



Deltagere:

1. Mads Bilstrup, formand
2. Ditte Brøndum, næstformand
3. Anne Jørgensen, regionsformand
4. Rasmus Balslev, regionsformand
5. Trine Quist, regionsformand (*fra tirsdag over frokost*)
6. Betina Agger, *afbud*
7. Birthe Povlsen, *afbud*
8. Charlotte Vindeløv
9. Oskar Norrhäll
10. Henrik Mathiasen
11. Lena Skovgaard
12. Roar Mohammed Johansen
13. Signe Færch (*indtil frokost onsdag*)
14. Susanne Grove
15. Tania Larsen Kvist
16. Laura Pode Jørgensen, SDS-forkvinde
17. Lisa Eltved, SDS-næstforkvinde
18. Berit Wolff, 1. suppleant
19. Mie Vode Moll, 2. suppleant

Øvrige:

20. Per Vagnby, kontorleder (*syg tirsdag*)
21. Lene Kastaniegaard, kontorleder
22. Dorte Gotthjælp Nielsen, medlemschef
23. Søren Anthon Buhl, administrationschef (referent)



Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Aktuelle politiske emner
3. Folketingsvalget 2019
4. Paradigmeskiftet på flygtningeområdet
5. Arbejdet med Hovedloven
6. Nyt ydelsessystem
7. Folkemødet 2019
8. Målsætninger for organisatorisk styrke
9. Det internationale samarbejde generelt
- 9-1 Samarbejdet med Kirgisistan
10. Socialrådgivernes omdømme
11. Nyt domicil
12. Drøftelse af "ikke dagsordensatte punkter"
13. Nedsættelse af ressourcegruppe på uddannelsesområdet
14. Bisidderhjælpen
15. Årsregnskab 2018
16. Budgetrevision
17. Kvartalsregnskab
- 17-1 Kvartalsregnskab for Aktionsfonden
18. Anvendelse af frigjorte lønmidler fra organiseringskonsulenten i Syd
19. HB-tur til Bruxelles

Orientering

- A. Organiseringsgrad
- B. HB's årshjul
- C. Opfølgning på medlemsundersøgelsen
- D. Socialrådgiverdage 2019
- E. Arbejdsmiljøresolutionen
- F. HB-budget 2019



1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

2. Aktuelle politiske emner

'Aktuelle politiske emner' orienterer om vigtige opgaver og forløb, som DS aktuelt er inddraget i.

Orienteringen til dette møde omhandler:

- a) Politisk aftale om arbejdsmiljøindsatsen
- b) Deltagelse i regeringens Forenklingsforum
- c) Nye initiativer mod børnefattigdom
- d) DS med i ny grøn alliance, der kræver klimahandling nu
- e) Herning-sagen
- f) Senior-førtidspension inkl. tilbagetrækningspejling
- g) Rådgivende udvalg for Den Sociale Investeringsfond
- h) Kontorleder i Syd

Indstilling:

Til orientering.

Beslutning:

Orienteringerne blev taget til efterretning med følgende kommentarer; **a)** Ditte orienterede om aftalen, **b)** og **c)** Henrik orienterede, **d)** Henrik orienterede. Alliancen er bred, men dele af gruppen bag, har skiftet position til observatører – DS bidrager til opstarten og løbende styremøder. HB bemærkede at engagementet i Alliancen er i udkanten af DS' område og det bør være en principiel diskussion i HB, **e)** Der er indgået et tilfredsstillende forlig med Herning Kommune. Man kan med fordel inddrage HBs medlemmer som ambassadører via orienteringer, **f)** MB orienterede om den indgåede aftale. HB diskuterede en pejling for DS' holdning til tilbagetrækning: Den psykiske nedslidning skal indgå på lige fod med fysisk. Man skal kunne blive så længe man vil på arbejdsmarkedet via en aktiv seniorpolitik med rettigheder. Fremskrivningen af pensionsalderen skal stoppes eller hastigheden nedsættes. Forholdet mellem rettighed og vurdering/visitation er et vigtigt område, som skal tages med i betragtning, **g)** 16/5 er det første møde i Rådgivende udvalg for Den Sociale Investeringsfond, hvor DS sammen SL deltager, **h)** Peter Tvedskov er ansat om kontorleder i Region Syd. Peter er socialrådgiver, har en ledelsesbaggrund og kommer fra en kommunal HR-stilling. Han starter 1. juni.

3. Folketingsvalget 2019

DS arbejder i tre forskellige spor ift. valget:

- Opinion/kommunikation – DS i den offentlige debat
- Policy – konkrete input til reformer
- Netværk til centrale og relevante politikere



Der er tre faser i arbejdet: før, under og efter valget, hvor der er et mix af ovennævnte spor i spil.

Der er et fokusområde og fire temaer for denne valgkamp: Fokusområdet er "Investeringer i det sociale arbejde" og de fire temaer er "Beskæftigelsesområdet", "Sundhed", "Udsatte voksne" og "Børn". Der er udarbejdet grundnotater for de fleste temaer, som indeholder konkrete input. Der udarbejdes "pixi-udgaver", der sendes til relevante politikere efter valget. De konkrete anbefalinger kan skærpes yderligere. Der kan med fordel indtænkes overgangen mellem "Børn" og Udsatte voksne"-temaerne.

Indstilling:

Det indstilles at HB tager indstillingen til efterretning.

Beslutning:

HB tilsluttede sig indstillingen med følgende kommentarer: FOP/KOM laver en indstilling til DL om, hvordan pixi-udgaverne kan bruges lokalt. JT eftersender Virkelighedens velfærds pixi-udgave af velfærdstal.

4. Paradigmeskiftet på flygtningeområdet

Lov 140 om paradigmeskift i integrationspolitikken, som medfører, at flygtninge og familiesammenførte kommer til at leve i Danmark i meget langvarig 'midlertidighed', fordi de ikke kan få permanent opholdstilladelse og i årevis vil være truet af, at myndighederne kan beslutte at udvise dem, kalder på at DS tager stilling, da medlemmerne vil blive implementerende ift. loven.

