



Referat af Hovedbestyrelsesmøde 4/17

Deltagere:

Majbrit Berlau, formand,
Niels Christian Barkholt, næstformand
Rasmus Balslev
Anne Jørgensen
Mads Bilstrup
Henrik Mathiasen, deltog ikke
Trine Qvist
Carsten Sørensen
Susanne Grove
Berit Wolff
Rikke Krogh Jensen, deltog kun mandag
Charlotte Vindeløv
Mette Blauenfeldt
Louise Dülch Kristiansen
Ditte Brøndum
Signe Jørgensen, SDS formand
Sina Kirchhoff, SDS næstformand
Mette Louise Brix, 1. suppleant

Øvrige

Rasmus Meyer, sekretariatschef
John Nielsen, kontorleder, region Syd
Per Vagnby, kontorleder, region Nord



Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Aktuelle politiske emner
3. Godkendelse af Årsregnskab 2016
4. Regnskab, 1. kvartal og budgetrevision 2017
5. Kvalitetslementer i sagsbehandlingen af børnesagerne
6. Status på arbejdet med børn og unge
7. Beskæftigelsesprojekt
8. Folkemøde 2017
9. Faggruppestrategi
10. Uforbrugte aktivitetspuljemidler 2017
11. Ny faggruppe for vejledere
12. Socialrådgiverdage 2017
13. Status på Kommunalvalg 2017
14. Udpegning af to suppleanter til FTF's kongres 29. maj
15. DS' 80 års jubilæum
16. Organiseringsgrad
17. Formuestrategi
18. Forslag til revideret AKUT-budget
19. TR-undersøgelse
20. Kriminalforsorgens ledersektion
21. Status på OK18
22. Evaluering af klubprojektet
23. Teknologistrategi, ressourcegruppe
24. Afgørelse i klagesag, lukket punkt
25. Dispensation, regionsbestyrelsen i Nord
26. SDS, mundtlig status
27. Opfølgning på politikerskole
28. Ansøgning fra Historiegruppen

Orientering:

- A. Ledelseskommisionen
- B. Forligene på det private område
- C. DS2022
- D. Fleksibel arbejdstid
- E. Orientering om forenklingforslaget
- F. Investeringer på beskæftigelsesområdet
- G. Empowermentprojektet



1. Godkendelse af dagsorden

HB godkendte forslag til dagsorden.

2. Aktuelle politiske emner

Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø (NFA) gennemfører en stor spørgeskemaundersøgelse af danskernes arbejdsmiljø hvert andet år. NFA har netop udgivet et resumé på ca. 50 sider med fakta fra hele undersøgelsen. Af resumeet fremgår det at socialrådgivere er særligt belastede på to områder:

Socialrådgivere ligger i **top 5** på to områder:

- Jobgrupper med mest stress inden for de sidste to uger (se side 50).
- Jobgrupper med mindst grad af kollegial anerkendelse (se side 12).

NFA offentliggør flere tabeller i løbet af året, så det vil blive muligt at få flere data om socialrådgiveres psykiske og fysiske arbejdsmiljø. Dog skal der gøres opmærksom på, at det formentlig er relativt få socialrådgivere, der medvirker i undersøgelsen, og at resultatet dermed kun kan forstås som en vejledende stikprøve. Resultatet er dog under alle omstændigheder bekymrende.

Den store undersøgelse om psykisk arbejdsmiljø, som FTF og COWI laver for DS og en række andre FTF-fagforeninger er sendt ud i den første uge af maj til cirka 1750 medlemmer (cirka 15 procent af de aktive medlemmer). Resultatet af denne undersøgelse kommer først i løbet af 2018.

Indstilling:

Til orientering

Beslutning:

HB havde en drøftelse af NFA-undersøgelsen af arbejdsmiljø der viser, at socialrådgivere er den jobgruppe med mest stress inden for de sidste to uger og den jobgruppe med mindst grad af kollegial anerkendelse. HB ønskede på baggrund af drøftelse, at (a) der tages kontakt til NFA vedr. eventuelle årsagsforklaringer, desuden ønskede HB, at (b) drøftelse vedr. kollegial support og stress tages igen i forbindelse med FTF's store arbejdsmiljøundersøgelse, som kommer i efteråret.

3. Godkendelse af årsregnskab 2016

Det samlede regnskab for DS - bestående af regnskabet for de centrale konti, regionerne og Aktionsfonden - viser et resultat på 4,0 mio. kr.

Der var budgetteret med et overskud på ca. 1,3 mio. kr. Resultatet er således samlet set 2,7 mio. kr. bedre end forventet.

DS' frie egenkapital forbedres med 3,8 mio. kr., regionernes andel formindskes med 1,4 mio. kr. og Aktionsfondens formue stiger med 1,6 mio. kr. Den samlede egenkapital udgør 69,7 mio. kr. Overskuddet skyldes et generelt mindre forbrug på de fleste drifts- og politiske konti samt øgede finansielle indtægter.

Der er afholdt møde med revisionen den 18. april 2017. Revisionen har forsynet regnskabet med en såkaldt blank revisionspåtegning.



Indstilling:

Det indstilles, at HB godkender årsregnskabet for 2016.

Beslutning:

HB godkendte årsregnskabet med tilføjelse af, (a) at nye HB-medlemmer skal tilbydes yderligere undervisning/introduktion til foreningens økonomi. Desuden ønskede (b) Trine Qvist og Mette Blauenfeldt, at deres navne fremadrettet staves rigtigt i revisionsprotokollatet.

4. Regnskab, 1. kvartal 2017

Regnskabet pr. 31. marts 2017 viser et overskud før finansielle poster på 1,7 mio. og 2,7 mio. efter finansielle poster, hvilket er bedre end det forventede. I vedhæftede notat er regnskabet gennemgået.

Indstilling:

Hovedbestyrelsen godkender regnskabet for Centrale konti pr. 31. marts 2017

Beslutning:

HB godkendte kvartalsregnskabet.

4-1. Regnskab, Aktionsfonden, 1. kvartal 2017

Regnskabet for Aktionsfonden pr. 31. marts 2017 udviser et overskud på 0,5 mio. kr. Årets budget udgør 0,9 mio. Der er generelt fin balance mellem realiserede poster og budgettet, dog bemærkes det, at udgifterne til advokatbistand m.v. er større. Advokatudgifter forfalder ofte efter afslutning af en sag, og det er derfor uvist hvornår udgifterne kommer.

De finansielle poster er væsentlige større end forventet, hvilket er medvirkende til det pæne resultat for 1. kvartal 2017.

Indstilling:

Hovedbestyrelsen godkender regnskabet for Aktionsfonden pr. 31. marts 2017

Beslutning:

HB godkendte regnskabet.

5. Projekt: 'Kvalitetslementer i sagsbehandlingen af børnesagerne'

I den orienterende status om aktiviteterne på børn og ungeområdet er det beskrevet, at DS af børne- og socialministeriet er inviteret til et samarbejde, hvor DS skal medvirke til at afklare en ny model for børnesagsbehandlingen. Samarbejdet viser, at DS har formået at øve indflydelse og trænge igennem til ministeriet i forhold til de væsentlige kritikpunkter i forhold til den eksisterende lovgivning og praksis på børne- og ungeområdet. Der handles på kritikken og DS betragtes som en vigtig samarbejdspart.

