



Dansk Socialrådgiverforening

Beslutningsreferat fra bestyrelsesmøde

Sektionen af Selvstændige Socialrådgivere

Referat fra bestyrelsesmøde onsdag d. 04.10.2017

Mødet afholdes hos DS Århus, Søren Frichs Vej 42H, 1th 12, Århus, kl. 10-17

Afbud: Eva Terkelsen

Suppleant: Søren Møller Petersen er tiltrådt, da Ricky Magnussen er udtrådt af bestyrelsen

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer

Susan er dagens ordstyrer

2. Dagsorden – punkter til eventuelt

- Mail fra medlem af sektionen
- Julefrokost

3. ”Tjek ind”

Der er ingen beslutninger under dette punkt.

NYT PUNKT 1:

Skal vi fortsat have 2 referater?

Frem over er der kun ét referat fra bestyrelsesmødet og dermed afskaffes det interne procesreferat.

Fremadrettet sættes der deadline og navn på opgaver der skal løses

NYT PUNKT 2:

Opfølgning på tidligere referater – er der opgaver der hænger

Der er foretaget opfølgning på tidligere referater – alle punkter er på dagens dagsorden.

4. Socialrådgiverdage

1. Standen – vi har fået en lille stand

Vores stand er 1 x 1,7 meter på en super god placering.

1. Plan for bemanning – vores rolle

Der er 5 fra bestyrelsen der deltager i socialrådgiverdage

Susan og Ea sætter standen op, så den er klar til kl. 08.00

Birgitte laver en plan for bemanning af standen – deadline 18.10.17

Ea sørger for skilt til standen, hvor der står hvor workshop og reception er

Vores rolle er at repræsentere sektionen under DS.

2. Materiale fra medlemmer

Der er endnu ikke kommet materiale ind.

Susan har en ekstra holder til produktblade som hun tager med, hvis vi får brug for den.

Der skrives til medlemmerne, at de kan sende materiale til Ea Lundsten, Hovedgaden 3, 6064 Jordrup – som udgangspunkt er der plads til en brochure + et visitkort pr. medlem. Der må gerne sendes mere, men det kan ikke loves at vi får plads til alt.

Der sendes ikke materiale retur til medlemmerne – dette kan dog afhentes på Hovedgaden 3, 6064 Jordrup efter aftale.

Medlemmerne opfordres til at oprette en profil på sektionens hjemmeside.

3. Roll ups, flyers, lys, slik, blomst, T-shirts, andet?

Susan og Birthe tager de roll ups og andet materiale med, som de opbevarer.

Der skal være slik på standen og en lille blomst til cafebordet – Birthe sørger for dette.

Birthe undersøger om der er dug til cafebordet

Birthe undersøger om vi kan få et ekstra bord

Vi skal ikke have T-shirts

4. Et medlem af sektionen har tilbudt at være på standen – Birthe har sagt nej jfr. tidligere beslutning

Bestyrelsen bakker op om dette.

5. Andet?

Der er drøftet, om der skal være en konkurrence. Dette ønsker vi ikke.

2. Vores Cafe

Mandag kl. 16.00 – 17.00

Den ene roll up fra standen medbringes

Pt. er der 14 tilmeldte.

1. Indhold/oplæg

- Velkommen (Birgitte)
- Indledning – hvorfor er I kommet her i dag (Ea)
 - Hvor mange er selvstændige?
 - Hvor mange vil være selvstændige?
- 5 highlights fra oplægget – 3 min til hvert bestyrelsesmedlem
 - Hvorfor medlem af DS (Birgitte)
 - Forud for beslutning om at blive selvstændig (Susan)
 - Passion (Birthe)
 - Samarbejde eller kamp (Eva)
 - Etik/Moral (Ea)
- Dialog
- Hvis tid: Interviewøvelse "Hvad er din passion"
- Tak for nu – kom med til reception ☺

2. Brochure, postevand?

Der er isvand i lokalet

Sektionens brochure medbringes

3. Andet

Der er ikke yderligere

3. Reception

Foregår i et dynamisk set up, hvor der både er receptioner for de enkelte faggrupper og et fælles receptionsområde.

Den ene roll up fra standen medbringes til receptionen

1. Hvad skal vi servere – bestillingsseddel er sendt ud fra DS

Vi serverer bobler og grønsagsstænger, chips og kildevand

5. DS handleplan 2022 for selvstændige – Charlotte og Birgitte

1. orientering, drøftelse og beslutning om iværksættelse af projektet

Der aftales et ekstra bestyrelsesmøde den 10. november kl. 09.30 – 15.30 på Sixtus i Middelfart, hvor dette punkt drøftes.

6. Opfølgning på arrangementer

1. Netværksmødet i Roskilde – referat, aftaler

Ea og Charlotte samler op på spørgsmål fra Netværksmødet – Ea laver udkast til mail til mailinglisten, der sendes til godkendelse ved bestyrelsen.

Når den er godkendt, sendes den ud på mailinglisten.

2. Bjørnø - evaluering

Det var et super godt og velbesøgt arrangement, som sektionens medlemmer ved evalueringen gav mange gode tilkendegivelser med på vejen.

Bestyrelsen anser det for et yderst vellykket arrangement, der sagtens tåler gentagelse.