Midlertidighed ift. f.eks. kriminelle er afdækket som skadeligt og bliver forsøgt undgået. Der bør være en grænse for midlertidighed – hvilken er mindre vigtigt, men politikkerne skal sætte en grænse. På hvilken skal man arbejde med integration som socialrådgiver efter lov 140. DS skal indsamle historier og kommunikere om konsekvenserne for de berørte, evt. sammen Dansk Psykolog Forening, SL og børne- og integrationsNGOer. Faggruppen for Integration kan inddrages i arbejdet.

Indstilling:

Det indstilles, at HB drøfter problemerne ved den lange 'midlertidighed' og DS' og socialrådgivernes mulige reaktion på den.

Beslutning:

FOP arbejder videre med udgangspunkt i drøftelsen mhp at komme med en udtalelse, der inkluderer samarbejdet med andre organisationer, for at sikre inddragelse af flere aktører, f.eks. netværk mod Børnefattigdom, herunder DS-aktører, som f.eks. Integrationsfaggruppen.

5. Arbejdet med Hovedloven

I diskussionerne om loven er det blevet klart, at KL og F-min har fundet sammen i en massiv modstand mod, at der skrives forpligtende formuleringer om koordinerende sagsbehandler ind i loven. DS' position er at stå



fast på kravet om koordinering og ordentlige vilkår for dem og kunne argumentere fleksibelt over for de ordførere, der skal godkende lovforslaget i sidste ende. Der arbejdes konkret med ordførerne, der ikke har haft fuld fokus på den manglende koordinering i teksten. DS ønsker at alle aktører inddrages i det fremadrettede arbejde med den koordinerende sagsbehandler. Når lovforslaget ligger klar vil kommunerne allerede orientere sig mod det og derfor vil medlemmerne have brug for hjælp allerede der. Målgruppen for loven er fortsat uklar og der mangler et sæt fællesnævnerne for, hvordan og hvem man kan visitere til hovedloven, hvilket gør medlemmernes arbejde svært. Der forestår ligeledes en diskussion af hvordan hovedloven vil påvirke socialrådgivernes faglighed og hvad DS skal gøre for at afhjælpe dette. Kan man fokusere sin indsats på de toneangivende kommuner, f.eks. Århus, der vil sætte sig spor i det øvrige kommunale landskab? Selve implementeringen af loven og hastigheden i denne, bliver ligeledes afgørende for DS' arbejde.

Indstilling:

Det indstilles, at orienteringen og det udvidede notat om sikring af koordinering tages til efterretning.

Beslutning:

HB tog orienteringen til efterretning

6. Nyt ydelsessystem

Der var en kort drøftelse af notat, der var tilrettet efter kommentarerne på Hovedbestyrelsesmødet i marts 2019. Notat kan bruges bredt i det kommende arbejde.

Indstilling:

Det indstilles, at HB tiltræder notatet.

Beslutning:

HB tiltrådte notat med følgende kommentarer: afsnittet om borgerløn på side tre fjernes på en meningsfuld måde.

7. Folkemødet 2019

Der var en drøftelse af planen for DS' deltagelse på Folkemøde 2019. Deltagerne fra HB tager en del af de frivillige opgaver, der er forbundet med opholdet, f.eks. indkøb af mad, opsætning og pyntning ifm. receptionen.

Indstilling:

Der indstilles at HB bidrager til udvalgte praktiske opgaver på Bornholm.

Beslutning:

HB tiltrådte indstillingen. MLJ orienterer om opgavefordelingen i den øvrige kommunikation til HB vedr. Folkemødet.



8. Målsætninger for organisatorisk styrke

Der var en drøftelse af på hvilken måde, målinger kan bidrage til DS udvikling og i særdeleshed med henblik på det organiserende perspektiv og det allerede igangsatte arbejde. Undersøgelsen kan ligeledes afdække DS' potentiale for medlemstal og engagement som kan være med til at kvalificere fremtidige beslutninger om ressourcetildeling. Resultat skal bruges på en konstruktiv måde, som giver mening for de medarbejdere, der skal arbejde med målene. Opsættelsen af måltal skal foregå på en intelligent vis og kræver at der bliver kommunikeret omkring arbejdet på en måde, der er markant anderledes end, hvordan medlemmerne møder krav og mål i deres arbejde. Erfaringerne fra OK-18 viser at der er et potentiale for DS' fremtidige fællesskaber også for at inddrage de nytilkomne medlemmer. Det vil påvirke motivationen hos konsulenterne at kombinere målsætninger for organisering med engagement, fordi det kvalificerer arbejdet i dagligdagen. Der blev udtrykt bekymring omkring hvordan man bruger målinger ift. at skabe engagement hos medarbejderne og medlemmerne. Det blev understreget at der er et stærkt afhængighedsforhold mellem målsætningerne på organisering og engagement og de kan ikke stå alene enkeltvis. Men der er klare indikationer på at man får mere succes som organisation, når man sætter mål, der er realistiske, ambitiøse og meningsfyldte for den enkelte.

Indstilling:

At Hovedbestyrelsen tiltræder indstillingen i vedlagte bilag, der indebærer en række initiativer, der gør det muligt for Hovedbestyrelsen at 1) fastlægge målsætning for organiseringsgraden i de fire enheder på mødet til september. 2) fastlægge målsætning for medlemmernes engagement på HB-møde i december 2019 eller januar 2020. Herunder igangsætter en analyse blandt ikke-medlemmer og nye medlemmer til en udgift på 173.125 kr.

Beslutning:

Et flertal af HB tiltrådte indstillingen og bevilligede 173.125 kr. med følgende kommentarer: **a)** den eksisterende viden i enhederne skal aktiveres helt ned på arbejdspladsniveau for at sikre, at målsætningerne bliver så realistiske som muligt, **b)** det må ikke blive en konkurrence om at være bedst, men en læringsproces, som kan afdække årsagerne til manglende målopfyldelse, **c)** inddragelsen lokalt er afgørende, så det ikke opleves som en central proces, der kommer oppe fra og ned, **d)** Region Øst bliver vært for pilotprojektet.