DS's muligheder for at få stor og konkret indflydelse på ministeriets arbejde med en ny model for børnesagsbehandlingen taler for, at DS iværksætter et prioriteret og fokuseret arbejde på området. Hvorfor det foreslås, at der iværksættes et egentlig projekt om "Kvalitetslementer i sagsbehandlingen af børnesagerne"



Det er vurderingen, at der i forbindelse med arbejdet kan være behov for at der udarbejdes en uvildig juridisk vurdering af de – for børn og forældre - retssikkerhedsmæssige konsekvenser af en ny model for børnesagsbehandlingen. Det er derfor foreslået, at HB afsætter 40.000 kr. til projektet, således at en eventuel juridisk vurdering kan finansieres. Der skal også afsættes 10.000 kr. til afholdelse af eventuelle møder i børnearbejdsgruppen, der skal inddrages efter behov.

Indstilling:

Det indstilles, at HB godkender en iværksættelse af projekt "Kvalitetslementer i sagsbehandlingen af børnesagerne", herunder at der bevilliges 40.000 kr. til projektet.

Beslutning:

HB godkendte indstillingen, herunder at (a) der bevilges 40.000 kr. til det videre arbejde med kvalitetslementer; midlerne tages fra HB's pulje.

6. Status på arbejdet med børn og unge

Der er en række aktiviteter på børne- og ungeområdet, som både styrker DS's arbejde med området, og som har betydning i forhold til DS's arbejde med at fremme en anden styring af den offentlige sektor. Det drejer sig om følgende aktiviteter:

- Samarbejde med børne- og socialministeriet om "Kvalitetslementer i sagsbehandlingen af børnesagerne"
- Arbejdet med 'Outcome-dokumentation'
- Samarbejde med Rambøll om en analyse af det kommunale bureaukrati
- Investeringsmodel – hvordan kvalificerer man 'Sveriges-modellen'
- Tidlig indsats
- Projekt nye fagligheder

Det skal bemærkes at:

- Samarbejdet med børne- og socialministeriet om "Kvalitetslementer i sagsbehandlingen af børnesagerne" er formuleret som et egentligt projekt og dagsordensat som et selvstændigt beslutningspunkt.
- Der lægges op til at vi indleder et samarbejde med Rambøll om en analyse af det kommunale bureaukrati på børneområdet. Der forudsættes at en egentlig analyse finansieres eksternt.

Der lægges op til, at HB senere skal tage stilling til et forslag om et projekt om 'Nye fagligheder'.

Indstilling:

Det indstilles, at HB godkender planen for aktiviteter og initiativer på børn og ungeområdet.

Beslutning:

HB godkendte forslag til status på 'arbejdet med børn og unge' (forslag til arbejdsplan på børn- og ungeområdet) med tilføjelse af, at (a) HB skal orienteres om, hvem der sidder i ressourcegruppen, at (b) der skal findes en gennemgående formulering vedr. Sveriges-model/Herning-model; HB foreslår investeringsmodel, at (c) det skal tydeliggøres hvad DS mener, når vi bruger begrebet 'out-



come'-styring og at (d) indsats og forslag på børn- og ungeområdet skal sammentænkes med indsats og forslag på beskæftigelsesområdet.

7. Projekt: Forbedring af beskæftigelsesindsatsen

DS har gennem mange år været en stærk aktør på beskæftigelsesområdet og har præget reformerne i større eller mindre grad. Det er vigtigt, at DS også i de kommende år har bud på, hvordan beskæftigelsesområdet bør udvikles og nytænkes, og hvordan der sikres bedre implementering af de gode elementer fra de forudgående reformer.

Derfor er det nødvendigt, at DS forsat arbejder målrettet med forbedring af beskæftigelsesindsatsen, det skal et nyt projekt "Forbedring af beskæftigelsesindsatsen" danne grundlag for. Dele af projektet er allerede udført. Ved dette HB-mødes orienteringspunkt vil I kunne finde:

- DS forslag til forenkling af Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- Notat om Empowermentprojektet
- Notat om investeringer på beskæftigelsesområdet

Projektets øvrige elementer er beskrevet i vedhæftede projektbeskrivelse.

Indstilling:

Det indstilles at Projektbeskrivelsen debatteres og godkendes.

Beslutning:

HB godkendte forslag til projekt 'Forbedring af beskæftigelsesindsatsen' med tilføjelse af, at (a) man administrativt skal kigge på relevante internationale erfaringer og at (b) notat vedr. 'payment by result' rundsendes til HB. Endelig godkendte HB, at (c) der bruges op til 40.000 kr. på projekt 'forbedring af beskæftigelsesindsats'; midlerne tages fra HB's midler.

8. Folkemøde 2017

Folkemødet finder sted d. 15.-18.juni, HB besluttede på HB-mødet i december, at temaet i år er; "Socialt arbejde på tværs". Region Nord sørger for, at der ligesom de foregående år, bliver jakker til delegationen. I forbindelse med DS' synlighedsindsats og rekruttering til DS' debatter, bestilles solstifter og regnslag med logo, som kan deles ud sammen med DS' folkemødeflyer. Som det fremgår af bilag 1, er programmet endnu ikke helt på plads, da det har været svært at få tilbagemeldinger på invitationer til debatter. Delegationen vil ca. 2 uger inden folkemødet modtage et endeligt program og drejebog for Folkemødet. DS vil i ugerne op til folkemødet kommunikere om DS' arrangementer og debatter.

Der var lagt op til, at der skulle arrangeres Walk 'n talk mellem delegationen og kommunalpolitikere, på grund af andre opgaver i sekretariatet, er dette ikke sket. Der vil ligesom de forgående år, blive udvalgt debatter, som DS skal prioritere at markere sig med DS budskaber ved. Der sigtes mod at hele delegationen, ligesom sidste år, kan indlogeres i huset i Allinge.

Indstilling:

HB tager orienteringen til efterretning.

**Beslutning:**

HB godkendte plan for Folkemødet med tilføjelse af, (a) at receptionen skal være åben for venner af foreningen.

9. Faggruppestrategi

HB drøftede 1. udkast til en faggruppestrategi på deres møde d. 1.-2. marts 2017. På baggrund af denne drøftelse samt yderligere drøftelser i 6 faggrupper i marts-april og drøftelse med Daglig Ledelse, foreligger der nu et endeligt udkast til en faggruppestrategi. Strategien indeholder tre dele:

- Del 1) Fortællingen: Hvorfor skal vi udvikle faggrupperne og hvor skal vi hen med faggrupperne fremadrettet?
- Del 2) Forventningerne til faggrupperne – og DS: Hvilke roller og opgaver kan/skal faggrupperne løfte og hvilken relation skal DS have til faggrupperne?
- Del 3) Fremgangsmåden: Hvordan kommer vi derhen, vi ønsker?

HB skal drøfte og endelig godkende forslag til faggruppestrategi. Strategipapiret vil fungere som udgangspunkt for den ny faggruppekonsulents og sekretariatets arbejde med – i forlængelse af DS2022-resolutionen – at styrke og videreudvikle DS' faggrupper. HB vil løbende blive holdt orienteret om det videre arbejde med faggrupperne, ligesom HB løbende vil skulle bidrage til at udvikle og kvalificere det videre arbejde med faggruppestrategien.

