

Overenskomst

mellem

de selvejende institutioner Det grønlandske Hus i Aalborg, Det grønlandske Hus i Århus og Det grønlandske Hus i Odense på den ene side og Socialpædagogernes Landsforbund og Dansk Socialrådgiverforening på den anden side for perioden 1. april 2018 til 1. april 2021.

§ 1.

Overenskomstens område

Overenskomsten omfatter medarbejdere, der ansættes som kultur- og informationsmedarbejdere, uddannelsesvejledere, socialrådgivere eller assistenter.

Stk. 2. Som kultur- og informationsmedarbejdere, uddannelsesvejledere, socialrådgivere eller assistenter ansættes personer, der har gennemført en mellemlang, videregående uddannelse samt personer med kendskab til grønlandske forhold, herunder evt. kendskab til grønlandsk sprog.

Stk. 3. Ved ansættelse i en stilling, der i arbejdsmæssig, kvalifikationsmæssig eller i anden henseende indtager en sådan særstilling, at den ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for lønnen ifølge § 2, kan der aftales indplacering i højere lønramme eller aftales særlige tillæg og eventuelle andre særlige vilkår. Det samme gælder ved væsentlige stillingsændringer. Aftale i henhold til denne bestemmelse kan indgås mellem husets ledelse og tillidsrepræsentanten.

Stk. 4. Overenskomsten omfatter ikke personale omfattet af anden bestående overenskomst, eller personale som ansættes med henblik på mindre end 1 måneds beskæftigelse (30 dage) eller med en gennemsnitlig arbejdstid på indtil 8 timer ugentligt.

§ 2.

Løn

Årslønnen fastsættes og reguleres efter den til enhver tid for statens tjenestemænd gældende løn samt stedtillægsområder. Der gælder følgende lønramme:

Skalatrín 34 – 36 – 38 – 40.

Stk. 2. Oprykning til nyt skalatrín sker efter 2 års uafbrudt beskæftigelse i det grønlandske hus.

Stk. 3. Der ydes et personligt pensionsgivende tillæg på 15.800 kr. i årligt grundbeløb pr. 31. marts 2012 til én socialkonsulent ved Det Grønlandske Hus i Århus udover den særskilt aftalte løn på skalatrín 42.

Stk. 4. I henhold til tidligere aftalt overgangsordning ydes der et ureguleret ikke-pensionsgivende tillæg på 1.481,91 kr. månedligt til én socialkonsulent ved Det Grønlandske Hus i Århus.

Stk. 5. Der ydes et personligt pensionsgivende tillæg på 10.900 kr. i årligt grundbeløb pr. 31. marts 2012 til én socialkonsulent ved Det Grønlandske Hus i Odense udover den særskilt aftalte løn på skalatrin 38.

Stk. 6. I henhold til tidligere aftalt overgangsordning ydes der et ureguleret, ikke-pensionsgivende tillæg på 1.406,75 kr. månedligt til én socialkonsulent ved Det Grønlandske Hus i Odense.

Stk. 7. Der ydes et pensionsgivende kvalifikationstillæg på 10.200 kr. i årligt grundbeløb pr. 31. marts 2012 til ansatte, der har erhvervet relevant diplom- eller masteruddannelse, kandidat- eller tilsvarende relevant efteruddannelse.

Stk. 8. Der et pensionsgivende tillæg på 1.704 kr. i årligt grundbeløb pr. 31. marts 2012 til samtlige ansatte. Pensionsbidrag i henhold til § 6, stk. 2.

§ 3. Ulempeydelse

Ulemper i forbindelse med aftenarbejde, weekendarbejde, helligdagsarbejde, delt tjeneste og indgreb i på forhånd fastlagte fridage godtgøres efter reglerne i den til enhver tid gældende aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om natpenge mv.

§ 4. Deltidsbeskæftigelse

For deltidsbeskæftigede reduceres samtlige ovenfor nævnte løndele i forhold til den nedsatte arbejdstid, dog minimum gennemsnitligt 8 timer om ugen, jf. § 1, stk. 1. I øvrigt gælder aftale af 2. september 1999 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om implementering af deltidsdirektivet.

§ 5. Anciennitet

Ved beregningen af ancienniteten medregnes beskæftigelse, der er sammenlignelig med arbejdet i det grønlandske hus, herunder beskæftigelse på grundlag af de i § 1, stk. 2 nævnte uddannelser.