9. En generel introduktion til DS' internationale samarbejder

Der var en introduktion til DS' internationale arbejde. Vi deltager i NSSK, det nordiske samarbejde om erfaringsudveksling om faglig udvikling, uddannelse og socialpolitik. På europæisk plan er vi en del af EPSU, European Public Service Union, og PSI, Public Service Union, som er faglige samarbejder. På globalt plan IFSW, International Federation of Social Workers,



der er i vækst, med 128 medlemslande på nuværende tidspunkt. Dog er de fleste medlemmer professionsforeninger.

DS' solidaritetssamarbejde har i en årrække været målrettet to lande Kirgisistan og Nicaragua, men der er en mulig ny samarbejdspartner på vej i Armenien, da aktiviteten i Nicaragua er på pause grundet den politiske situation.

Der blev drøftet muligheden for at inddrage medlemmerne i konkrete internationale aktiviteter, f.eks. i World Social Work Day i marts eller i arbejdet med samarbejdslandene i forlængelse af de organiserende principper. Hvis der skulle være fokus på uddannelsesstederne, ville faggruppen af undervisere være en ressource. Hvis SDS skal tage ejerskab på World Social Work Day på uddannelsesstederne, så er det vigtigt at det foregår sammen med repræsentanter fra de relevante regioner.

Beslutning:

Der opstartes en proces for at nedsætte et fagligt netværk på internationale samarbejder, hvor der er fokus på inddragelse af medlemmer via f.eks. opslag af frivillige aktiviteter på hjemmeside og nyhedsbreve. NP og DB er ansvarlige for processen.

9-1 Samarbejdet med Kirgisistan

International koordinationsgruppe har drøftet, hvordan DS kan fortsætte det arbejde, der er igangsat med kurset i Basis Socialt Arbejde i 2014. Konklusionen er blevet, at DS bør arrangere et besøg i Danmark for en gruppe på 6 kirgisiske institutionsledere (som har deltaget på kurset) og en tolk, så de ved selvsyn og diskussioner on the spot kan få erfaringer og inspiration fra danske socialarbejdere. Programmet tilrettelægges af Birthe Povlsen i Sønderjylland, dels fordi Birthe kender institutionerne der godt og har kontakterne, dels fordi det er billigere. Besøget søges afviklet omkring 1. oktober.

Indstilling:

Det indstilles, at der bevilges en foreløbig ramme på 100.000 kr. til afvikling af et besøg af kirgisiske institutionsledere som beskrevet

Beslutning:

HB tiltrådte indstillingen og bevilligede 100.000 kr. fra Solidaritetsfonden som ramme.

10. Socialrådgivernes omdømme

Der var en præsentation fra Kommunikationschef, Janne Tynell, der skitserede problemstillingen og den viden, vi har om socialrådgivernes omdømme på nuværende tidspunkt. Præsentationen var til inspiration for gruppearbejdet om foreningens omdømme. Efter gruppearbejdet var der præsentation af input fra grupperne. I nedslag fra disse: a) der er en mængde misforståelser og fordomme mellem forskelle fagligheder og fagforeninger,



der kommer til udtryk, når der er historier om socialrådgivere i medierne, b) der er en tendens til, at negative fortællinger trumfer de positive historier, c) yderligere inddragelse af borgerne giver positiv feedback, d) det er ikke en popularitetskonkurrence, men en troværdighedskonkurrence, jf. f.eks. ansatte i sundhedssektoren, e) vores fags kompleksitet kombineret med manglende kendskab til selve arbejdet fører til at socialrådgiverne bliver oplevet som værende "systemet"
Svært at forklare kompleksiteten i faget.

Formål:

Formålet med punktet er:

- 1) at Hovedbestyrelsen bliver præsenteret for et overblik over og samlet fælles indikation af, hvordan det står til med socialrådgivernes omdømme.
- 2) at Hovedbestyrelsens forskellige perspektiver, erfaringer og ideer til arbejdet med at forbedre omdømmet bliver bragt i spil.
- 3) at kvalificere HB's fremtidige beslutninger om konkrete aktiviteter, der kan forbedre socialrådgivernes omdømme.

Baggrund:

I Hovedbestyrelsens SWOT-analyse var socialrådgivernes omdømme et centralt tema. Hovedbestyrelsen har tidligere berørt spørgsmålet om socialrådgiverfaglighedens vilkår – særligt på beskæftigelsesområdet - og socialrådgivernes forhold til forskellige borgergrupper. Kommunikationsafdelingen arbejder dagligt med omdømme-spørgsmålet, fordi vi i vores arbejde gang på gang møder meget kritiske fortællinger om socialrådgivere. Derfor har afdelingen længe haft et ønske om at tage en mere grundig drøftelse af, hvordan hele organisationen kan arbejde mere målrettet for at forbedre socialrådgivernes omdømme.

Indstilling:

Til drøftelse.

Beslutning:

HB tiltrådte indstillingen

11. Nyt domicil

DS' udlejer i Toldbodgade 19B (baghuset) har ytret ønske om at sælge bygningen. Frasalget er betinget af DS – som via forhuset er en del af ejerforeningen – medvirker til at ændre formålet for brugen af baghuset. Fra efteråret 2018 har der været arbejdet på at identificere, hvilken løsning, der er mest fordelagtig for DS, med henblik på at sikre værdien af formålsændringen, forhuset og dets byggeretter. Arbejdet er foregået i samarbejde med uafhængige rådgivere indenfor ejendomssalg og ejendomsvurdering. Der er afholdt møder med udlejer og potentiel køber af baghuset for at vurdere muligheden for at forhuset kunne indgå i deres samlede planer for udvidelsen, hvilket blev mødt positivt dog uden konkret bud.



Processen om at finde et nyt domicil er i fem faser, hvor vi har gennemført fase 1 og 2 og skal i gang med fase 3. De sidste faser kommer først, når der er en fuldstændig afklaring af forhusets skæbne, hvorfor man der må forvente omkostninger til selve kontraktforhandling og fra- og tilflytning. Omkostningerne til fase 1 har været højere end forventet, bl.a. fordi vi har bedt om yderligere scenarier for både investering og udlejning og over længere perioder. Igangsættelsen af fase 3, er for at sikre at vores krav til nyt domicil er markedssvarende og for at få syretestet tilbud fra kolleger i fagbevægelsen om at benytte deres ejendomme ift. markedet. Hvis vi finder et match i fagbevægelsen, vil omkostningerne resten af fase 3 samt efterfølgende faser være lavere end i et kommercielt match.