Indstilling:

Det indstilles at HB godkender faggruppestrategien.

Beslutning:

HB godkendte forslag til faggruppe-strategi med tilføjelse af, at (a) HB fortsat ønsker, at regionerne skal indtænkes i forbindelse med udviklingen af faggrupperne og at (b) opreklamering og information til medlemmerne vedr. faggrupperne skal prioriteres.

10. Uforbrugte aktivitetspuljemidler 2017

DL besluttede ultimo april at imødekomme alle faggruppers ansøgninger til aktivitetspuljen. Det til trods er der for nuværende et restbeløb i Aktivitetspuljen på 366.145 kr.

HB skal i den forbindelse træffe beslutning om, hvorvidt HB ønsker at bruge de overskydende midler i Aktivitetspuljen på at finansiere uddannelsen af faggruppeformændene. Med de resterende midler vil det også være muligt for HB at invitere to medlemmer fra hver faggruppe med på uddannelsen. I det tilfælde at der inviteres to med (en udover formanden for faggruppen) fra hver faggruppe vil det betyde en estimeret merudgift på ca. 120.000 kr. Hvilket betyder, at den samlede udgift til faggruppeuddannelsen vil være 320.000 kr.

På HB-mødet d. 1.-2. marts besluttede HB at tildele 200.000 kr. fra HB's pulje til udvikling og afvikling af en faggruppeuddannelse. Vælger HB at bruge de uforbrugte midler fra Aktivitetspuljen, vil midlerne blive ført tilbage til HB's pulje.



De gældende retningslinjer for brugen af midlerne i Aktivitetspuljen vedtaget af HB, lyder bl.a., at midler kun kan tildeles arrangementer 'som er direkte målrettet faggruppens medlemmer. Eksempelvis temadage, konferencer, generalforsamlinger, mv.' Desuden gælder det, at 'arrangementet skal være fagligt' og at der 'ikke må bruges uforholdsmæssigt mange penge på "luksus" i forhold til faglige oplæg'. Og endelig gælder det, at der 'ingen dækning [er] til deltagernes transportomkostninger'.

Vælger HB at bevilge midler til afvikling af faggruppeuddannelsen for en eller to repræsentanter fra hver faggruppe, vil det således – i forhold til det direkte medlemsrettede og i forhold til dækning af transportomkostninger – betyde en ændring i forhold til den nuværende praksis.

Hvis og såfremt at HB vælger at benytte uforbrugte aktivitetspuljemidler til finansiering af faggruppeuddannelse, tilpasses retningslinjerne for aktivitetspuljen, således at det tydeliggøres, at uforbrugte aktivitetsmidler vil kunne bruges på uddannelse af faggruppeformænd, m.fl. hvis uddannelsen understøtter arbejdet med at styrke faggrupperne.

Indstilling:

HB skal træffe beslutning om følgende; (a) ønsker HB at benytte uforbrugte aktivitetspulje-midler til finansiering af faggruppe-uddannelsen? (b) hvis ja, ønsker HB at bruge 200.000 kr. (1 repræsentant fra hver faggruppe) eller 320.000 kr. (2 repræsentanter fra hver faggruppe).

Beslutning:

HB besluttede at (a) benytte 320.000 af de uforbrugte aktivitetspuljemidler til finansiering af faggruppeuddannelse for faggruppeformænd plus én, en (b) afledt effekt heraf er, at de 200.000 kr. der var afsat til faggruppeuddannelse af HB's midler, tilbageføres til HB's pulje.

11. Oprettelse af ny faggruppe for vejledere

Socialrådgivere, der arbejder som vejledere har den 29. marts 2017 etableret en faggruppe, "Faggruppen Vejledere". Faggruppen samler socialrådgivere, der arbejder som vejledere ved bl.a. Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU), Studievalg-centre, Voksenuddannelsescentre (VUC), HF-kurser og Erhvervsuddannelser.

På den stiftende generalforsamling blev følgende valgt til bestyrelsen:

Bettina Windelborg (Uddannelseshuset, Aalborg)

Annette Menkes (UU-Center Syd, Ishøj)

Tina Søgaard Martiena (UUO, Odense)

Diana Ullehus (UUO, Odense)

Anne Kragh Andersen (Frederiksberg HF-kursus)

Derudover tre suppleanter: Mette Christensen (UUO, Odense), Ulla Pedersen (UU-Center Syd, Ishøj) og Heidi Andersen (UUO, Odense).



Bestyrelsen konstituerede sig med Tina Søgaard Martiena som formand og Anne Kragh Andersen som kasserer. Faggruppen har ca. 25 medlemmer fordelt over hele landet, men der forventes at være en del flere, som faggruppen nu vil være opsøgende overfor.

Indstilling:

Det indstilles, at Hovedbestyrelsen godkender oprettelsen af den nye faggruppe.

Beslutning:

HB godkendte oprettelsen af ny faggruppe for vejledere med tilføjelse af, at (a) HB gerne ser, at der bliver kommunikeret om etableringen af den nye faggruppe i fx fagblad og nyhedsbrev.

12. Socialrådgiverdage 2017

Socialrådgiverdage holdes den 1. og 2. november 2017 på Nyborg Strand under temaet '**Styring og faglig frihed**'. Temaet er blevet til i en proces i den programgruppe, som FU har udpeget (efter bemyndigelse fra HB)

I vedlagte notat orienteres HB om hvordan, der arbejdes med Socialrådgiverdage:

- Hovedtema
- Hovedoplægsholder
- Program
- Underholdning
- Min fagforening
- Studenterarrangement
- Tilmelding
- Ressourcegruppen
- Projektgruppen
- Eventuelle særpriser
- Stande

Indstilling:

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

HB tog orienteringen til efterretning med tilføjelse af, at (a) det skal prioriteres at sikre en god fest i et mindre lokale end sidst, at (b) der skal laves en undersøgelse af hvem der deltager og hvorledes de får deres deltagelse finansieret, at (c) regionerne skal tage ansvar for at sikre orientering om og opreklamering af SD17 på de kommunale arbejdspladser.

13. KV-17 strategi

Planen for DS' aktiviteter i forbindelse med kommunalvalg 2017 blev vedtaget af HB 3-17. Siden godkendelsen er der blevet arbejdet videre ud fra planen. Status er nu, som det fremgår af vedhæftede status-notat.

Indstilling:

Det indstilles, at HB tager orienteringen til efterretning.



Beslutning:

HB tog orienteringen til efterretning.

14. Udpegning af to suppleanter til FTF's repræsentantskabsmøde

Anne Jørgensen og Mads Bilstrup er udpeget som repræsentanter for DS til FTF's repræsentantskabsmøde. De har ikke mulighed for at komme, så der skal udpeges to suppleanter.

FTF afholder ordinært repræsentantskabsmøde den 29. maj 2017 kl. 10.00 - 16.00 med efterfølgende temadrøftelser af FTF/LO-2020-proces og om FTF's digitaliseringspolitik.

Indstilling:

HB udpeger 2 suppleanter til at deltage i FTF's repræsentantskabsmøde.

Beslutning:

HB besluttede at udpege Berit Wolf og Susanne Grove.