Stk. 3. Ved ansættelsen fastsættes ancienniteten efter forhandling mellem den ansatte og bestyrelsen for det grønlandske hus. Såfremt der ikke kan opnås enighed om fastsættelse af ancienniteten, fastsættes denne efter forhandling mellem organisationerne og bestyrelsen for det grønlandske hus.

3
§ 6.
Pension

Til medarbejdere, der har en ugentlig arbejdstid på mere end 15 timer ydes pensionsbidrag.

Stk. 2. Der indbetales et samlet pensionsbidrag på 17,0 % af de pensionsgivende løndele. Af pensionsbidraget, der indbetales af ansættelsesmyndigheden, anses 1/3 for at være den ansattes eget bidrag. Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

Stk. 3. Endvidere indbetales pensionsbidrag for ansatte med mindre end 15 timers gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse, når ansættelsen har varet 6 måneder. Pensionsbidraget indbetales med tilbagevirkende kraft fra ansættelsen.

Stk. 4. Der indbetales pensionsbidrag af betalingen for en deltidsansats eventuelle tjeneste ud over den aftalte deltidsnorm, men inden for fuldtidsnormen (37 timer).

Stk. 5. Pensionsbidraget indbetales til Pensionskassen for socialrådgivere og socialpædagoger under amtskommunerne mv. og pension ydes i henhold til kassens vedtægter.

Stk. 6. Der tilkommer udover det i stk. 2 nævnte pensionsbidrag ikke den ansatte nogen ret til pension eller understøttelse fra arbejdsgiveren.

Stk. 7. ATP-bidrag ydes med A-satsen i henhold til § 4a, stk. 5 i lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension samt bekendtgørelse om beregning af bidrag.

§ 7.
Funktion i højere stilling

Ved funktion i forstanderens stilling anvendes de for statens tjenestemænd gældende regler.

§ 8.
Arbejdstid

Den sædvanlige arbejdstid udgør for tiden i gennemsnit 37 timer pr. uge.

Stk. 2 Hvis der over en halvårlig periode forekommer en ugentlig gennemsnitlig arbejdstid på mere end 37 timer, optages der forhandling mellem parterne om, hvorledes overarbejdet skal honoreres.

Stk. 3 Tjenesteliste bekendtgøres, således at de ansatte til stadighed er orienteret om tjenestens beliggenhed og de ugentlige fridages placering mindst 4 uger forud. Såfremt der må ændres i normaltjenestens beliggenhed i forhold til den i tjenestelisten fastlagte, skal det tilstræbes, at der gives et varsel på mindst 72 timer.

Stk. 4 På Grønlands Nationaldag (21. juni) kan der ydes tjenestefrihed ved lokal aftale under hensyntagen til institutionens arbejdsgang.

Stk. 5. Ved deltagelse i ekskursioner og lejrskolelignende ophold sammen med klienter og andre brugere af de grønlandske huse, hvori indgår overnatning, herunder modtagelse af efterskoleelever, gælder følgende regler for opgørelse af arbejdstid mv:

Den ansatte modtager ud over den sædvanlige løn, en godtgørelse på kr. 232,00 på hverdage og kr. 464,00 på lørdage, søndage og helligdage (grundbeløb pr. 31. marts 2012). Denne godtgørelse ydes i tillæg til sædvanlig ulempeydelse, jf. § 3.

Arbejdstiden på sådanne udflugter og ophold beregnes til i alt 13 arbejdstimer (med virkning fra 1. april 2014: 15 timer) per påbegyndt døgn. Overtid som følge heraf afspadseres efterfølgende i forholdet 1:1, jf. stk. 2.

Herudover ydes der time-dagpenge m.v. efter reglerne om tjenesterejser, jf. § 21.

Stk. 6. Frokostpausen medregnes i arbejdstiden, hvis de varer mindre end ½ time og den ansatte står til rådighed for arbejdsgiveren og ikke må forlade arbejdsstedet.

§ 9

Lønudbetaling

Lønnen udbetales månedsvis bagud, og der udleveres den ansatte en specificeret oversigt over de udbetalte beløb samt indbetalte pensionsbidrag.

§ 10.

Ansættelsesbrev

Ved ansættelsen udfærdiges der et ansættelsesbrev i overensstemmelse med aftale af 29. maj 2002 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet. Samtidig med ansættelsesbrevet udleveres et eksemplar af denne overenskomst.

§ 11.