Indstilling:

Bevilling af 253.250 kroner til fase 1-3.

Beslutning:

Indstillingen blev tiltrådt og der blev tildelt 253.250 kr. med følgende kommentarer: **a)** at HB ønsker at der udarbejdes scenarier for fordele og ulemper ved at eje og udleje og **b)** investeringsscenarier for midler fra et salg ved et udlejningsscenarie.

12. Drøftelse af "ikke dagsordensatte punkter"

I løbet af denne og forrige HB-periode er der fremkommet en række forskellige temaer, som man har ønsket af drøfte, men som endnu ikke er blevet dagsordenssat. Det drejer sig om følgende punkter:

- a) REP18-vedtagelser (status på arbejdet med vedtagelserne)
- b) HB's kompetencer og interesser (hvilke kompetencer og interesser har HB-medlemmerne, som skal bringes i spil)
- c) Eventuelt valg af nyt revisionsfirma
- d) Status på 25.000 til studenterindsats Nord (Nord fik 25.000 kr. i 2018 til en særlig indsats, som det blev aftalt, at man skulle afrapportere på til HB)
- e) Gennemgang af Love og Vedtægter (Op til REP)
- f) Drøftelse af brugen af bogen Deltager Effekten
- g) PKA og proaktive ydelser
- h) HB-valg 2018 (Der var en del medlemmer, der stemte blankt – hvad skyldes det?)
- i) Autorisation
- j) Socialrådgiveruddannelsen
- k) Strategi for det internationale arbejde
- l) Kommunikationsstrategi

Indstilling:

På mødet bedes HB drøfte, hvilke punkter man fortsat ønsker at dagsordensætte og hvilke, der skal slettes fra listen.



Beslutning:

- a) REP18-vedtagelser (status på arbejdet med vedtagelserne) – løbende på hvert møde
- b) HB's kompetencer og interesser (hvilke kompetencer og interesser har HB-medlemmerne, som skal bringes i spil) – afklares med Signe Færch
- c) Eventuelt valg af nyt revisionsfirma – i 2020
- d) Status på 25.000 til studenterindsats Nord (Nord fik 25.000 kr. i 2018 til en særlig indsats, som det blev aftalt, at man skulle afrapportere på til HB) – i 2019
- e) Gennemgang af Love og Vedtægter (Op til REP) i starten af 2020
- f) Drøftelse af brugen af bogen Deltager Effekten – bliver diskuteret ifm. en ny udgave med fokus på ledelse – i 2020
- g) PKA og proaktive ydelser – afventer endelig beslutning
- h) HB-valg 2018 (Der var en del medlemmer, der stemte blankt – hvad skyldes det?) – samles med (e)
- i) Autorisation – inkluderes i arbejdet med Ressourcegruppens arbejde, men skal drøftes selvstændigt og drøftes igen i DL
- j) Socialrådgiveruddannelsen – inkluderes i arbejdet med Ressourcegruppens arbejde, men skal drøftes selvstændigt
- k) Strategi for det internationale arbejde – er drøftet på HB 3/19
- l) Kommunikationsstrategi – skal på dagsordenen i 2019
- m) Forholdet til borgerne – eventuelt med besøg – bliver dækket af arbejdet med omdømme
- n) Ledersektionens inddragelse – Mads indleder drøftelse med ledersektionen

13.Nedsættelse af arbejdsgruppe på uddannelsesområdet

På foranledning af Daglig Ledelse indstilles det at nedsætte en ressourcegruppe på uddannelsesområdet. Ressourcegruppen skal kvalificere vores holdninger om uddannelsen og efteruddannelsen af socialrådgiverne i relation til de kompetencekrav socialrådgiverne stilles overfor på arbejdsmarkedet i dag. Ressourcegruppen skal være en rimelig hurtigt arbejdende gruppe med det mål at fremlægge et oplæg til Hovedbestyrelsen i september 2019.

Baggrunden er at formand og næstformand tilbagevendende bliver præsenteret for spørgsmål til socialrådgivernes kompetencer – om de er tilstrækkelige, hvordan de opnås bedst, hvordan det sikres at det uddannede socialrådgivere, der udfører socialrådgiverarbejde, etc.

Ressourcegruppen skal opdatere og kvalificere DS' papirer om grunduddannelse og efter- og videreuddannelse, herunder drøfte kvaliteten i grunduddannelsen, behovet for efteruddannelse, samt autorisation.

Ressourcegruppen skal så vidt muligt repræsentere en bred socialrådgiverfaglig indsigt i henholdsvis grunduddannelse og efter-/videreuddannelse, og foreslås sammensat med følgende repræsentationer:



- DS' næstformand, Ditte Brøndum
- 1-2 repræsentanter for SDS
- 2 repræsentanter for socialrådgiver-underviserne på grunduddannelsen
- 1 repræsentant for ledernetværket (med socialrådgiverbaggrund; på uddannelseschef-niveau eller studieleder-niveau)
- 1 underviser/konsulent (med socialrådgiverbaggrund) fra efteruddannelserne
- 1 socialrådgiverrepræsentant, der har erfaring fra uddannelsesudvalgsarbejde

I ressourcegruppens arbejde inddrages bl.a.

- grundlæggende fælles viden om hvordan uddannelsen er bygget op + regionale forskelle
- viden fra Nationalt Dialogforum i Socialrådgiveruddannelsen (herfra bl.a. KL-undersøgelse af aftagertilfredshed og uddannelsesinstitutionernes egne evalueringer)
- DS/SDS praktikundersøgelse

Viden om autorisation, bl.a. fra psykologerne, og fra socionomerne i Finland og Sverige.

Det blev kommenteret at der er oplevet manglende deltagelse i undervisning, som ressourcegruppen bør inddrage i arbejdet. På samme måde er det vigtigt at kigge på forskellene mellem almindelig og fjernundervisning.

Indstilling:

HB beslutter ovenstående rammer, samt budget for ressourcegruppen mhp at sekretariatet kan invitere deltagere ind i gruppen.