15. DS' 80 års jubilæum i 2018

DS fylder 80 års d. 12. maj 2018. HB skal i den forbindelse have en første indledende drøftelse af, hvorvidt og eventuelt hvordan fødselsdagen skal fejres. Der er ikke afsat midler i budget 2017 – 2018 til fødselsdagsfejring, ligesom der ikke i budgettet blev afsat midler til et bogprojekt vedr. DS' historie. Eventuelle udgifter til afholdelse af DS' 80 års fødselsdag skal således afholdes af HB's pulje.

Drøftelse af fødselsdagsfejringen er indledende, på baggrund af drøftelse udarbejdes endelig plan for fejring til HB-behandling på mødet i september.

Indstilling:

HB har drøftelse af 80 års fødselsdagsfejring, på baggrund af drøftelse udarbejdes endelig plan for fejring til HB-behandling på mødet i september.

Beslutning:

HB besluttede at fødselsdagen skal markeres med (a) omtale i bladet og (b) i forbindelse med repræsentantskabet, desuden skal (c) regionerne tale sammen om hvor vidt de synes der skal ske fejring på arbejdspladsniveau.

16. Organiseringsgrad

Hvert kvartal udarbejdes der en oversigt over organiseringsgraden på det kommunale, det regionale og det statslige område. Denne gang er der også udarbejdet en oversigt over antal lerede, selvstændige, private og studerende. Disse forelægges Hovedbestyrelsen til orientering.

Her følger først et opdateret overblik over medlemstal og organisationsgrad på det kommunale og det regionale område for første kvartal 2017, og derefter et overblik over den del af det statslige område, der kan trækkes data for – ligeledes for første kvartal 2017. Organiseringsgraderne er beregnet på baggrund af tal fra KRL (Kommunernes og Regionernes løndatakontor) for januar måned, mens medlemstallene fra vores medlemssystem er trukket i april 2017.



Organisationsgraderne for første kvartal er som følger:

- Det kommunale område: 9.630 medlemmer, 83 %
- Der regionale område: 572 medlemmer, 90 %

Fordelt på DS Regioner ser organisationsgraderne således ud:

Det kommunale område	Q2 2016	Q3 2016	Q4 2016	Q1 2017
DS Nord	84 % 3.652	86 % 3.780	86 % 3.796	91 %* 3.891
DS Syd	75 % 2.308	75 % 2.317	75 % 2.333	76 % 2.368
DS Øst	78 % 3.166	79 % 3.242	76 % 3.222	80 % 3.371
I alt	80 % 9.136	81 % 9.339	80 % 9.351	83 %* 9.630

*Der er en fejl i KRL tallene fra Aarhus kommune, der gør, at Nords organiseringsgrad reelt må antages at være lavere end angivet her. Det påvirker ligeledes den samlede procent-sats.

Det regionale område	Q2 2016	Q3 2016	Q4 2016	Q1 2017
DS Nord	97 %	97 %	97 %	99 %
DS Syd	88 %	89 %	90 %	93%
DS Øst	89 %	100 %	111 %	84 %
I alt i landet	91 % 546	95 % 612	102 % 608	90 % 527

De reelle medlemstal samt den procentuelle andel fremgår af tabellerne.

Det ses at den kommunale organisationsgrad fordelt på DS regioner er steget mellem Q4 og Q1. Der er dog en mulig fejlkilde i KRL tallene fra Aarhus kommune, hvorfor vi ikke med sikkerhed kan sige, at organiseringsgraden er korrekt. Dog skal de bemærkes at antallet af medlemmer på det kommunale område er steget med næsten 300 fra Q4 2016 til Q1 2017.

På det regionale område er organisationsgraden i Q1 faldet og ligger nu på 90%. Bemærk at det reelle medlemstal imidlertid er faldet med ca. 80 fra 608 til 527

Det statslige område er karakteriseret ved mange meget små arbejdspladser og hele undervisningsområdet er dækket af fællesoverenskomster med andre organisationer, hvorfor der ikke kan trækkes tal for disse arbejdspladser. Der er trukket tal i Statens Lønoverblik på de største arbejdspladser. I Kriminalforsorgen er der 335 ansatte på socialrådgiveroverenskomst og af dem er 325 aktive medlemmer af DS. Det giver en organiseringsgrad på 97%. Under Social- og indenrigsministeriet er der 87 ansatte på socialrådgiveroverenskomst og af dem er 90 aktive medlemmer. Det giver en organiseringsgrad på 107%. Det kan skyldes forskydning i tidspunktet tallene er trukket på eller mindre fejlregistreringer i medlemssystemet.



Som det fremgår af Bilag 2 – Prognose og antal aktive medlemmer følger medlemsudviklingen for aktive medlemmer den prognose, der ligger til grund for budgettet.

Indstilling:

HB har drøftelse af organiseringsarbejde og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

HB tog orienteringen til efterretning med tilføjelse af, at (a) HB ønsker at overblikket over organiseringsgrad også indeholder tal på de studerende.

17. Formuestrategi

De seneste år har DS akkumuleret en række store uforudsete overskud, som følge af medlemsfremgang, underforbrug på en række konti og øgede finansielle indtægter. Det har aktualiseret behovet for en drøftelse i HB af, hvad man ønsker at anvende disse uforudsete overskud til.

Med udgangspunkt i drøftelsen på HB-mødet d. 2.-3. marts er der udarbejdet dette udkast til strategi for anvendelse af uforudsete overskud. Følgende principper gøres gældende:

- I tilfælde af uforudsete overskud skal minimum 50% af overskuddet overføres til Aktionsfondens egenkapital
- Op til 50% af det uforudsete overskud tilgår HB's frie midler til brug for økonomisk prioritering af strategiske satsninger, som fx DS2022
- For at sikre tid til at anvende et eventuelt uforudset overskud på HB's strategiske satsninger, kan midler opsparet i et år, i udvalgte tilfælde anvendes i det følgende år
- Væsentlige ændringer internt i DS og i DS' omverden kan betyde, at det er nødvendigt at dispensere for ovenstående principper

Indstilling:

HB vedtager forslag til formuestrategi.

Beslutning:

HB tilsluttede sig formuestrategien med tilføjelse af, at (a) punkt tre og fire udgår. Således lyder strategien nu: (1) I tilfælde af uforudsete overskud skal minimum 50% af overskuddet overføres til Aktionsfondens egenkapital. (2) Op til 50% af det uforudsete overskud tilgår HB's frie midler til brug for økonomisk prioritering af strategiske satsninger, som fx DS2022.

18. Forslag til revideret AKUT-budget

To forhold gør at AKUT-budgettet skal revideres: For det første betyder en beregningsfejl at der skal tilbagebetales AKUT-midler. Beregningsfejlen betyder desuden, at indtægterne fra AKUT generelt nedjusteres frem til 2019. For det andet indstiller FU til HB, at revision af TR-uddannelse skydes med et år, dette gøres for at kunne fokusere på studenterindsatsen og for at sikre de rette personaleressourcer til opgaven med at revidere TR-uddannelsen. Konkret forslås det, at den samlede revision af TR-uddannelserne udskydes med et år, således at den nye TR-uddannelse først rulles ud 1. januar 2019. Mens den endelige revisi-



on af TR-uddannelserne udskydes, foreslår FU at der sker en foreløbig tilpasning i 2018 af basisuddannelserne (TR i DS og TR og medlem) – evt. udvidelse med én dag – der sikrer, at DS' nyvalgte TR stifter bekendtskab med de fem leder-skabsopgaver. De ændrede økonomiske omstændigheder sammenholdt med FUs forslag om at skyde revision af TR-uddannelsen betyder at AKUT-budgettet skal revideres.

