



Dansk Socialrådgiverforening

Beslutningsreferat fra bestyrelsesmøde

Sektionen af Selvstændige Socialrådgivere

Referat fra bestyrelsesmøde fredag d. 10.11.2017 kl. 9.30 – 15.30

Mødet afholdes på Sinatur Hotel Sixtus, Teglgårdsvej 73, 5500 Middelfart.

Deltagere: Birgitte Junø, Søren Petersen, Birthe Møller, Eva Terkelsen, Ea Lundsteen, Charlotte la Cour Holmershøj

Afbud: Susan Ann Henderson

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer

Charlotte la Cour Holmershøj

2. Dagsorden – punkter til eventuelt

- Rettelse af tekst på hjemmeside

3. "Tjek ind"

Der træffes ikke beslutninger under dette punkt.

4. Budget

Socialrådgiverdage kostede samlet under 10.000,- kr. for hele bestyrelsen, hvilket er langt under budgetteret.

Dette skyldes at 3 af bestyrelsens medlemmer afholdt workshop med dertil hørende friplads, 1 af bestyrelsens medlemmer fik friplads i forbindelse med at Bestyrelsen havde en stand (sponsoreret af DS – TAK), og 1 bestyrelsesmedlem kunne ikke deltage

Dagens bestyrelsesmøde koster maksimalt 12.500,- kr.

Der er 20.000,- kr. tilbage i årets budget.

Det undersøges om vi her i 2017 kan købe materialer, til temadagen på generalforsamlingen.

5. Kort evaluering af socialrådgiverdage

Gode dage

Standen var godt besøgt på dag 1 – knap så meget på dag 2

Det havde været rart med en bagvæg på standen.

Vi mistede noget af vores materiale (dele til brochure karrusel) på Hotel Nyborg Strand, som har lovet at erstatte det mistede.

Eva finder den gamle bestilling og undersøger om vi kan bestille nye elementer, eller om der skal bestilles helt nyt system.

Eva finder også ud af om vi har en ekstra roll up stående.

Workshoppen gik rigtig godt – vi har fået mange positive tilkendegivelser både under workshoppen og efterfølgende.

Vi oplever, at vi har fået givet et godt billede af det at være selvstændig.

Receptionen

God bevægelse i receptionsområdet

Vores reception var velbesøgt

Kørsel

Der dækkes kørsel for bestyrelsens medlemmer til socialrådgiverdage

6. DS handleplan 2020 for selvstændige – Charlotte og Birgitte

1. orientering, drøftelse og beslutning om iværksættelse af projekt

Bestyrelsen er enige om, at der skal arbejdes aktivt med DS2022 planen.

Der er på dagens møde taget de første indledende spæde skridt – der arbejdes videre med dette på GF2018

2. herunder LinkedIn og hjemmeside

Dette er en del af arbejdet under DS2022 og drøftes ikke yderligere på dette møde

7. GF 2018

1. Planlægning af dagen

Ea er i gang med bookning af lokale i Odense – forventes at være på plads senest mandag 14.11.17

Oplægsholder er booket

Generalforsamling om formiddagen – frokost – Grafisk facilitering om eftermiddagen (som sendt ud med sidste beslutningsreferat fra 04.10.17)

Birgitte laver senest 20.11.17

- Invitation
- Program
- Dagsorden
- Sender det hele ud til mailinglisten via medlemslisten og ikke kun via dialogforum

Birthe sender udkast til budget til bestyrelsen – deadline 17.12.17

2. Punkter til formandsberetning – opfølgning på mentorordning

Denne holder vi hemmelig – så I møder spændte op til GF2018 😊

Birgitte sender udkast til formandens beretning til høring i bestyrelsen – deadline 17.12.17

Mentorordningen fortsætter – ordningen skal synliggøres endnu mere.

Eva gennemgår hjemmesiden og sender rettelse til Charlotte, herunder at tilrette teksten og sende den fil til Charlotte med de medlemmer der tilbyder

sparring.

3. Valg til den ny bestyrelse - hvem genopstiller osv.

Følgende er på valg:

Birthe Møller – genopstiller ikke

Eva Terkelsen – genopstiller som udgangspunkt ikke

Birgitte Junø – uvist om hun genopstiller

Følgende er ikke på valg:

Susan Ann Henderson

Ea Lundsteen

Søren Møller Petersen, blev valgt som 2. suppleant og ønsker ikke at fortsætte, så der skal vælges nyt bestyrelsesmedlem

Samlet set skal der vælges

4 bestyrelsesmedlemmer; 3 for to år og 1 for et år

2 suppleanter

Bestyrelsen vil frem til GF2018 opfordre andre medlemmer til at stille op

4. Hvad ønsker bestyrelsen at bringe frem på GF 2018

Årshjul

Overskrift for 2018: Etik

Januar: GF2018

August: Sommertræf (på Bjørnø?)

November: Repræsentantskabsmøde – formanden deltager

Derudover et arrangement i løbet af året, der sætter fokus på etik, på den ene eller den anden måde.

Der foreslås 5 bestyrelsesmøder

Arbejdet med DS2022 skal igangsættes

Netværksmøder – fordelt på 2 år har givet kontakt til +14 medlemmer. Der har været planlagt 4 møder; 3 er afholdt og 1 er aflyst.

Konklusionen er, at der ikke er blevet skabt det/de netværk, der var intentionen. Derfor besluttet det, at denne aktivitet ikke fortsættes.

Bestyrelsen kontakter alle nye medlemmer af sektionen, når de melder sig ind.

8. Faggruppeuddannelse – orientering af Ea og Birgitte

Ny bestyrelse anbefales at bruge materialet i deres kommende arbejde.

9. Eventuelt

På baggrund af henvendelse fra et medlem af sektionen, vedrørende teksten på hjemmesiden, ændres denne nu, så det fremgår at selvstændige, *som oftest* har mange års erfaring..... således at der tages et sprogligt forbehold for, at sektionens medlemmer spænder bredt erfarings- og uddannelsesmæssigt.

10. Afslutning og opsamling - evaluering af bestyrelsesmødet

Det er vigtigt med stram styring ☺

Der blev ikke afholdt julefrokost som planlagt, da dagens arbejde og debat fyldte tiden ud – bestyrelsen vil forsøge at planlægge en julefrokost inden årets udgang.

Eva laver en doodle med forslag til datoer, hvor bestyrelsen kan mødes til julefrokost og sige tak for et godt år.

Det tidspunkt hvor flest kan, bliver valgt.

TAK FOR ET DEJLIGT MØDE

Ea Lundsteen

Referent