Beslutning:

Indstillingen blev tiltrådt og der blev bevilliget 20.000 kr. med følgende kommentarer: **a)** at der tilføres endnu et medlem fra HB og **b)** at der skal være 2 medlemmer fra SDS.

14. Bisidderhjælpen

Der blev givet en mundtlig orientering om sagsforløbet om Bisidderhjælpen.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning

15. Årsregnskab

Formålet med punktet er at godkende Årsregnskaberne for 2018. Der vil være en præsentation, der gennemgår de væsentligste elementer i regnskaberne, hvorfor bilagene ikke er afgørende for deltagelse i drøftelse af punktet.



Det samlede regnskab for DS - bestående af regnskabet for de centrale konti, regionerne og Aktionsfonden - viser et underskud på 2,0 mio. kr. Der var budgetteret med et underskud på ca. 6,5 mio. kr.

Resultatet er således samlet set 4,5 mio. kr. bedre end forventet.

Resultatet er påvirket af øgede kontingentindtægter og et generelt mindre forbrug på de fleste drifts- og politiske konti. OK18 har også påvirket regnskabet med udgifter til aktiviteter m.v. Endelig har det kraftige kursfald på fondsbørserne haft en negativ indvirkning på de finansielle poster. Foreningens samlede egenkapital er mindsket med ca. 2,0 mio. kr. og udgør således 71,6 mio. kr.

Hovedbestyrelsen har på sit møde i maj 2017 besluttet, at hvis der opstår uforudset overskud, skal minimum halvdelen overføres til aktionsfonden. Overskuddet på de Centrale Konti udgør 0,9 mio. kr., heraf er 0,4 mio.kr. overført til aktionsfonden. Aktionsfondens andel af egenkapitalen er med udgangen af 2018 29,4 mio. kr. Foreningens frie egenkapital er 42,2 mio. kr.

Indstilling:

HB godkender årsregnskabet for 2018.

Beslutning:

HB godkendte regnskabet enstemmigt.

16. Budgetrevision

På Rep18 blev budgetrammen for 2019 og 2020 vedtaget. Budgetrammen udviser et underskud før finansielle poster på 48.712 i 2019 og et underskud på 401.481 kr. i 2020.

I notatet til budgetrevisionen beskrives tidligere vedtagne budgetændringer, ligesom der redegøres for forslag til budgetændringer.

I Oversigt til budgetændringer vedtaget på Rep18 opgøres de økonomiske konsekvenser af vedtagelser og forslag.

Indstilling:

HB tager de vedtagne ændringer til efterretning og drøfter hvilke af de fremsatte forslag som skal vedtages.

Beslutning:

Der var en drøftelse af budgetrevision, hvor det blev bemærket, at beslutningen omkring flytningen af advokatudgifterne til centrale konti, ændrede opsætningen, som gjorde det vanskeligere at navigere i dokumenterne. Der arbejdes videre med en meningsfuld måde at lave opsætningen på.



17. Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2019

Kvartalsregnskabet blev præsenteret og gennemgået.

Regnskabet pr. 31. marts 2019 viser et overskud før advokatudgifter og finansielle poster på 0,2 mio. Det samlede resultat viser et overskud på 2,6 mio. kr.

Indstilling:

Hovedbestyrelsen godkender regnskabet pr. 31. marts 2019 for Centrale konti

Beslutning:

HB godkendte kvartalsregnskabet.

17-1 Kvartalsregnskab for Aktionsfonden pr. 31. marts 2019

Formålet med punktet er at godkende Regnskab pr. 31. marts 2019 for Aktionsfonden. Der vil være en præsentation, der gennemgår de væsentligste elementer i regnskabet.

Regnskabet for Aktionsfonden pr. 31. marts 2019 udviser et overskud på 2,0 mio. kr. Årets budget udviser et overskud på 4,7 mio.

Jfr. Rep18 beslutning er udgifter til Advokat i forbindelse med medlemssager overført til regnskab for Centrale konti.

Finansielle indtægter vedrører realiserede udbytte og renteindtægter, samt urealiserede kursreguleringer. Det endelige resultat af de *finansielle poster* er afhængig af kurserne på de finansielle børsmarkeder, og indtægterne er derfor svære at budgettere. Pr. 31. marts 2019 udviser de samlede finansielle poster en indtægt på kr. 897.957 hvilket er meget mere end årsbudgettet på 474.500 kr.

På øvrige ordinære poster er der fin balance mellem realiseret og budget.

Indstilling:

Hovedbestyrelsen godkender regnskabet for Aktionsfonden pr. 31. marts 2019.

Beslutning:

HB godkendte kvartalsregnskabet for Aktionsfonden.

18. Anvendelse af frigjorte lønmidler fra organiseringskonsulenten i Syd

I 2018 blev der frigjort 300.000 kr. i Region Syd, da den midlertidige ansatte organiseringskonsulent opsagde sin stilling før tid. Da de 300.000 kr. var bundet til formålet, skulle der politisk godkendelse til, at midlerne kunne anvendes til noget andet. På FU-møde 6/18 d. 26. juni 2018 besluttede



FU at (a) godkendte tilpasningen af klubprojektet, hvilket betyder, at der afholdes et klubkursus i Region Syd (b) der laves en langsigtet og fælles indsats rettet mod Esbjerg, der går ind i 2019. De ca. 300.000 kr. der spares på løn til organiseringskonsulenten anvendes til denne indsats.

Da Region Syds egenkapital med indgangen til 2018 overstiger de tilladte 10% af de forventede indtægter i 2019, kan de 300.000 kr. ikke overføres og anvendes i 2019 uden HB's godkendelse.

FU har senest drøftet spørgsmålet om de 300.000 kr. på mødet d. 18. marts. Et flertal i FU kan ikke længere bakke op om aftalen, da man mener, at Region Syd i første omgang skal anvende en del af den egenkapital man har oparbejdet, før man begynder at tilføre Regionen de 300.000 kr.

På den anden side har Regionsbestyrelsen i Region Syd regnet med at kunne anvende midlerne i 2019 og mener, at man bør kunne stole på aftaler i egen organisation. Man ønsker derfor at fastholde beslutning om at man kan anvende de 300.000 kr. i 2019.

Indstilling:

HB tager stilling til, om Region Syd kan overføre de 300.000 kr. til 2019.