På baggrund af ovenstående følger her FU's forslag til AKUT-budget for 2017, endeligt forslag til AKUT-budget for 2018 - 2019 kan endnu ikke udarbejdes og vil derfor først blive behandlet på HB-mødet til september. Nedenfor ses de væsentligste foreslåede ændringer, mens der i vedlagte budget er redegjort mere detaljeret for de enkelte dispositioner:

De væsentligste foreslåede ændringer for 2017 er:

- Budgetposten basisuddannelse stiger fra 1.900.000 kr. til 2.243.000 kr. Grundet flere kursister.
- Budgetposten for Indtægter for budget 2017 er nedjusteret fra 7.700.000 kr. til 7.017.000 kr. Heraf afledes diverse besparelser på de øvrige poster, herunder besparelser på overbygningskurser, diplomuddannelse samt AMiR-kursus. Desuden nedjusteres udgiftsposten til TR-app fra 300.000 kr. til 100.000 kr., altså en besparelse på 200.000 kr.
- Budgetposten 'Regioner – aktiviteter' nedjusteres med 75.000 kr. (25.000 kr. i hver region).
- Budgetposten 'Udvikling, inkl. Seminar, nyt kursus mv.' nedjusteres med 225.000 kr. fra 350.000 til 125.000 kr., dette skyldes udskydelsen af revisionen af TR-kurserne. Dog fastholdes udviklingsbudget til midlertidig tilpasning af basisuddannelser, m.m.

Når der fastholdes en udviklingspulje på 125.000 kr. på trods af indstillingen om at skyde revisionen af TR-uddannelse med et år, er det for at have midler til rådighed til den midlertidige tilpasning af basisuddannelserne, samt til løbende udviklingsopgaver.

Indstilling:

Det indstilles, at (a) HB godkender FU's indstilling om at udskyde revision af TR-uddannelse med et år, og (b) at HB godkender forslag til revideret AKUT-budget for 2017.

Beslutning:

HB godkendte den samlede indstilling.

19. TR-undersøgelsen

Som følge af TR-resolutionen som vedtaget på REP16 har HB besluttet, at der gennemføres en TR-undersøgelse om TR-vilkår for TR i DS. Sekretariatet har derfor i marts-april gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt TR, TR-S, FTR og FTR-S om deres vilkår. I undersøgelsen er vilkår bredt defineret og ikke begrænset til aftalemæssige forhold. De adspurgte har derfor både svaret på, hvordan vilkårene er, og hvordan de opleves. Små 800 fik invitation til at deltage, hvoraf 460 deltog, hvilket svarer til svarprocent på 58 pct.



På nuværende tidspunkt – og som vedlagt – har vi et udtræk af rådata, som viser hvordan besvarelserne ser ud for de enkelte spørgsmål i undersøgelsen. På HB-mødet vil der blive givet en kort præsentation af undersøgelsens hovedresultater. HB vil desuden få lejlighed til at stille spørgsmål og bidrage med overvejelser og/eller betragtninger til brug for det videre arbejde.

Der udestår eksempelvis at lave en række krydstabeller, som kan belyse TR-vilkårene yderligere. Eksempelvis er det relevant at se nærmere på forskelle og ligheder i forhold til hvordan vilkårene opleves eller er og afhængigt af ansættelsessted, varighed som tillidsvalgt eller ansættelsesgrad. Derudover skal der udarbejdes en egentlig rapport over undersøgelsen og dens resultater.

Indstilling:

Det indstilles, at HB tager materialet og præsentationen til efterretning.

Beslutning:

HB tog orienteringen til efterretning. I forbindelse med drøftelse stillede HB en række spørgsmål, som vil blive inddraget i den videre bearbejdning af data inden HB-behandling på mødet i september.

20. Kriminalforsorgens ledersektion

Kriminalforsorgen har i de seneste år gennemgået omfattende strukturændringer, hvilket nødvendiggør en tilpasning af Ledersektionens struktur, herunder bestyrelses sammensætning. Denne tilpasning er tilvejebragt ved at ændre vedtægterne, som omhandler valg af bestyrelsesmedlemmer.

Den nye § 6 er formuleret således:

Bestyrelse

Stk. 1. Kriminalforsorgens ledersektion ledes mellem generalforsamlingerne af en bestyrelse. Bestyrelsen består af minimum 3 og maksimum 4 bestyrelsesmedlemmer.

Det tilstræbes, at der er en repræsentant for hvert af de fire Områder, Kriminalforsorgen aktuelt er opdelt i.

Det tilstræbes ligeledes, at bestyrelsesmedlemmerne repræsenterer forskellige stillingsgrupper.

Endvidere kan der vælges 2 suppleanter.

Alle vælges for 2 år ad gangen på generalforsamlingen.

Stk. 2. Bestyrelsen for Kriminalforsorgens ledersektion skal løbende holde hovedbestyrelsen orienteret om sin virksomhed.

Ved samme lejlighed og som følge af strukturændringerne har vedtægternes § 8 vedrørende løn og ansættelsesforhold præciseret, og nu formuleret således:

Løn- og ansættelsesvilkår

Forhandling af Ny Løn varetages af DS' sekretariat.

Sekretariatet sikrer inddragelse af det lokale bestyrelsesmedlem.

Hvis der ikke er et bestyrelsesmedlem fra lokalt område, inddrages formanden.



Kriminalforsorgens ledersektion har afholdt generalforsamling den 26. april 2017, hvor de ovennævnte ændringer blev tiltrådt af den kompetente forsamling.

På mødet stillede imidlertid kun to medlemmer op til valg til bestyrelsen. Derfor besluttede generalforsamlingen at iværksætte et mobiliseringsarbejde hen over sommeren, hvor medlemmerne opfordres til aktivt at tage del i foreningens arbejde. Som følge heraf blev det ligeledes besluttet, at der skal afholdes en ekstraordinær generalforsamling den 27. september 2017, hvor målet er at få valgt en bestyrelse på min. 3 medlemmer, jf. vedtægterne.

Indstilling:

Det indstilles, at HB godkender Kriminalforsorgen ledersektions vedtægter af den 26. april 2017.

Beslutning:

HB godkendte indstillingen

21. Status på OK18

Vedlagt følger en kort status på OK18, som forhandlingsdelegationen (FHD) vil supplere mundtligt på HB-mødet, hvor der også vil være mulighed for at stille spørgsmål.

Indstilling:

Det indstilles, at HB tager denne orientering og den supplerende mundtlige del til efterretning. HB vil fremadrettet få OK18-status på hvert HB-møde.

Beslutning:

MBB redegjorde for udviklingen på det statslige område, herefter redegjorde regionsformændene for det regionale arbejde med kravsudtagelse. HB tog orienteringen til efterretning.