Ferie og feriefridage

Den til enhver tid gældende ferieaftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne finder tilsvarende anvendelse for ansatte efter denne overenskomst.

§ 12.

Sygdom

Bliver den ansatte på grund af sygdom ude af stand til at udføre sit arbejde, betragtes den deraf følgende tjenesteforsømmelse som lovligt forfald, medmindre den pågældende under tjenesteforholdets beståen har pådraget sig sygdommen ved forsæt eller grov uagtsomhed eller ved stillingens overtagelse svigagtigt har fortiet at lide af den pågældende sygdom.

§ 13.

Barsel, adoption og omsorgsdage

Den til enhver tid gældende aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om barsel, adoption og omsorgsdage gælder tilsvarende for ansatte efter denne overenskomst.

§ 14.

Barns 1. og 2. sygedag

Der kan ydes hel eller delvis tjenestefrihed uden lønafkortning til pasning af mindreårigt barn ved dettes 1. sygedag (fra 1. oktober 2008: 1. og 2. sygedag) såfremt hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt.

§ 15.

Løn m.v. under anden særlig tjenestefrihed

De til enhver tid gældende aftaler mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om løn under fravær i forbindelse med barns hospitalsindlæggelse, tjenestefrihed til pasning af alvorligt syge børn og nærstående samt pensionsoptjening under fravær i henhold til § 29 i lov om social service.

§ 16.

Seniorordning

Ansatte har fra det kalenderår, hvor de fylder 60 år, ret til 5 betalte fridage pr. år. Bestemmelsen har virkning fra den 1. april 2014.

§ 17.

Efterløn

Der ydes ansattes efterladte efterløn i henhold til funktionærlovens regler.

§ 18.

Tjenestefrihed

Der kan gives ansatte adgang til ekstraordinær tjenestefrihed uden løn i tilfælde, hvor det er foreneligt med tjenestens tarv. Tjenestefriheden kan gives i indtil 1 år ad gangen, dog længst i 3 år, og det er husets ansvar at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.

§ 19.

Faglig efteruddannelse mv.

Deltagelse i møder/kurser arrangeret af Grønlands Selvstyre i samarbejde med de grønlandske huse honoreres som arbejdstid (maksimalt 7,4 timer pr. dag) i det omfang, det vil være muligt at afspadsere dette merarbejde. Der vil ikke efter denne § kunne finde kontant udbetaling i henhold til § 8.

Stk. 2. Derudover kan den ansatte hos sin bestyrelse søge tjenestefrihed til efteruddannelse samt rejser til Grønland. De økonomiske vilkår herfor fastsættes i hvert enkelt tilfælde efter forhandling mellem ansøgeren og bestyrelsen.

§ 20. Befordring

For tjenstlig kørsel i egen bil betales efter de til enhver tid gældende satser for statens tjenestemænd.

§ 21. Time- og dagpenge

For tjensterejser og udstationering ydes time- og dagpenge efter de for statens tjenestemænd til enhver tid gældende regler.

§ 22. Opsigelse

Det gensidige opsigelsesvarsel fastsættes i henhold til funktionærloven. Bestemmelserne i funktionærloven om fratrædelsesgodtgørelse finder tilsvarende anvendelse for ansatte i henhold til denne overenskomst. Fratrædelsesgodtgørelse ydes også i tilfælde, hvor den ansatte ved fratræden vil oppebære alderspension fra arbejdsgiver.

Stk. 2. Inden en ansat afskediges uden ansøgning skal der, bortset fra de i stk. 2 nævnte tilfælde og i tilfælde, hvor det af arbejdsgiveren godtgøres, at den ansatte er ansat på prøve, gives organisationen adgang til at udtale sig.

Stk. 3. Når meddelelse om, at huset agter af afskedige en ansat, fremsendes til organisationerne, skal denne indeholde sådanne oplysninger, at det fornødne grundlag for vurdering af opsigelsen er til stede.

Stk. 4. Såfremt en af organisationerne ikke finder, at afskedigelsen bør finde sted, eller såfremt organisationen ikke finder sagen tilstrækkeligt oplyst, kan den kræve sagen forhandlet med den afskedigende bestyrelse, forinden afskedigelse finder sted. Den afskedigende bestyrelse kan kræve sådan forhandling inden for en frist af 14 hverdage efter afsendelsen af den i stk. 4 nævnte meddelelse.

