Forslag til emner/datoer for webinarer i 2022**

Fra "idélisten" genopfriskede vi følgende mulige oplægsholdere: Eva Smith, Morten Pape, Preben Wilhjelm, Anne Dorte Hestbech, Knud Aarup og sociolog Hakan Kalkan blev tilføjet. (han har netop skrevet en bog om gadens liv på Nørrebro).

Der var enighed om, at vi skal tilstræbe, at webinarerne ikke bliver for abstrakte og smalle indholdsmæssigt.

Vi besluttede at **JHP** kontakter Eva Smith<sup>i</sup> (fx oplæg ift. udviklingen i retssikkerheden) og at **IMS** kontakter Morten Pape<sup>ii</sup> (fx ift. ghettolisten/parallelsamfund, Kalkans projekt på Nørrebro og den kritik, som MF for SF Halime Oguz havde i Politiken 28. november) for en foreløbig melding på, om de vil være interesseret i at deltage i et webinar og hvor vi i givet fald prismæssigt ligger. Hvis de siger ja, vender vi tilbage med konkrete aftaler om tid, sted og indhold. Måske et arrangement i foråret og et i efteråret.

## 7. Nyt fra regionerne

- **Der blev givet en kort orientering om planerne for arrangementer i foråret 2022:**

**Nord:** Arrangement i Trivselshuset i Holstebro i uge 9, samt fælles Livø-tur med Syd den 21.-22. juni 2022.

**Syd:** 2. februar besøg på Redens Krisecenter i Odense og senere fællestur til Livø med Nord. Der er i øvrigt god tilslutning til de månedlige frokostarrangementer i Odense. 10-15 møder frem.

**Øst:** 1. juni tur til Kriminalforsorgen i Næstved samt besøg på Herlufsholm Koststole. Der er også planer om arrangementer i januar og marts.

- **Henvendelse fra Øst om krav til arrangementerne**

Bestyrelsen finder ikke at der på nogen måde er problemer i forhold til vedtægter/kommissorium, men tager gerne en dialog på et bestyrelsesmøde med Øst herom. **JHP** orienterer arrangementsgruppen i Øst herom.

- **Skabelonen til medlemsudsendelser. Hvordan fungerer den?**

Enighed om, at skabelonen ikke skal være en spændetrøje, men det er godt med et fælles præg, da nyhedsbrevene jo læses på tværs af

regionerne.

Det vil også være godt, hvis vi – som vi snakkede med Stine Brix om – havde et fælles layout – fx vores udtryk i Seniorpjecen. **EH** kontakter Stine Brix herom.

- **Medlemsudsendelser fra Sekretariatet. Fungerer det, som det skal?**

Præciseret at anmodning om reminder samt tekst hertil skal sendes til [medlem@socialraadgiverne.dk](mailto:medlem@socialraadgiverne.dk)

Vi konstaterede i øvrigt, at frokostarrangementerne på Karla er annonceret under "arrangementer" ud i al fremtid – mens tilsvarende arrangementer i Nord og Syd ikke er annonceret. Der bør være ensartede regler, og spørgsmålet er, om ikke det er mest hensigtsmæssigt, at arrangementerne kun fremgår på Seniorsektionens hjemmeside, men ikke i DS' samlede arrangementskalender. Besluttet at **EH** undersøger hvordan det kan løses.

## **8. Formidling af frivilligt socialt arbejde i organisationer m.v.**

Seniorsektionen modtager jævnligt anmodning om at formidle info om frivilligt arbejde til seniorerne. Senest har vi fået opfordring fra Mødrehjælpen.

EH orienterede om hidtidig praksis, hvor vi har afstået fra at formidle, men henvist til de almindelige hjemmesider for frivilligt arbejde, fx

[www.frivilligjob.dk](http://www.frivilligjob.dk). Emnet blev diskuteret på generalforsamlingen i 2017, hvor der både var for og imod.