22. Evaluering af klubprojektet

På baggrund af beslutningerne på repræsentantskabsmødet i november 2014, besluttede hovedbestyrelsen på sit møde i september 2015, at der skulle iværksættes et udviklingsprojekt om udvikling af klubberne i DS. Projektet er oprindeligt beskrevet således:

- *Igangsætte udviklingsprojekter og udvikle strategi for hvorledes klubberne kan blive dynamoer for socialfaglig udvikling, herunder undersøge mulighed for uddannelse af klubbestyrelses-medlemmer og TR.*
- *Klubben som lokal politisk agent, herunder udvikling af meningsdanneruddannelse (for TR, klubbestyrelsesmedlemmer, m.fl.) med fokus på politisk påvirkning lokalt.*
- *Igangsætte udviklingsprojekter om hvorledes klubberne bliver socialt omdrejningspunkt på arbejdspladserne og hvordan den kollegiale support medlemmer i mellem øges, herunder undersøge muligheden for uddannelse af klubbestyrelsesmedlemmer.*
- *Udvikle mulighed for systematisk registrering og kommunikation med klubbestyrelsesmedlemmerne*



Der er gennemført 6 delprojekter i hhv. Brønderslev, Holstebro, Esbjerg, Middelfart, Gladsaxe og Vordingborg Kommune. Det var oprindeligt beslutningen at det statslige område skulle have været repræsenteret i projektet, men dette var ikke muligt ved projektopstarten.

Projekterne har været evalueret i perioden 01.11.16. – ultimo december.

Resultaterne:

Projektet viser at der ved brug af uddannelse af tillidsrepræsentanterne i udvikling af klubberne og tæt opfølgning fra regionernes konsulenter kan skabes betydelige forandringer i klubbernes måde at arbejde på.

Projektet viser også at klubarbejdet er meget omverdens afhængig – sygdom, barsel, udskiftning af TR, jobskifte og ikke mindst de lokale leders støtte(eller manglende samme) kan på et splitsekund standse eller ændre udviklingen af klubarbejdet på en arbejdsplads.

Indstilling:

HB drøfter Evalueringsrapportens anbefalinger med henblik på at give politisk retning i f.t. det fremadrettede arbejde med klubberne under DS 2022. HB tager desuden evalueringsrapporten til efterretning.

Beslutning:

HB tog evalueringen til efterretning.

23. Teknologistrategi, ressourcegruppe

HB 2-17 godkendte forslag til arbejdet med teknologi-strategi, herunder nedsættelsen af en DS ressourcegruppe på 3-5 medlemmer.

I forhold til ressourcegruppen pegede HB på Jesper Nissen fra Syd, Esben Hofmeister fra Nord og Ditte Brøndum fra HB. Øst har efterfølgende foreslået Louise Legind Pedersen, og Nord har senest foreslået studerende David Kristiansen (VIA Holstebro).

Ressourcegruppens sammensætning:

består herefter af Louise Legind Pedersen, Jesper Nissen, Eben Hofmeister, Ditte Brøndum, Majbrit Berlau og David Kristiansen. Alle med særlig viden/interesse i f.t. temaet.

Ressourcegruppen har afholdt sit første møde den 24. marts, hvor arbejdet blev kickstartet med et oplæg om ny teknologi og offentlige IT-projekter ved analysechef Ole Bech Lykkebo fra Center for Offentlig Innovation.

Med henblik på at forberede oplæg til en teknologistrategi i DS vil ressourcegruppen bl.a. arbejde med

- kortlægning af eksisterende og nye teknologiske muligheder og udfordringer
- rammer for designfaglige processer – idéudvikling – adgang til guldkorn – laboratorietænkning (idé-lab); DS' rolle og organisering i f.t. teknologiudvikling; strategiske tilgange for udviklings- og implementeringsprocesser
- it-sikkerhed; arbejdsliv; arbejdsmiljø
- kernefaglighed – sikring af beskæftigelseskvotient



Ressourcegruppen vil benytte en blanding af mødeformer – arbejds møder, gerne med eksterne oplæg, samt statusmøder via Skype/videokonference eller tilsvarende. Ligesom ressourcegruppen ønsker at facilitere en aktivitet på Socialrådgiverdage 2017.

Budget:

Det indstilles at HB afsætter kr. 30.000 til dækning af ressourcegruppens mødeaktivitet – transport, forplejning, materiale og evt. frikøb.

Indstilling:

At HB tager ressourcegruppens sammensætning til efterretning.

At HB afsætter kr. 30.000 til dækning af ressourcegruppens mødeaktivitet.

Beslutning:

HB godkendte indstillingen således, at (a) medlem David Kristiansen indtræder og (b) teknologiarbejdsgruppen bevilges 30.000 kr. til det videre arbejde.

24. Afgørelse i klagesag, lukket punkt

25. Dispensation, regionsbestyrelsen i Nord

HB har i 2016 besluttet, at ansøgninger om dispensation fra det regionale tilhørsforhold skal behandles i HB. HB imødekom ligeledes i 2016 en ansøgning fra Region Syd med samme indhold.

Region Nord ønsker at ansøge om, at Sisi Ploug Pedersen kan fortsætte i region Nord's bestyrelse i den periode, hvor hun har fået arbejde i Region Øst. Stillingen er projektstilling i Egedal kommune og er tidsbegrænset i et år, fra juni 2017 til juni 2018.

Indstilling:

HB tager stilling om at imødekomme dispensationen.

Beslutning:

HB godkendte indstillingen.

26. SDS, mundtlig status

SDS redegjorde for arbejdet i organisationen. HB tog orienteringen til efterretning.

27. Opfølgning på Politikerskole

Formålet med Politikerskolen var at (a) at sikre sammenhæng på tværs af organisationen, samt (b) at dygtiggøre organisationens politiske niveau, med fokus på den organiserende arbejdsform. Ud over den afsluttende evaluering (med målskiven) på Politikerskolen d. 31. marts, foregår der en mundtlig evaluering i FU, HB og RB.

Evalueringen kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål



- Levede Politikerskolen op til det vedtagne formål?
- Hvad fungerede godt og hvad fungerede mindre godt?
- Hvilke opkvalificeringsbehov ser HB i forlængelse af Politikerskolen?
- Hvad skal vi være opmærksomme på i det videre arbejde med at udvikle DS i en organiserende retning?

På Politikerskolen forpligtede HB sig på to handlinger

- At blive klogere på at arbejde med fortællinger (altså værdibaseret kommunikation)
- At udvikle et redskab, der kan bruges til at prioritere og træffe strategiske valg

Til mødet i september forbereder sekretariatet efter dialog med DL en drøftelse af de to punkter.

Indstilling:

HB evaluerer Politikerskolen.

Beslutning:

HB evaluerede Politikerskolen. HB havde følgende kommentarer: det bør tilstræbes, at (a) der er overensstemmelse mellem det der undervises i og måden der bliver undervist på, at (b) der gerne må være endnu flere øvelser og praksistræning, at (c) vægningen mellem 'TR-stof' og bestyrelseskursus for nogle var skæv og at (d) man fremadrettet bør overveje, om man med fordel kan hente politikere ind, der har erfaring med at være politikere i et organiserende perspektiv.

28. Ansøgning fra Historiegruppen

Historiegruppen søger bevilling til genoptryk af bogen *Fem gæve kvinder* af Elsebeth Mortensen, omhandlende de fem første formænd i DS. Der foreslås trykt 500 eksemplarer, hvilket vil koste ca. 12.000 kr. digitalt tryk jf. vedlagte opstillede tilbud.