Stk. 5. Skønner en af organisationerne, at en afskedigelse ikke kan anses for rimeligt begrundet i den pågældendes eller husets forhold, kan organisationen inden for en frist af en måned efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med pågældende bestyrelse. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen, kan spørgsmålet inden for en frist af en måned efter forhandlingen kræves gjort til genstand for behandling af et i denne anledning nedsat nævn. Nævnet består af 5 medlemmer, hvoraf 2 udpeges af bestyrelsen og 2 af organisationen, hvorefter disse i forening udpeger en opmand. Kan enighed ikke opnås, anmodes præsidenten for Arbejdsretten om at udpege en opmand. Nævnet fastsætter selv sin forretningsorden. For nævnet kan foretages afhøring af parter og vidner. Nævnet afsiger en motiveret kendelse, og i de

tilfælde, hvor nævnet måtte finde, at den foretagne opsigelse ikke er rimeligt begrundet i den pågældendes eller husets forhold, kan det pålægges bestyrelsen at afbøde virkningerne af opsigelsen. Det kan herved pålægges bestyrelsen, såfremt den pågældende ikke ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, da at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af nævnet, og som skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved huset. Nævnets omkostninger i forbindelse med sagen fastsættes af nævnet og fordeles mellem parterne og pålægges den tabende part.

§ 23.
Frigørelsesattester

Såfremt der ansættes personale på deltid, kan der efter anmodning fra den deltidsansatte udstedes frigørelsesattest.

§ 24.
Hovedaftale

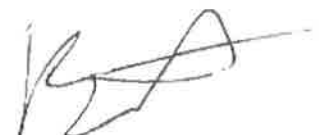
Hovedaftale mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, hhv. Finansministeriet og CO II finder tilsvarende anvendelse på dette overenskomstområde.

§ 25.
Ikrafttrædelsestidspunkt og opsigelsesvarsel

Overenskomsten har virkning fra den 1. april 2018 og kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 1. april, dog tidligst 1. april 2021.

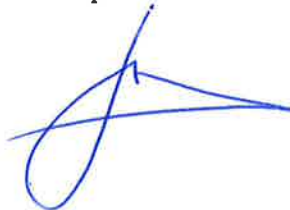
København, den 4/11-19

Dansk Socialrådgiverforening



Socialpædagogernes Landsforbund

På de grønlandske huses vegne
Grønlands Repræsentation



Protokollat

til

Overenskomst af 4. november 2019 mellem Socialpædagogernes Landsforbund og Dansk Socialrådgiverforening på den ene side og de selvejende institutioner Det grønlandske Hus i Aalborg, Det grønlandske Hus i Århus og Det grønlandske Hus i Odense på den anden side.

§ 1.

Ved en tillidsrepræsentant forstås alene en person, der repræsenterer mindst 3 medarbejdere ved det grønlandske hus.

Stk. 2. Tillidsrepræsentanten vælges af og blandt samtlige medarbejdere ansat i henhold til overenskomsten. Valget godkendes af Socialpædagogernes Landsforbund hhv. Dansk Socialrådgiverforening og anmeldes skriftligt over for husets bestyrelse. Bestyrelsen er berettiget til over for organisationen at gøre begrundet indsigelse mod valget, når dette sker inden 3 uger efter, at bestyrelsen har modtaget meddelelse fra organisationen.

Stk. 3. For tillidsrepræsentanten vælges normalt samtidig en stedfortræder, som godkendes og anmeldes på samme måde som tillidsmanden, jf. stk. 2. Under tillidsrepræsentantens fravær fungerer stedfortræderen i dennes sted og nyder i funktionsperioden samme rettigheder som tillidsrepræsentanten. Stedfortræderen er i valgperioden i øvrigt omfattet af bestemmelserne i § 6 og 8.

Stk. 4. Det tilstræbes, at valgene gælder for to år ad gangen. Ved genvalg skal fornyet anmeldelse ikke finde sted.

Stk. 5. Der ydes et tillæg på 10.800 kr. i årligt grundbeløb pr. 31. marts 2012 til tillidsrepræsentanten.

§ 2.

Det kan aftales mellem overenskomstparterne, at der vælges en fællestillidsrepræsentant til at varetage og forhandle fælles spørgsmål for de medarbejdere, der er omfattet af dette protokollat. Der træffes samtidig aftale om, hvilke tillidsrepræsentantsspørgsmål fællestillidsrepræsentanten skal varetage.