DS har i 2011 sammen med andre organisationer udgivet pjecen *Spilleregler om samarbejdet mellem frivillige og professionelle*, som kan være en slags guideline for interesserede.

- Bestyrelsen drøftede om der skulle ske ændringer i vores praksis, idet der er argumenter både for og imod. Vi fandt, at det ikke er hensigtsmæssigt, at bestyrelsen skal "blåstemple" frivilligjobs, og vi besluttede at fastholde nuværende praksis. Men vi tager dilemmaet med i beretningen, så der evt. kan blive en debat på generalforsamlingen, ligesom vi i Nyhedsbrevene kan orientere om beslutningen og henvise til ovennævnte pjece.

## **9. Årsmøde og generalforsamling den 28. – 29. april 2022 i Høje Taastrup.**

- Den særskilte udarbejdede **tidsplan** for forberedelse blev gennemgået og justeret. Det blev aftalt, at **EH** undersøger i sekretariatet, hvornår dagsorden, forslag mv. kan udsendes. (Den angivne dato 13. april i udkastet er dagen før Skærtorsdag). Det kan også indebære, at betalingsfristen skal justeres
- **EH** udarbejder en lille tekst til Nyhedsbrevene om tid/sted mv. for generalforsamlingen.
- **Fagligt indhold**  
 Efter at have vendt flere muligheder var der enighed om at forsøge følgende: Mødrehjælpen v/dir. Ninna Thomsen<sup>iii</sup> + et konkret mødrehjælpsprojekt som indhold på 2. dagen (formiddag 29/4). De arbejder pt. med strategiplan og har oprettet manderådgivning. Det kunne også være spændende (bl.a. i forhold til NT's fortid som borgmester), at høre hendes overvejelser om hvad "det private kan, som det offentlige ikke kan". Vi kan evt. også selv kort indledningsvist sætte Mødrehjælpen ind i historisk sammenhæng, da den oprindelige Mødrehjælp jo var definerende for at vi fik en socialrådgiveruddannelse. (Se bl.a.5 *gæve kvinder* – Historiegruppen).  
 Aftalt at **JHP** kontakter Ninna Thomsen og også spørger til deres krav/ønsker til honorar/donation.  
 På førstedagen efter generalforsamlingen (ca. 15.30/16 – 18) prøver vi at få en aftale med Knud Aarup<sup>iv</sup>. **LF** kontakter Knud Aarup, om han har mulighed for at deltage, samt et bud på pris. Han kan fx give et kort og overordnet historiske rids om den socialpolitiske udvikling og nogle bud på, hvorfor det er gået som det er. Men også sige noget om det offentliges styrker og svagheder i forhold til det private/interesseorganisationer og et bud på den fremtidige udvikling. Han skal også informeres om, at Ninna Thomsen kommer dagen efter.
- **Generalforsamling**
  - a) Dagsorden**  
 Dagsorden følger af vedtægterne. Bestyrelsen har på nuværende tidspunkt ikke "behandling af forslag" på generalforsamlingen, men vi tænker hver især over det frem til næste bestyrelsesmøde. JHP foreslår, at vi overvejer lidt debat om hvorvidt vi skal have en facebookside. Vi skal så være obs på, at det kræver en administrator.

### **b) Beretning**

Besluttet at **EH og JHP** udarbejder udkast til beretning. **JHP** udarbejder forslag til afsnit om at vi evt. gerne i beretningsdiskussionen vil have en tilkendegivelse på, om der er nogen der (fx i ad hoc-grupper) på baggrund af Pelle Dragsteds oplæg – vil diskutere videre og evt. komme med bud på, hvordan balancen i en yderligere demokratisering af den offentlige sektor kunne se ud. (politikere-borgerne-ansatte).

### **c) Valgsituationen**

Jf. vedtægterne skal der vælges formand, kasserer, 3 bestyrelsesmedlemmer, 4 suppleanter, 2 repræsentanter (til REP-møde) samt 2 suppleanter hertil.