Fremadrettet fokuseres der yderligere på, at alle opgaver til arrangementer er uddelegeret med faste deadlines, og at der følges op på opgaverne.

3. Netværksmøde i Ålborg – aflysning

Det planlagte netværksmøde i forlængelse af dagens bestyrelsesmøde blev aflyst, grundet for få tilmeldinger.

De tilmeldte blev tilbudt at komme til Århus, hvor bestyrelsen holdt møde – ingen havde mulighed for at tage imod dette tilbud.

De tilmeldte er ligeledes tilbudt at de kan få sparring ved bestyrelsens medlemmer.

Fremadrettet vil bestyrelsen ved hvert arrangement melde ud, hvis der er et minimums antal deltagere for at arrangementet gennemføres.

Sommerarrangement

Det aftales, at der lægges op til ny bestyrelse, at der kan arrangeres sommertræf på Bjørnø. Der er reserveret 23 – 24 august 2018, hvilket kan afbestilles efter GF 2018, såfremt der besluttet anderledes for 2018's arrangementer.

Evalueringen ved afslutningen af Bjørnø viste, at de deltagende ønskede det som en tradition, at sektionen holder et årligt sommerarrangement og gerne på Bjørnø.

7. GF 2018

18. januar 2018

Generalforsamling formiddag 09.30 – 12.30

Frokost 12.30 – 13.00

Grafisk facilitering 13.00 – 16.00

Sektionen er efterfølgende vært ved et glas

Oplægsholder

Er bestilt

Iben-Louise Birckjær til Grafisk Facilitering

Hvor skal det holdes

Bestyrelsen har oprindeligt aftalt, at det skal afholdes i Odense.

Ea finder sted. Budgettet er på 50.000 i alt. Deadline er ultimo oktober.

Forberedelse

På ekstra bestyrelsesmøde 10. november planlægges GF 2018 endeligt.

8. Prisliste – drøftelse – Charlotte

Baggrund for punktet:

Charlotte får tit henvendelser om, hvad man kan tage for en opgave og derfor ønsker hun at kende så meget som muligt til de priser der er på forskellige områder, så hun kan råde/vejlede bedre.

Beslutning:

Charlotte vejleder fortsat medlemmer der ringer ind også ang. prisniveau.
Alle medlemmer af bestyrelsen melder ind til Charlotte med
ændringer/kommentarer til listen – Deadline 25.10.17

9. Faggruppeuddannelse – orientering af Ea og Birgitte

Skubbes til mødet den 10. november 2017

Materialet er sendt til hele bestyrelsen d.d.

10. Profiler og kommunikation – digital strategi - opfølgning

1. Facebook

Der kommer jævnligt nye medlemmer i facebookgruppen.

Der er nuværende medlemmer i facebookgruppen, der ikke er medlemmer af sektionen og endog af DS.

Beslutning:

De medlemmer af Facebookgruppen der ikke er medlemmer af DS fjernes fra gruppen.

Er man i Facebookgruppen, er det med henblik på at være/blive selvstændig og dermed stilles der krav om, at de skal melde sig ind i sektionen.

Fremtidig procedure:

Birthe sender mail til Charlotte ved nye henvendelser, så hun kan undersøge om de er medlem af DS.

2. LinkedIn profil

Dette gøres til en del af DS handleplan 2022 for selvstændige

3. Hjemmesiden – vi er fortsat ikke synlige på forsiden – der mangler fotos af bestyrelsesmedlemmer

Charlotte bringer ønsket med til DS, men det er nok ikke realistisk, at vi bliver mere synlige end nu, hvor vi er synlige med et link nederst på forsiden

Billeder af de sidste medlemmer i bestyrelsen kommer snarest

4. Den gode historie – Susan og Rickys gode historier

Dette punkt skubbes til kommende møde pga. fokus på

Socialrådgiverdage pt.

Der opfordres til at alle selvstændige sender gode historier ind til

DS/Niels Christian Barkholdt.

Ea skriver på en artikel til fagbladet – hvis den godkendes af bestyrelsen, sender vi den til bladet – Deadline 31.10.17

11. Budget

1. Status

Budgettet overholdes og der gives stor ros til kasseren for grundigt arbejde

2. manglende fremsendelse af frikøbsskemaer

Det aftales at frikøbsskemaer fremsendes til Birthe inden for 1 uge efter mødets afholdelse

12. Eventuelt

- **Mail fra medlem af sektionen**

Tekst på hjemmesiden:

Bestyrelsen takker ja tak til, at medlemmet stiller sin forespørgsel om ændring af teksten vedr. selvstændige socialrådgiver på hjemmesiden, som et konkret punkt på GF 2018

Dato for GF 2018:

Dette er den 18. januar 2018 i Odense – nærmere sted meldes ud snarest muligt

- **Medlemsafdækning**

Ea laver en grafisk fremstilling over vores medlemmer – deadline 10.11.17

13. Afslutning og opsamling - evaluering af bestyrelsesmødet

Det har været et godt bestyrelsesmøde, hvor der har været en god debat og dialog – og dermed mærker vi også tidspresset, men positivt.

Tak for et godt møde

Referent Ea Lundsteen