Det foreslås, at DS i anledning af socialrådgiveruddannelsens 80 års jubilæum donerer 100 eksemplarer til Metropol. Socialpolitisk Forening har også udvist interesse for bogen, og det foreslås at donere 30 eksemplarer hertil. Disse donationer kan foretages ud af de 500 eksemplarer.

HB 4/15 besluttede på indstilling fra Historiegruppen, at historien om de fem første kvinder skulle skrives ind i en samlet fremstilling af Socialrådgiverforeningens historie. HB besluttede samtidig, at den Fem gæve kvinder ikke skulle trykkes som bog, men skulle udgives som indstik i bladet. Det blev efterfølgende ændret til, at den blev trykt som hæfte i et meget lille oplag (130) og samtidig gjort tilgængelig på hjemmesiden

<http://www.socialraadgiverne.dk/Default.aspx?ID=9735>.

Der er efterfølgende fotokopieret ekstra eksemplarer, men dette giver en dårlige kvalitet til en højere pris.



Bogen har haft en central placering på en stand på Socialrådgiverdage 2015 og på en stand på REP-2016, og der planlægges ligeledes en stand på Soci- alrådgiverdage 2017. Bogen har endvidere vist sig at fungere som et slags "visitkort" for Historiegruppen i forhold til interviews og interne og eksterne kontakt-/samarbejdspersoner.

Indstilling:

At ansøgningen imødekommes.

Beslutning:

HB godkendte indstillingen med tilføjelse af, at (a) eksemplarerne af bogen der trykkes, fordeles mellem skolerne.

29. FTF/LO, mundtlig status

MBB redegjorde arbejdet med etablering af én ny hovedorganisation. HB tog den mundtlige orientering til efterretning.

30 Eventuelt

Under eventuelt orienterede Susanne Grove om generalforsamling i PKA. HB tog orienteringen til efterretning med tilføjelse af, at (a) MBB blev pålagt at løfte drøftelse af huslejeniveauet på PKA-lejlighederne ind i bestyrelsen.

Orientering:

A. Ledelseskommisionen

Regeringen nedsatte i midten af marts en ledelseskommision, som inden årets udgang skal komme med bud på, hvordan ledelsen af den offentlige sektor kan blive bedre.

Dansk Socialrådgiverforenings Ledersektion har fået en plads i følgegruppen. Følgegruppens medlemmer, der tæller både faglige organisationer, uddannelses- sektoren samt KL og Danske Regioner, har til opgave at bidrage med viden og perspektiver på ledelse og ledelsesvilkår på de forskellige velfærdsområder. Le- delseskommisionen skal præsentere sine anbefalinger ved udgangen af 2017. Læs mere om Ledelseskommisionen på www.fm.dk.

Majbrit Berlau har i Socialrådgiveren glædet sig over pladsen i følgegruppen. Det er godt set, at vores faggruppe, der så bredt repræsenteret i den offentlige sek- tor, skal sidde med. Det kræver stærk faglig ledelse at skabe god kvalitet i soci- alt arbejde. Og at styrke kvaliteten af god ledelse er netop det, vi i DS har haft fokus på de seneste år gennem bl.a. vores lederpolitik. Så at vi er inviteret med ind i det rum (følgegruppen, red.), ser jeg som en klar anerkendelse af vores arbejde.

- *Hvad håber du, at det kommer til at betyde for DS' medlemmer?*

- Ønsketænkningen er, at ledelseskommisionen rent faktisk kommer frem til, at god ledelse handler om at give vores dygtige offentlige ledere et reelt råderum. Vi har brug for ledere, som ikke er detailstyrede i en grad, så de hele tiden skal spørge om lov opad, men kan få lov til at tænke nyt og kan bruge og give deres råderum videre ud til medarbejderne.



For, påpeger Majbrit Berlau, ledere er først ledere, når de er i stand til sammen med medarbejderne at finde løsninger på de udfordringer, organisationen står overfor.

- Dygtige ledere arbejder udad i systemet. Dygtige ledere interesserer sig for, hvad deres medarbejdere laver, skaber robusthed, sætter mål og griber innovation. Det kræver, at der bliver frigivet tid til god ledelse, at de får et reelt ledelsesrum og beslutningskompetence, og at deres hverdag bliver rensset for mange af de meningsløse afrapporteringer, de i stedet bruger tiden på. Det vil vi i DS gerne bidrage til gennem vores plads i følgegruppen.

B. Private overenskomster 2017

DS har som led i OK17 på det private område gennemført to OK-fornyelser for hhv Dansk Flygtningehjælp (DFH) og vikar-overenskomsten, begge med Dansk Erhverv (DE) som modpart. Forligene er som sådan:

For begge OK er rammen på 5,9 pct. hen over en tre-årig periode fordelt med 2,0; 2,0 og 1,9 pct. Lønstigninger pr. 1. marts i de pågældende år.

Der har været rammer på 6,3 i spil, men de 0,4 % ville kun være kommet på bordet, hvis der fra arbejdstagerside blev givet fleksibilitet som modydelse. For vikarOK ville en regulering af ulempetillæg (ca. svarende til KL overenskomsten) kræve en reduktion af en bestemmelse om kørselsgodtgørelse. Den eksisterende kørselsordning giver nogle ansatte på overenskomsten favorable vilkår, så denne handel ønskede DS ikke. DS havde krævet, at vikaroverenskomsten på de sociale områder blev ligestillet med KL overenskomsten. F.eks. vedr. barsel, 2 dage fri ved børns sygdom, seniorordning samt 6. ferieuge. Dette blev ikke imødekommet. Dog blev frihed ved barns indlæggelse udvidet til at gælde også ved indlæggelse i hjemmet.

I forhold til DFH var både individuel lønforhandling, højere ulempetillæg samt en seniorordning stillet som krav fra DS. DE/DFH stillede som modkrav, at man ville have en joblønsordning med ingen højeste arbejdstid.

Det endte med den nævnte lønregulering, incl. regulering af de eksisterende ulempetillæg. Men uden den af DE/DFH ønskede fleksibilitet i arbejdstiden i form joblønsordning. Parterne skal i overenskomstperioden drøfte muligheder for indførelse af en seniorordning der rækker videre end den gældende mulighed, der blot forholder sig til statens generelle regler (som stort set ikke er i brug).

Samtidig orienteres om, at der på lokal basis har været forhandlet overenskomstforlængelse med Den Sociale Udviklingsfond (SUF). Overenskomsten forhandles af de lokale tillidsfolk med inddragelse af DS og SL, når/hvis generelle forhold er i spil. Det gjorde sig gældende på et enkelt punkt, idet SUF ønskede større fleksibilitet ved de ansattes valg af pensionsordning. DS og SL har fastholdt, at pensionsordningen i PKA er den obligatoriske og at den er gældende. Ud over nogle helt lokalt aftalte goder, følger overenskomsten de kommunale lønreguleringer.

C. Status på DS2022



Denne orientering giver et kort overblik vedrørende udfoldelse og tilpasning af DS 2022 – strategi for organisationens udvikling. Strategien indeholder de fem udviklingsprojekter (*Studerende, Klub, Små & Spredte Fællesskaber, TR og Faggruppe*) og fire tværgående indsats (*Kompetenceudvikling, Dara og systemer, Kommunikation og Organisering på tværs*).