Beslutning:

HB indstiller ved afstemning at overføre 300.000 til Region Syd.

For: Oskar Norhäll, Roar Johansen, Rasmus Balslev, Berit Wolff, Anne Jørgensen, Mie Vode Moll, Henrik Mathiasen.

Imod: Mads Bilstrup, Ditte Brøndum, Tania Larsen Kvist, Susanne Grove, Trine Quist, Lena Skovgaard.

Undlader: Laura Pode, Lisa Eltved.

Midlerne bliver overført og skal forbruges i 2019 på Esbjerg- og klubbestyrelsesprojekterne, f.eks. ved tidligere ansættelse af ekstra konsulent, med særskilt dokumentation. Eventuelt uforbrugte midler af det overførte tilbageføres ved udgangen af 2019.

LM orienterer om hvordan midlerne regnskabsføres på en meningsfuld måde.

19. HB-tur til Bruxelles

Der var et oplæg fra Claus Larsen-Jensen, der vil bidrage til at skabe et overblik over EU's social- og arbejdsmarkedspolitik, fri bevægelighed, den sociale koordineringsordning 883, forslaget til den europæiske sociale søjle, m.v. Claus er tidligere medlem af Europa Parlamentet og af Folketinget for Socialdemokraterne, og i dag er han formand for Forum for International Cooperation <https://fic.dk/>, der bl.a. arbejder med oplysningsarbejde inden



for emnerne: Uddannelse, beskæftigelse, arbejdsmarkedspolitik, arbejdstagerens rettigheder samt anstændige og ordnede forhold på arbejdsmarkedet – bl.a. via studieture til Bruxelles.

Indstilling:

På baggrund af oplæg fra Claus Larsen-Jensen debatterer HB muligheder og udfordringer for interessevaretagelse på EU-niveau.

Beslutning:

AAM sender dias fra Claus Larsen-Jensen sammen med referat.

Evaluering af HB-mødet:

Tilretningen af læsevejledning og oplæg har fungeret og skal fortsættes. Rettidighed i afleveringen af materialer bør forberedes mhp regionernes bestyrelsesmøder.

Besøget i Bruxelles skal kvalificeres ift. hvad DS konkret kan gøre med den nye viden, som HB har fået. Måske kan Nicolai Paulsen komme med konkrete anbefalinger.

Det sociale element har været en succes og giver energi til samarbejdet og vil blive gentaget fremadrettet, f.eks. Arbejdermuseet.

Gode drøftelser og behjertede meningsudvekslinger giver god energi. God mødeledelse.

Bruxellestur:

Ja: Lena, Trine, Henrik, Anne, Susanne, Berit, Tania, Rasmus, Mads, Ditte, Roar, Oskar

Måske: Mie

Nej: Laura, Lisa

Orientering:

A. Organiseringsgrad

Formålet med dette punkt er at orientere om organiseringsgraden for DS' medlemmer. Indstillingsbilaget – som kan læses alene - indeholder en sammenfatning af bilagene og giver et overblik på tværs af enhederne. Hvis man vil dykke dybere ned i tallene er der bilag, der bryder data længere ned i enhederne og på sektionerne for private og ledere.

Hvert kvartal udarbejdes der en oversigt over organiseringsgraden på det kommunale, det regionale og det statslige område. Der udarbejdes ligeledes en oversigt over antal ledere, selvstændige og private (Bilag 2). Disse forelægges Hovedbestyrelsen til orientering.

Her følger et opdateret overblik over medlemstal og organisationsgrad på det kommunale, det regionale og det statslige område for 1. kvartal 2019.



Organiseringsgraderne for det kommunale og regionale område er beregnet på baggrund af tal fra KRL (Kommunernes og Regionernes løndatakontor) og fra vores medlemssystem (M4) trukket pr. januar 2019. Fra 2018 trækkes statistikkerne fra kvartalernes første måned – altså januar – april – juli og oktober

Organisationsgraderne for første kvartal 2019 er som følger:

- Det kommunale område: 10.448 medlemmer, 80 %
- Der regionale område: 510 medlemmer, 88 %

Fordelt på DS Regioner ser organisationsgraderne således ud:

Det kommunale område	Q2 2018	Q3 2018	Q4 2018	Q1 2019
DS Nord	86% 4205	84% 4105	86% 4222	86% 4182
DS Syd	74% 2525	72% 2458	74% 2541	75% 2549
DS Øst	80% 3700	77% 3586	79% 3723	79% 3717
I alt	81% 10430	78% 10149	80% 10486	80% 10448

Det regionale område	Q2 2018	Q3 2018	Q4 2018	Q1 2019
DS Nord	96%	89%	92%	91%
DS Syd	94%	87%	89%	88%
DS Øst	84%	106%	106%	85%
I alt i landet	89% 514	97% 569	98% 577	88% 510

De reelle medlemstal samt den procentuelle andel fremgår af tabellerne.

Organisationsprocenter statens område 1. kv. 2019

Ministerområde	Delområde	Antal Løn- overblik	Medlemmer	Ikke- medlemmer	%
Justitsministeriet	Kriminalforsorgen	432	358	74	83
Forsvarsministeriet	Veterancentret	33	20	13	61
Børne- og Socialministeriet	Socialstyrelsen	48	40	8	83
	Familieretshuset (tidl- Statsforvaltningen)	46	39	7	85
	Kofoeds skole	14	11	3	79
	DUKH	13	11	2	85



Uddannelses- og Forskningsministeriet	Studenterrådgivningen	17	14	3	82
Total uden underviserområdet		603	493	110	82
	Sosu-skolerne	27	27	Ingen kendte	100
	Prof. Højskolerne	103	92	11	89
Total med underviserområdet		733	612	121	83