Stk. 2. Fællestillidsrepræsentanten vælges af og blandt tillidsrepræsentanterne ved de grønlandske huse og skal som sådan selvstændigt kunne fungere som tillidsrepræsentantgruppens repræsentant.

Stk. 3. Fællestillidsrepræsentanten kan ikke varetage spørgsmål vedrørende de enkelte tillidsrepræsentanters normale funktioner inden for deres respektive områder, medmindre bestyrelsen og de berørte tillidsrepræsentanter bliver enige om noget andet.

§ 3.

Det er tillidsrepræsentantens pligt såvel over for sin organisation som over for det grønlandske hus at gøre sit bedste for at fremme og vedligeholde rolige og gode arbejdsforhold. Tilsvarende pligt påhviler ledelsen.

Stk. 2. Tillidsrepræsentanten fungerer i øvrigt som talsmand for de medarbejdere, han/hun er valgt iblandt, og kan som sådan over for bestyrelsen forelægge forslag, henstillinger og klager fra medarbejderne samt optage forhandling om lokale spørgsmål.

Stk. 3. Tillidsrepræsentanten skal holdes orienteret ved forestående afskedigelser eller andre skridt fra ledelsens side vedrørende de ansattes tjenesteforhold.

§ 4.

Tillidsrepræsentanten må anvende den tid, der er nødvendig til tillidsrepræsentantarbejdets forsvarlige udførelse, når hensyn tages til arbejdspladsens størrelse og eventuelle lokale forhold. Dog skal tillidsrepræsentanten udføre de ham/hende påhvilende hverv, således at det medfører mindst mulig forstyrrelse af hans arbejde.

Stk. 2. Dersom det er nødvendigt, at tillidsrepræsentanten for at opfylde sine forpligtelser må forlade sit arbejde, skal der forud træffes aftale herom med husets ledelse.

Stk. 3. Såfremt tillidsrepræsentanten i en akut situation ikke har truffet aftale herom, jf. stk. 2, skal han ved først givne lejlighed orientere husets ledelse om fraværet.

Stk. 4. Eventuelle tvivlsspørgsmål afgøres ved forhandling mellem bestyrelsen og Socialpædagogernes Landsforbund, hhv. Dansk Socialrådgiverforening.

§ 5.

Under tillidsrepræsentantarbejdet i det grønlandske hus oppebærer tillidsrepræsentanten den sædvanlige løn.

§ 6.

Efter aftale med det grønlandske hus gives der tillidsrepræsentanten frihed til i passende omfang at deltage i faglige kurser m.v.

Stk. 2. Rejse- og opholdsudgifter i forbindelse med tillidsrepræsentantens deltagelse i faglige kurser m.v. i relation til tillidsrepræsentantfunktionen er det grønlandske hus uvedkommende.

En tillidsrepræsentants afskedigelse skal begrundes i tvingende årsager.

Stk. 2. Forinden en tillidsrepræsentant afskediges eller forflyttes med den virkning, at vedkommende forhindres i at udføre sit tillidsrepræsentant-hverv, skal sagen forhandles mellem bestyrelsen og Socialpædagogernes Landsforbund, hhv. Dansk Socialrådgiverforening, og varsel om opsigelse kan ikke afgives, førend denne forhandling har fundet sted.

Stk. 3. Afsked af en tillidsrepræsentant kan ske med den pågældendes individuelle overenskomstmæssige varsel tillagt 3 måneder. Er afskedigelsen begrundet i arbejdsmangel, kan afskedigelsen ske med et varsel på mindst 6 måneder.

Stk. 4. Såfremt organisationen begærer det, skal sagen om afskedigelse eller forflyttelse af tillidsrepræsentanten - behandles efter regler om afskedigelses-nævn, der er nævnt i overenskomsten.

§ 8.

Enhver uenighed om forståelsen af nærværende aftale behandles efter de regler om mægling og voldgift, der er nævnt i overenskomsten.

§ 9.

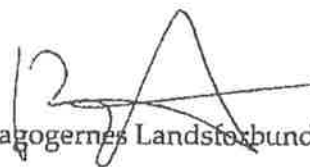
Protokollatet træder i kraft den 1. april 2018 og kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 1. april, dog tidligst 1. april 2021.

København, den 4/11.17

Dansk Socialrådgiverforening



Socialpædagogernes Landsforbund



På de grønlandske huses vegne
Grønlands Repræsentation