På næste bestyrelsesmøde afklarer vi, hvem fra den nuværende bestyrelse der genopstiller. HD oplyste, at hun overvejer situationen set i lyset af, at hun er valgt ind i kommunalbestyrelsen i Slagelse kommune.

### **d) Dirigent og referent(er).**

Aftalt, at **EH** kontakter regionsformand Rasmus Balslev (Øst) om at være dirigent på generalforsamlingen. Når vi kender deltagerlisten, kontakter vi nogle seniorer om referentopgaven.

### **e) Økonomi**

Jf. punkt 4 udarbejder **BTA** forslag til budget for generalforsamling/årsmøde. Aftalt at vi opererer med 60-70 overnattende og 20 uden overnatning.

## **10. Faglige Seniorer**

EH orienterede kort om kongres i Faglige Seniorer den 24.-25. oktober 2022, herunder at hun var blevet valgt *til Kongresudvalget, som skal forberede den kommende Kongres.*

Herefter drøftede vi kort, om vores medlemmer bruger tilbuddene i FS og dermed hvad udbyttet af medlemskabet er. Vi har ikke overblik over, hvem der deltager i hvad, men der var kendskab til, at nogle medlemmer bruger tilbuddene. Der var enighed om, at vi skal reklamere mere for FS, hvilket også er aftalt med FS, og som kan ske via vores nyhedsbreve og mails til seniorerne. *I første omgang udsender **EH** i den kommende uge en mail til alle vores medlemmer med en orientering om FS, og hvilke muligheder der er for*

at deltage i arrangementer lokalt i kommunerne, øvrige medlemsfordele m.m. FS skal også omtales i beretningen og dermed evt. beretningsdiskussionen.

**EH** orienterer om mulighed for via Faglige Seniorer at søge om økonomisk tilskud til medlemsarrangementer hos Velux-fonden. Det aftales, at **EG og EH** undersøger, hvad vi/vore medlemmer konkret vil kunne søge tilskud til i FS.

### 11. Årshjul.

**BTA** reviderer og udsender årshjul og særskilt tidsplan/opgaveplan for forberedelsen af generalforsamling/årsmøde.

### 12. Eventuelt

Ingen bemærkninger.

### 13. Kommende møder

- Næste bestyrelsesmøde afholdes **24. februar 2022 kl. 11-16 i Toldbodgade**. **EH** bestiller lokale.  
Endvidere bestyrelsesmøde **27. april 2022. i Høje Taastrup**, dagen før generalforsamlingen. Vi starter med kaffe kl. 15 og holder derefter bestyrelsesmøde. Vi har også et par timer 28. april, hvor vi kan holde møde. **BTA** bestiller mødelokale og værelser.  
På mødet i februar sætter vi dato på forslag til kommende bestyrelsesmøder.

Ref. BTA

---

i Eva Smith, professor emerita. dr. jur. Mangeårig forkæmper for frihedsrettigheder, borgerrettigheder og grundlæggende retsprincipper. Portrætbogen "Jeg håber, jeg har gjort en forskel" fra 2020.

ii Morten Pape har netop 2021 afsluttet sin romantrilogi. (Planen, Guds bedste børn, og i Ruiner.) Han kommer vidt omkring fra opvækst i en urbanplan med multietniske konflikter til det 21 århundredes udfordringer rå verdensplan.

iii Ninna Thomsen, cand.scient.pol., direktør for Mødrehjælpen og tidligere Sundheds- og omsorgsborgmester i København, valgt for SF

iv Knud Aarup Hansen cand.scient.pol. fra 1981, har i 40 år ageret som ansat i det danske velfærdssystem fra kommuner til topembedsmand, direktør i Socialstyrelsen.- Og siden 2015 som fri agent i det civile samfund (formand Røde Kors, Aarhus, bedre psykiatri, socialpolitisk forening)