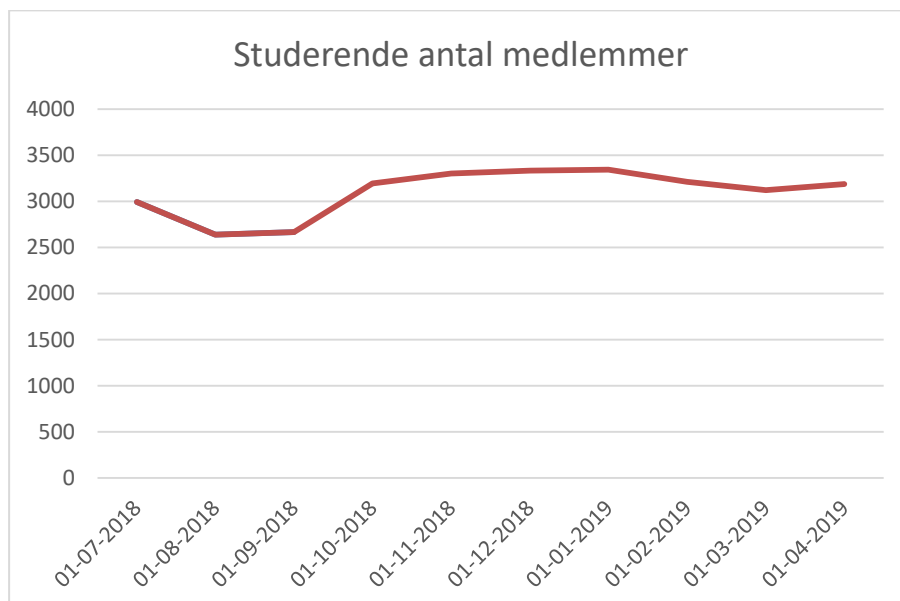
Tallene er trukket i lønoverblik.dk og er status på baggrund af indberetninger pr. februar 2019 (de nyeste tilgængelige tal).

Medlemstallet fra M4 er trukket den 30.4.2019.

Tallene for underviserområdet tjekkes en gang årligt i september måned med TR. Derfor er tallene identiske med dem fra 4. kvartal 2018. På begge underviserområder er organisations-aftalerne fælles med andre organisationer, hvorfor vi ikke kan identificere socialrådgiverne.

Da enhederne er relativt små, skal der bare ændring på en person i opadgående eller nedadgående retning til for at ændre procenten markant.

Nedenfor ses udviklingen i antallet af studentermedlemmer.





B. HB's årshjul

Årshjul for HB-møder 2019

24.-25. september

Kvartalsregnskab (Q2)

Organiseringsgrad

Evaluering af mødeforberedelsen til HB

OK-arbejdet i DS

Børneområdet i DS

18.-19. november

Kvartalsregnskab (Q3)

Organiseringsgrad

REP20 - Sammensætning af repræsentantskabet

Hvem kan stemme til OK?

Ny teknologi på socialrådgivernes arbejdsfelt

OK21

Ikke dagsordenssatte punkter

Fagligheder på beskæftigelsesområdet

REP18-vedtagelser, sådan arbejder vi videre

HB's kompetencer og interesser

Eventuelt valg af nyt revisionsfirma

Status på 25.000 til studenterindsats Nord

Gennemgang af Love og Vedtægter

Drøftelse af brugen af bogen Deltager Effekten

PKA og proaktive ydelser

HB-valg 2018

Autorisation

Socialrådgiveruddannelsen

Strategi for det internationale arbejde

C. Opfølgning på medlemsundersøgelsen

Formålet med dette punkt er at orientere HB om udviklingen i de processer, der er igangsat i forlængelse af Medlemsundersøgelsen.

I forlængelse af Medlemsundersøgelsens resultater blev der igangsat fem processer for at starte arbejdet med at udvikle og forbedre de områder, der blev fremhævet af medlemmerne. Status på de fem processer er:

1. Tilgængelighed

Arbejdsgruppen skal arbejde i faser: (a) Optimering af tilgængelighed i DS-kanaler, hvor der er mulighed for at lave ændringer fra centralt hold. Her vil gruppen bl.a. vurdere: telefoni, email, website og sociale medier og (b) Tilgængelighed ift. TR / Klubber, hvor der skal arbejdes med, hvordan man sikret kommunikation af de mulig-



heder, som man har som DS-medlem.

Procesansvarlig: Søren Anthon Buhl

Deltagere: Konsulenter fra regioner og sekretariat, Medlemsservice, Kommunikation, udvalgte grupper af medlemmer

Procesplan: Opstartsmøde maj 2019. Første status på HB 4/19.

2. On-boarding

Arbejdsgruppen skal arbejde i faser: (a) On-boarding af nye medlemmer med centralkommunikation, (b) onboarding af medlem med ændret status, f.eks. fra aktiv til ledig og (c) onboarding af nye kolleger på arbejdspladserne via TR.

Procesansvarlig: Søren Anthon Buhl

Deltagere: Konsulenter fra regioner og sekretariat, Medlemsservice, Kommunikation, udvalgte grupper af medlemmer

Procesplan: Opstartsmøde maj 2019. Første status på HB 4/19.

3. Værdier og fællesskab

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der, sammen med leverandøren Ennova, fortolke yderligere på resultaterne. Der skal findes svar på (a) hvorfor medlemmernes tilfredshed påvirkes markant mere end andre fagforeningers, af deres oplevelse af fællesskab, (b) afdække hvilke(t) niveau(er) fællesskabsfølelsen optræder tydeligst på og hvad, der kan læres af dette og (c) hvordan Værdier og fællesskaber indgår i eksisterende DS-aktiviteter og projekter.

Procesansvarlig: Søren Anthon Buhl

Deltagere: Konsulenter fra regioner og sekretariat, Konsulent fra TR-uddannelse, Faggruppe-konsulent, udvalgte grupper af medlemmer

Procesplan: Indledende møder med leverandør inden sommerferien.

Arbejdsgruppen starter august 2019. Første status på HB 4/19

4. Kvalitativ analyse

Arbejdsgruppen skal arbejde i faser: (a) gennemgå samtlige svar i medlemsundersøgelsen, hvor medlemmerne har haft mulighed for at kommentere, for at identificere mønstre og/eller tendenser i besvarelserne og (b) herefter inddrage relevante aktører i DS i det videre forløb og arbejde.

Procesansvarlig: Søren Anthon Buhl

Deltagere: Administration og udvikling, Medlemsservice

Procesplan: Opstartsmøde august 2019. Første status på HB 4/19.