Strategiarbejdsgruppen har afholdt to møder (januar & marts) og overordnet drøftet projektbeskrivelser, målsætninger samt kommunikationsindsats. Næste møde er fast til medio maj måned med det formål, at vurdere og kvalificere indholdet i de enkelte projektbeskrivelser samt tilhørende målsætninger. Status på udviklingsprojekterne er følgende:

- *Studerende*: Projektet er i tæt samarbejde med SDS blevet udfoldet og beskrevet, der arbejdes pt. på at udvikle en intern uddannelse i organisering for de studerende. Derudover pågår der en intern evaluering af Studiestart kampagne og konceptarrangementet og der arbejdes med at afklare snitfladerne mellem Regionerne og Sekretariatet i arbejdet.
- *Klubber*: Den netop afsluttede evaluering af forrige klubprojekt drøftes i Regionsbestyrelserne og HB med henblik på at viderebringe læringspointer til den nye projektbeskrivelse. Det er planlagt af HB vil få forelagt en endelig projektbeskrivelse i andet halvår af 2017.
- *Små og geografisk spredte fællesskaber*: Der har været afholdt et vellykket opstartsseminar for projektgruppen og særligt udpegede repræsentanter for målgruppen. Dette har bl.a. givet anledning til en del overvejelser omkring retning og formål samt udfoldelse af projektet. Det er planen at projektet er kvalificeret og en endelig projektbeskrivelse fremlægges HB i andet halvår af 2017.
- *TR projektet*: Behandles særskilt på HB-mødet.
- *Faggrupper*: Behandles særskilt på HB-mødet.

Dertil skal tilføjes, at hovedindsatsen pt. lægges i at få gennemført 2 x opkvalificerende træningsmoduler af medarbejderstaben i den organiserende tilgang i samarbejde med DeltagerDanmark.

D. Fleksibel arbejdstid

På HB-mødet 3/2017 blev det besluttet at udarbejde et notat, som TR kan bruge som vejledning/støtte i drøftelserne om fleksibel arbejdstid på de kommunale arbejdspladser.

Notatet er udarbejdet med input fra både FU-kredsen samt Fag og Politik. FU har godkendt notatet, som vedlægges til HB's orientering. Som led i den videre formidling har FU også bedt om et lettere og kortere format, således at relevante aktører som TR og FTR let kan orientere sig og finde støtte/vejledning omkring emnet.

Sekretariatet sørger for dette i et samarbejde mellem Medlemsafdelingen og Kommunikation. Formidling vil ske direkte til de tillidsvalgte via TR-nyhedsbrev.

E. Orientering om forenklingforslaget



DS har med stor interesse fulgt arbejdet i følgegruppen til revision af LAB og har haft en forventning om, at det blev gennem STAR, det grundlæggende arbejde vedr. forenkling skulle gøres. Samtidig har DS gennem længere tid arbejdet på at kunne levere bud på forenkling af LAB til ministeren, som han efterspurgte på det første møde, DS havde med ham i starten af 2017.

I marts stod det klart, at ministeren havde givet bolden over til KL og bedt om deres forslag til forenkling af beskæftigelsesindsatsen, og at arbejdet i STAR havde fået en anden karakter. Nu har ministeren sendt brev ud til alle kommuner, hvor han efterspørger bud på forenkling af LAB. Det oplyses, at han regner med at komme med udspil på forenkling af LAB i efteråret.

Derfor har DS færdiggjort et samlet notat med forslag til forenkling af LAB, og det er sendt til ministeren og beskæftigelsesordførerne, KL, FTF, LO og HK d. 27. april 2017. Det er også sendt til ressourcegruppen på beskæftigelsesområdet. Vi regner med at lægge det på hjemmesiden i næste uge og overvejer pressearbejde ud fra det.

DS er inviteret til møde hos ministeren d. 19. maj, hvor der blandt andet skal drøftes forenklinger. Notatet vil således indgå i den drøftelse.

F. Investeringer på beskæftigelsesområdet

DS har i en længere periode arbejdet for at sætte fokus på, at investeringer i det sociale arbejde betaler sig. I den seneste tid er der fremkommet mange eksempler på kommuner, som investerer i indsatsen på beskæftigelsesområdet.

DS forsøger løbende at danne sig et overblik over, hvilke kommuner der investerer i beskæftigelsesindsatsen og hvordan. Der er vedlagt et bilag med et overblik over udvalgte investeringer på området – det vil løbende blive udvidet og opdateret.

G. Empowermentprojektet

I forlængelse af kontanthjælpsreformen i 2014 blev det besluttet at iværksætte et projekt, som kunne afprøve empowermenttilgangen i arbejdet på beskæftigelsesområdet. DS var meget tæt på i forhold til opstart af projektet og udarbejdede i den forbindelse to notater;

- Empowerment i beskæftigelsesindsatsen
- Eksempler på brug af empowerment-orienterede tilgange med relevans for beskæftigelsesindsatsen

DS fik en plads i følgegruppen til empowermentprojektet, hvor Mette Bertelsen og Mette Laurberg på skift har deltaget.

Empowermentprojektet er nu ved at være ved vejs ende, og har medført nogle afgørende resultater for beskæftigelsesindsatsen fremadrettet. DS bør arbejde for at udbrede og forankre resultaterne ved 1) at arbejde for de organisatoriske, lovgivnings-, styrings- og vilkårmæssige rammer, der skal til for at forankre resultaterne i beskæftigelsesindsatsen fremover og 2) udbrede og promovere resultaterne overfor kommunale og centrale beslutningstagere.



Empowermentprojektets overordnede resultat er fem hypoteser om progression. De fem hypoteser er udledt på baggrund af en kvalitativ caseanalyse af 30 tilfældigt udvalgte borgerforløb fra fem kommuner, hvor der er opnået succes i forløbet. Datagrundlaget er blevet suppleret med data fra spørgeskemaundersøgelser blandt de deltagende borgere og sagsbehandlere på tværs af de 30 projekter.

- **Første tese: Tillid og progression** - Når borgeren har tillid til sagsbehandleren, øges chancerne for at borgeren opnår progression.
- **Anden tese: Egne mål og progression** - Når borgeren har en plan baseret på egne mål, aktiverer borgeren egne ressourcer for at nå planens mål og dermed øges chancerne for progression.
- **Tredje tese: Barrierer og progression** - Når der arbejdes med de barrierer, borgerne selv peger på, øges chancerne for, at borgerne opnår progression.
- **Fjerde tese: Virksomhedspraktik og progression** - Vendepunktet i sagen opstår, når borgeren får ansvar i en virksomhedspraktik, der er afstemt med borgerens egne mål i planen.
- **Femte tese: Selvvurderet helbred og progression** - Selvvurderet helbred og troen på egne arbejdsevner hænger tæt sammen. En indsats, som fremmer tro på egne evner, medvirker til at borgeren vurderer sit helbred mere positivt.

Disse resultater er uddybet i bilaget, hvor der også står noget om baggrund for projektet, samt hvilke kommuner som deltager.

HB tog orienteringerne til efterretning.

Referent:
Rasmus Meyer