5. Rådgivning

Arbejdsgruppen skal identificere forskellene i medlemmernes oplevelse af rådgivningsindsatsen på tværs af medlemmets geografiske placering, arbejdssted, arbejdsområde og anciennitet

Procesansvarlig: Dorte Gotthjælp Nielsen, Per Vagnby, Lene Kastaniagaard

Deltagere: Konsulenter fra regioner og sekretariat, udvalgte grupper af medlemmer

Procesplan: Indledende møder med enhedsledere inden sommerferien. Arbejdsgruppen starter august 2019. Første status på HB 4/19.



D. Socialrådgiverdage 2019

Her følger en opdateret orientering til HB om forberedelserne til SD-19.

SD-19 har overskriften **'På vej mod en ny fælles fortælling'**. En overskrift der sætter fokus på socialrådgivernes faglighed i en tid, hvor socialrådgivernes kerneopgaver udfordres og udvikler sig. Det kommer både indefra og udefra, og har bl.a. fokus på nye fælles faglige tilgange og forståelser (mindset), hvor mennesket igen kommer mere i centrum, som et modsvar til "systemer", der måske havde glemt de berørte borgere.

SD-19 skal gerne ved videndeling, læring og dialog hjælpe socialrådgiverne til at blive skarpere på professionens fælles fortælling, med vægt på fælles faglige forståelser og succeser om hvordan socialrådgiverne bidrager til den fælles opgaveløsning, som en sikring af kvalitet i opgaveløsningen.

SD-19's program sammensættes ud fra de indkomne forslag, suppleret med oplæg, som er bragt i forslag via medlemmer af HB og andre medlemmer af det digitale panel.

Den 8. april var der modtaget 79 forslag (svar på 'call for paper') fra socialrådgivere og forskere, m.fl. – derudover er der indsamlet 58 idéer til oplæg m.v. fra det digitale panel. Disse forslag og idéer har været til høring/sparring i det digitale panel, og sekretariatet er nu i gang med at sortere i de indkomne svar. Inden udgangen af maj forventes hovedparten af workshop-holdere at være identificeret, og alle der har svaret på 'call for paper' vil da have hørt fra os. Ønsket er at DS' faggrupper, faglige selskaber, m.v. også ved SD-19 bliver værter for deres egne workshops, og det arbejdes der bl.a. med på det fælles faggruppemøde den 3. maj.

Midt i maj åbner tilmeldingen til SD-19 efter aftale med Hotel Nyborg Strand, som administrerer tilmelding og deltagerbetaling. Med en tidlig åbning af tilmeldingen er ønsket at sikre medlemmerne adgang til at søge arbejdsgiveren om betaling allerede før sommerpausen, også under hensyn til den øgede konkurrence imellem faglige konference-tilbud.

Deltager- og opholdsbetaling er fremskrevet med gennemsnitlig 100 kr. pr. deltager i f.t. SD-17, og fordeler sig således:

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| - Dobbeltværelse | kr. 2.600 |
| - Enkeltværelse | kr. 3.300 |
| - 3-sengsrum | kr. 2.300 |
| - Studerende (3-4-sengsrum) | kr. 300 |
| - Uden overnatning | kr. 2.000 |

E. Arbejdsmiljøresolutionen

På HB-mødet i marts 2019 blev der vedtaget 10 målsætninger for arbejdet med resolutionen om 'Mere fag og arbejdsglæde'. FU har besluttet at prioritere arbejdet i følgende to spor:

1. at udvikle strategier for mål 1 (Flere faglige succeser) som allerede er prioriteret af HB samt mål 4 (Mindre arbejdspress og stress) og mål 5 (Mere



trivsel og kollegaskab) og at der ses nærmere på aktiviteter i de understøttende mål 7 og 8 vedr. hhv. tillidsvalgte og lederne, som de væsentligste aktører.

2. at sigte på at lancere en kickoffkampagne f.eks. 1. september, hvor klubber/medlemmer aktiveres i en form for måling/analyse af deres arbejdsmiljø/de 6 mål, som et første store synlige skridt der skal varme op til kommende aktiviteter/tilbud.

Følgende aktiviteter færdige/i gang:

- Oplægsmateriale om målsætningerne for resolutionen og om COWI-rapporten er udsendt til regionerne til brug for lokale møder.
- Der er afholdt todages kursus i arbejdsmiljøjura m.m. for DS-konsulenterne (erstatningsansvarslovgivning, arbejdstilsynets muligheder for at give påbud og erfaringsudveksling om samtaler med stressramte)
- Der er afholdt todages kursus for arbejdsmiljørepræsentanter (første kursus som led i den reviderede TR- og AMiR-uddannelse)
- Inspirationsmateriale om trio-samarbejde er på vej ud via nyhedsbreve mm.
- FU har godkendt et kommissorium for projektorganisationen, hvoraf FU udgør styregruppen.
- Der er nedsat en projektgruppe i Sekretariatet, der er startet på det indledende arbejde med at udvikle på de to ovennævnte spor.
- Der er ved at blive skabt et overblik over DS' tidligere arbejdsmiljøpolitiske udmeldinger til brug for det videre resolutionsarbejde.
- Der er indledt en dialog med KL vedr. det aftalte KL-DS OK18 arbejdsmiljøprojekt, som fokuserer på dels nyuddannede og dels erfarne socialrådgivere.

Udrulningen af arbejdet med resolutionen er tidskrævende, idet der skal udvikles helt nye ideer og de rigtige veje at gå, ligesom mange i organisationen skal involveres i udviklingsprocesserne.

F. HB-budget 2019

Formålet med punktet er at orientere HB om udviklingen på HB-budgettet. Det anbefales at læse indstillingen og orientere sig i bilagsoversigten. HB's samlede ramme for 2019 er på 1.797.675 kr. De midler bruges på afholdelse af møder, støtte, samt en række aktiviteter som HB har vedtaget.

På Rep18 og på HB er der tidligere besluttet bevillinger til forskellige aktiviteter. Disse er indregnet i vedhæftede oversigt, ligesom indstillinger til dette HB-møde er indregnet. HB's pulje til "ikke budgetterede midler" udgør kr. 405.550.

Hovedbestyrelsen tog orienteringerne til efterretning.